Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
29августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК»

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»

Код и направление подготовки	*35.04.04 Агрономия*
Направленность (профиль)	*Адаптивные системы земледелия*
Квалификация	*магистр*
Форма обучения	*заочная*
Год начала подготовки	*2022*
Факультет	*агротехнологический*
Выпускающая кафедра	*Агрономия*
Кафедра-разработчик	*Экономика и менеджмент*
Объем дисциплины, ч. / з.е.	*108/3*
Форма контроля (промежуточная аттестация)	*экзамен*

Ярославль, 2022 г.

ЯРГАУ ФГБОУ ВО ЯрГАУ
Владелец: "ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБР
Гусар Светлана Александровна
Сертификат: 1ac30508ba2f8da40ef7f6c200570dd5840d0f07

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26 июля 2017 г. № 708;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 27.05.2021 г. № 63650);
4. Учебный план по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, направленность (профиль) «Адаптивные системы земледелия», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 1 марта 2022 г. (протокол № 2). Период обучения: 2022 – 2025 гг.

Преподаватель-разработчик:

_____ *доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.* Быкова Н.В.
(подпись) *(занимаемая должность, ученая степень, звание)*

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента 6 июня 2022 г. Протокол № 11.

Заведующий кафедрой _____ *к.э.н., доцент* Шуматбаева Ю.В.
(подпись) *(ученая степень, звание)*

РПД одобрена на заседании учебно-методической комиссии (далее – УМК) агротехнологического факультета 29 августа 2022 г. Протокол № 11.

Председатель УМК
агротехнологического
факультета _____ _____ Кононова Ю.Д.
(подпись) *(учёная степень, звание)*

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы _____ *(подпись)* к.с.-х.н., доцент Труфанов А.М.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ *(подпись)* к.с.-х.н., доцент Щукин С.В.

Отдел комплектования библиотеки _____ *(подпись)* Волкова И.В. *(Фамилия И.О.)*

И.о.декана агротехнологического факультета _____ *(подпись)* доцент, к.с.-х.н. Иванова М.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.1	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.2	Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	6
2.3	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	6
2.3.1	Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	6
2.3.2	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник	7
2.3.3	Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения	7
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4	Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	8
5	Содержание дисциплины	9
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	9
5.3	Практические занятия	10
5.4	Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки	10
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)	10
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	11
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	11
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	16

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена)	19
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	20
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
8.1	Основная учебная литература	22
8.2	Дополнительная учебная литература	23
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	23
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	23
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	23
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	24
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	25
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	25
11.3	Доступ к сети Интернет	25
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	25
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	26
13	Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья	27
	Приложения	28
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	28

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по формированию у магистрантов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятиями и организациями.

Задачи:

- сформировать представления об особенностях стратегического управления предприятием или организацией в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- приобрести теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий;
- выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа;
- изучить возможные варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия или организации;
- сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям;

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (*УК-1, УК-3*), общепрофессиональных *(ОПК-6)* и профессиональных (*ПКОС-1, ПКОС-4*) компетенций:

2.1Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	**уметь**	**владеть**
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними		
		Понятия проблемы, миссии, цели, задачи, требования к целям	Анализировать проблемную ситуацию	Навыками построения дерева целей
		УК-1.4 - Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности		
		Этапы процесса разработки стратегии	Оценивать влияние каждого шага в процессе разра-	Навыками разработки стратегии достижения по-

			ботки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	ставленной цели
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели		
		Принципы организации командной работой и основы целеполагания	Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива	Методами разработки и реализации стратегий

2.2Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	ОПК-6.2 - Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации		
		Процесс стратегического планирования	Определять задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации	Навыками управления малым коллективом

2.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры сформированы академией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

2.3.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности: 13 Сельское хозяйство (в сфере производства, направленных на решение комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработке продукции растениеводства)	
Код профессионального стандарта	**Наименование профессионального стандарта**
13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 № 644н

2.3.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
Код	**Наименование**	**Уровень квалификации**	**Наименование**	**Код**	**Уровень (подуровень) квалификации**
Профессиональный стандарт «Агроном»					
С	Управление производством растениеводческой продукции	7	Разработка стратегии развития растениеводства в организации	С/01.7	7
			Координация текущей производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства	С/0127	7
			Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства	С/03.7	7

2.3.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	**уметь**	**владеть**
ПКОС-1	Рассчитывает агрономическую, энергетическую, экономическую эффективности внедрения инноваций	ПКОС-1.2 - Определяет потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства		
		Ресурсный потенциал предприятия	Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства	Навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства
ПКОС-4	Способен планировать урожайность сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса	ПКОС-4.3 - Осуществляет прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта		
		Показатели определения емкости рынка	Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции	Навыками прогнозирования потребности рынка и поиска каналов сбыта

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» относится к обязательной части образовательной программы магистратуры.

4 Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего часов	За 1 курс часов
1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего *(Лек + Лаб + Пр + КСР)* в том числе:	**12,6**	**12,6**
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	-	-
Практические занятия (Пр)	8	8
Проведение консультаций по учебной дисциплине *(КСР)*	0,6	0,6
2. Самостоятельная работа, всего *(СР + контроль)* в том числе:	**92,1**	**92,1**
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.	-	-
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	5,7	5,7
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	-	-
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	86,4	86,4
3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего	**3,3**	**3,3**
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине *(Кэ)*	3,3	3,3
Сдача зачета по дисциплине *(К)*	-	-
Защита курсовой работы (проекта) *(К)*	-	-
Общая трудоёмкость дисциплины в часах:	**108**	**108**
в том числе в форме практической подготовки	2	2
Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:	**3**	**3**

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы							
			Контактная работа при проведении учебных занятий					Самостоятельная работа		Всего часов
			Лек	Лаб	ПЗ	в т.ч. в форме практич. подгот.	КСР	СР	Контроль	
1	Понятие стратегического менеджмента и классификация стратегий	УК-1 УК-3 ОПК-6 ПКОС-1 ПКОС-4	1	-	2	-	0,1	20	1	24,1
2	Анализ факторов внешней и внутренней среды организации. Портфельный анализ.	УК-1 УК-3 ОПК-6 ПКОС-1 ПКОС-4	1	-	2		0,1	20	1	24,1
3	Характеристика различных стратегий	УК-1 УК-3 ОПК-6 ПКОС-1 ПКОС-4	1	-	2	1	0,2	20	2	25,2
4	Оценка экономической эффективности внедряемых стратегий	УК-1 УК-3 ОПК-6 ПКОС-1 ПКОС-4	1	-	2	1	0,2	26,4	1,7	31,3
	Промежуточная аттестация (экзамен):	УК-1 УК-3 ОПК-6 ПКОС-1 ПКОС-4	-	-	-	-	-	-	-	3,3
	Итого по дисциплине:		**4**	**-**	**8**	**2**	**0,6**	**86,4**	**5,7**	**108**

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости[1]
			Л	ЛР	ПЗ	
1	1	Понятие стратегического менеджмента и классификация стратегий	1	-	2	О, Т, Д
2	1	Анализ факторов внешней и внутренней среды организации. Портфельный анализ.	1	-	2	О, Т, Д
3	1	Характеристика различных стратегий	1	-	2	О, Т, Д
4	1	Оценка экономической эффективности внедряемых стратегий	1	-	2	О, Т, Д
		Итого за курс:	**4**	**-**	**8**	-
		ИТОГО:	**4**	**-**	**8**	-

О – устный опрос, Т – тестирование, Д – подготовка доклада

5.3Практические занятия

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1	Понятие стратегического менеджмента и классификация стратегий	Понятие стратегического менеджмента, предпосылки возникновения, становление СМ, содержание СМ.	1
2			Классификация стратегий развития предприятия	1
3	1	Анализ факторов внешней и внутренней среды организации. Портфельный анализ.	Анализ макроокружения. Анализ непосредственного окружения. Анализ внутренней среды. SWOT-анализ. Матрица БКГ.	2
4				
5	1	Характеристика различных стратегий	Стратегии диверсификации	1
6			Финансовая стратегия организации. Конкурентные стратегии. Инновационные стратегии.	1
7	1	Оценка экономической эффективности внедряемых стратегий	Оценка стратегии	1
8			Анализ отдачи от стратегии	0,5
9			Методы выбора подходящей стратегии	0,5
			Итого за 1 курс:	**8**
			ИТОГО:	**8**

5.4 Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки

Практические занятия:

Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Трудоемкость, час.
Характеристика различных стратегий	1
Оценка экономической эффективности внедряемых стратегий	1
Итого	**2**

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	1	Понятие стратегического менеджмента и классификация стратегий	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	10
			Подготовка к тестированию	10
2	1	Анализ факторов внешней и внутренней среды организации. Портфельный анализ.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	10
			Подготовка к тестированию	10
3	1	Характеристика различных стратегий	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	10
			Подготовка к тестированию	10
4	1	Оценка экономической эффективности вне-	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной	16,4

		дряемых стратегий	и дополнительной литературы, подготовка к опросу	
			Подготовка к тестированию	10
Подготовка к экзамену				5,7
Итого часов				**92,1**

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» обучающиеся могут воспользоваться следующими авторскими методическими указаниями:

Борисова Л.А. Методические указания по выполнению практического задания по дисциплине "Стратегический менеджмент" [Электронный ресурс]/ Л.А. Борисова - Ярославль: ЯГСХА, 2010. - 22 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php, требуется авторизация (дата обращения:29.08.2021).

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций УК-1, УК-3, ОПК-6, ПКОС-1, ПКОС-4 на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенции.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде бланочного тестирования, оценки участия обучающихся в опросах, подготовки докладов.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения *(1 курс)* и проводится в форме экзамена.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ курса	**Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО**
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	
2	Математическое моделирование и анализ данных в агрономии
1	**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**
3	Научно-исследовательская работа
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.4 -Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	
2	Математическое моделирование и анализ данных в агрономии
1	**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**
3	Научно-исследовательская работа
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	

стратегию для достижения поставленной цели	
УК-3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	
3	Методика профессионального обучения
1	**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**
2	Технологическая практика
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6 - Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	
ОПК-6.2 - Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	
3	Методика профессионального обучения
1	**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**
2	Инновационные технологии в агрономии
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКОС-1 - Рассчитывает агрономическую, энергетическую, экономическую эффективности внедрения инноваций	
ПКОС-1.2 - Определяет потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства	
1	**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ПКОС-4 - Способен планировать урожайность сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса	
ПКОС-4.3 - Осуществляет прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта	
1	**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		**Индикатор достижения компетенции** (планируемые результаты обучения)	**Образовательные технологии формирования компетенции**	**Форма оценочного средства**	**Уровень сформированности компетенции**			
Код	**Формулировка**				**высокий**	**средний**	**ниже среднего(порогового)**	**низкий (пороговый уровень не достигнут)**
					Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/ зачтено	неудовлетворительно/ не зачтено
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними						
		Знать: Понятия проблемы, миссии, цели, задачи, требования к целям **Уметь:** Анализировать проблемную ситуацию **Владеть:** Навыками	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопро про-	*Знает:* Понятия проблемы, миссии, цели, задачи, требования к целям *Умеет:* Анализировать проблемную ситуацию *Владеет:* Навыками построения дерева целей *Способен:* Проанализировать проблем-	*Знает:* Основные понятия проблемы, миссии, цели, задачи, основные требования к целям *Умеет:* Анализировать проблемную ситуацию с небольшими ошибками *Владеет:* Основными	*Знает:* Основные понятия проблемы, миссии, цели, задачи *Умеет:* Анализировать проблемную ситуацию с помощью преподавателя	*Не знает:* Понятия проблемы, миссии, цели, задачи, требования к целям *Не умеет:* Анализировать проблемную ситуацию *Не владеет:*

		построения дерева целей		сы к экзамену	ную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	навыками построения дерева целей *Понимает:* Необходимость анализа проблемных ситуаций как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними	*Владеет:* Некоторыми навыками построения дерева целей	Навыками построения дерева целей
		УК-1.4 - Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности						
		Знать: Этапы процесса разработки стратегии **Уметь:** Оценивать влияние каждого шага в процессе разработки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности **Владеть:** Навыками разработки стратегии достижения поставленной цели	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопросы к экзамену	**Знает:** Этапы процесса разработки стратегии **Умеет:** Оценивать влияние каждого шага в процессе разработки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности **Владеет:** Навыками разработки стратегии достижения поставленной цели *Способен:* Разработать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	**Знает:** Основные этапы процесса разработки стратегии **Умеет:** Оценивать влияние каждого шага в процессе разработки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности с некоторыми замечаниями **Владеет:** Основными навыками разработки стратегии достижения поставленной цели *Понимает:* Необходимость разработки стратегии достижения поставленной цели	**Знает:** Основные этапы процесса разработки стратегии **Умеет:** Оценивать влияние каждого шага в процессе разработки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности с помощью преподавателя **Владеет:** Некоторыми навыками разработки стратегии достижения поставленной цели	**Не знает:** Основные этапы процесса разработки стратегии **Не умеет:** Оценивать влияние каждого шага в процессе разработки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности Не **владеет:** Навыками разработки стратегии достижения поставленной цели
УК-3	Способен	*УК-3.1* - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели						

	организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**Знать:** Принципы организации командной работой и основы целеполагания **Уметь:** Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива **Владеть:** Методами разработки и реализации стратегий	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопросы к экзамену	**Знает:** Принципы организации командной работой и основы целеполагания **Умеет:** Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива **Владеет:** Методами разработки и реализации стратегий *Способен:* Вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	**Знает:** Основные принципы организации командной работой и основы целеполагания **Умеет:** Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива с небольшими замечаниями **Владеет:** Основными методами разработки и реализации стратегий *Понимает:* Необходимость выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	**Знает:** Некоторые принципы организации командной работой и основы целеполагания **Умеет:** Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива с помощью преподавателя **Владеет:** Некоторыми методами разработки и реализации стратегий	**Не знает:** Принципы организации командной работой и основы целеполагания **Не умеет:** Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива **Не владеет:** Методами разработки и реализации стратегий
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	*ОПК-6.2* - Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации						
		Знать: Процесс стратегического планирования **Уметь:** Определять задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации **Владеть:** Навыками управления малым коллективом	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопросы к экзамену	**Знает:** Процесс стратегического планирования **Умеет:** Определять задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации **Владеет:** Навыками управления малым коллективом *Способен:* Определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	**Знает:** Процесс стратегического планирования **Умеет:** Определять задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации с небольшими замечаниями **Владеет:** Основными навыками управления малым коллективом *Понимает:* Необходимость определения задач персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	**Знает:** В целом этапы процесса стратегического планирования **Умеет:** Определять основные задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации с помощью преподавателя **Владеет:** Некоторыми навыками управления малым коллективом	**Не знает:** Процесс стратегического планирования **Не умеет:** Определять задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации **Не владеет:** Навыками управления малым коллективом

ПКОС-1	Рассчитывает агрономическую, энергетическую, экономическую эффективности внедрения инноваций	ПКОС-1.2 - Определяет потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства						
		Знать: Ресурсный потенциал предприятия **Уметь:** Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства **Владеть:** Навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопросы к экзамену	**Знает:** Ресурсный потенциал предприятия **Умеет:** Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства **Владеет:** Навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства *Способен:* Определить потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства	**Знает:** Понятие о ресурсном потенциале предприятия **Умеет:** Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства с незначительными замечаниями **Владеет:** Основными навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства *Понимает:* Необходимость определения потребности в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства	**Знает:** Понятие о ресурсном потенциале предприятия **Умеет:** Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства с помощью преподавателя **Владеет:** Некоторыми навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства	**Не знает:** Ресурсный потенциал предприятия **Не умеет:** Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства **Не владеет:** Навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства
ПКОС-4	Способен планировать урожайность сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса	ПКОС-4.3 - Осуществляет прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта						
		Знать: Показатели определения емкости рынка **Уметь:** Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции **Владеть:** Навыками прогнозирования потребности рынка и поиска каналов сбыта	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопросы к экзамену	**Знает:** Показатели определения емкости рынка **Умеет:** Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции **Владеет:** Навыками прогнозирования потребности рынка и поиска каналов сбыта *Способен:* Осуществить прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта	**Знает:** Основные показатели определения емкости рынка **Умеет:** Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции с незначительными замечаниями **Владеет:** Основными навыками прогнозирования потребности рынка и поиска каналов сбыта *Понимает:* Необходимость осуществления прогноза потребности рынка в растениеводческой	**Знает:** Некоторые показатели определения емкости рынка **Умеет:** Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции с помощью преподавателя **Владеет:** Некоторыми навыками прогнозирования потребности рынка	**Не знает:** Показатели определения емкости рынка **Не умеет:** Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции **Не владеет:** Навыками прогнозирования потребности рынка и поиска каналов сбыта

						продукции	и поиска каналов сбыта	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Примеры тестовых заданий для проведения текущего контроля и рубежного тестирования:

1. Назовите наиболее характерные предпосылки появления стратегического менеджмента
А) Высокая степень централизации управления, наличие множества жестких правил и процедур, определяющих поведение управляющих
Б) Стабильные производственные цели
В) Увеличение, усложнение и быстрая сменяемость производственных задач.
Г) Ужесточение законодательства в области социальной ответственности организации.
2. В основе стратегического управления лежит:
А) Сильная бюрократическая система управления
Б) Сильная организационная культура
В) Жесткая регламентация действий работников
Г) Взгляд внутрь организации, поиск путей более эффективного использования ресурсов.
3. Особенностями стратегических решений являются:
А) Направленность на кратко- и среднесрочную перспективу.
Б) Объективность оценок
В) Высокая степень риска
Г) Инновационный характер
Д) Альтернативность решений
4. Особенностями оперативных решений являются:
А) Направленность на долгосрочную перспектив
Б) Высокая степень риска
В) принимаются на основе более точной и детальной информции
Г) относительная регулярность принятия решений
Д) ориентированы преимущественно на внутренние организационные процессы
5. Корпоративная стратегия – это:
А) Стратегия для диверсифицированной компании
Б) Стратегия для специализированной фирмы (узкопрофильной компнии)
В) Стратегия для нескольких подразделений компаний
Г) Одна из базисных (эталонных) стратегий
6. Деловая стратегия – это:
А) Стратегия диверсифицированной компании
Б) Стратегия специализированной фирмы (узкопрофильной компании)
В) Стратегия на уровне функционального подразделения.
Г) Стратегии, определяющие направления действий в таких функциональных сферах организации как финансы, маркетинг, производство, персонал и т.д.
7. Функциональные стратегии - это:
А) Стратегия диверсифицированной компании
Б) стратегии, определяющие направления действий в таких функциональных сферах организации как финансы, маркетинг, производство, персонал и т.д.
В) Стратегия специализированной фирмы (узкопрофильной компании)
Г) Одна из базисных (эталонных) стратегий

8. Операционная стратегия – это:

А) Стратегия диверсифицированной компании
Б) Стратегия специализированной фирмы (узкопрофильной компании)
В) Стратегия ключевых оперативных единиц (заводы, отделы внутри функциональных направлений, центры распределения и др.)
Г) Одна из базисных (эталонных) стратегий

9. Миссия организации – это:

А) Средство мотивации сотрудников
Б) Конкретное указание, что и в какие сроки сделать
В)Утверждение, раскрывающее смысл существования организации, в котором проявляется отличие данной организации от ей подобных.
Г) Основные задачи организации

10. Какая из перечисленных стратегий развития предполагает отказ от рассмотрения долгосрочных перспектив бизнеса в пользу максимального получения доходов в краткосрочной перспективе:

А) Стратегия развития продукта
Б) Стратегия обратной вертикальной интегрции
В) Стратегия «сбора урожая»
Г) Стратегия сокращения расходов

11.Может ли фирма на практике одновременно реализовывать сразу несколько корпоративных стратегий:

А) Да
Б) Нет

12. Стратегия вперед идущей вертикальной интеграции означает приобретение контроля над:

А) фирмой-поставщиком
Б) покупателями
В) фирмами с таким же видом бизнеса
Г) фирмами распределения и сбыта

13. Стратегия обратной вертикальной интеграции означает приобретение контроля над:

А) фирмой-поставщиком
Б) покупателями
В) фирмами с таким же видом бизнеса
Г) фирмами распределения и сбыта.

14. Стратегии конгломеративной диверсификации соответствуют следующие характеристики бизнеса:

А) Продукт – новый, технология – старая, рынок – старый.
Б) Продукт – новый, технология – новая, рынок – старый.
В) Продукт – новый, технология – новая, рынок – новый.

15. Стратегии горизонтальной диверсификации соответствуют следующие характеристики бизнеса:

А) Продукт – новый, технология – старая, рынок – старый.
Б) Продукт – новый, технология – новая, рынок – старый.
В) Продукт – новый, технология – новая, рынок – новый.

16. Стратегии концентрической диверсификации соответствуют следующие характеристики бизнеса:

А) Продукт – новый, технология – старая, рынок – старый.
Б) Продукт – новый, технология – новая, рынок – старый.
В) Продукт – новый, технология – новая, рынок – новый.

17. К решениям стратегического типа относятся:

А) Выбор рынков и круга производимых товаров
Б) Решение о найме рядовых сотрудников
В) Выбор способов ведения конкурентной борбы
Г) Выбор деловых партнеров

18. Внешнюю среду современной фирмы можно охарактеризовать как:

А) Динамичную
Б) Сложную
В) Предсказуемую
Г) Постоянную, стабильную

19. Для модели гибкого производства характерно:
А) Последовательный подход к организации работ
Б) Параллельный (групповой) подход к организации рбот
В) Компьютерное и автоматизированное проектирование
Г) Использование конвейерных технологий
Д) Узкая специализация труда

20. Для фирм индустриальной эпохи характерно:
А) Массовое производство
Б) Использование гибких технологий
В) Массовый сбыт стандартной продукции
Г) Обслуживание крупных однородных рынков
Д) Выпуск продукции небольшими партиями, сериями

21. Для фирм постиндустриальной эпохи характерно:
А) Массовое производство
Б) Использование гибких технологий
В) Массовый сбыт стандартной продукции
Г) Обслуживание крупных однородных рынков
Д) Выпуск продукции небольшими партиями, сериями

22. Суть стратегического аспекта управления:
А) Эффективная адаптация организации к внутренним измененям
Б) Эффективная адаптация организации к внешним изменениям
В) Ориентация на среднесрочную перспективу
Г) Ускоренный рост денежных поступлений

23. К оперативным (финансовым) целям относятся:
А) Повышение качества продукта (товара)
Б) Повышение репутации организации среди клиетов
В) Более высокие дивиденды
Г) Увеличение притока денежных средств

24. К стратегическим целям относятся:
А) Повышение качества продукта (товара)
Б) Повышение репутации организации среди клиентов
В) Более высокие дивиденды
Г) Увеличение притока денежных средств

25. Движущие силы конкуренции – это:
А) Экономические характеристики отрасли
Б) Количественная интерпретация основного интереса деятельности фирмы
В) Основные причины, приводящие к изменению условий конкуренции и ситуации в цлом
Г) Стабильные производственные цели

26. Основные цели анализа внутренней среды организации – это:
А) Сравнительный анализ конкурентных преимуществ
Б) Выявление возможностей и угроз
В) Анализ использования потенциала фирмы
Г) Управление производственными процессами

27. Основная цель анализа внешней среды организации – это:
А) Сравнительный анализ конкурентных преимществ
Б) Выявление возможностей и угроз
В) Анализ использования потенциала фирмы
Г) Управление производственными процессами

28. Расположите в порядке эволюции и развития следующие теории управления:
А) Управление по целям

Б) Менеджмент-обучение
В) Управление по инструкциям

29. Предпосылки использования конкурентной стратегии дифференциации:

А) Массовый спрос на продукцию
Б) Разнообразие потребностей покупателей
В) Преобладание ценовой конкуренции
Г) Преобладание неценовой конкуренции

30. Предпосылки использования конкурентной стратегии лидерства в издержках:

А) Массовый спрос на продукцию
Б) Разнообразие потребностей покупателей
В) Преобладание ценовой конкуренции
Г) Преобладание неценовой конкуренции

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

Компетенции:

УК-1– Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК- 3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОПК-6 - Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.

ПКОС-1 - Рассчитывает агрономическую, энергетическую, экономическую эффективности внедрения инноваций

ПКОС-4 - Способен планировать урожайность сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса

Вопросы к экзамену:

1. Понятие менеджмента.
2. Предпосылки возникновения стратегического менеджмента.
3. Становление стратегического менеджмента.
4. Содержание стратегического менеджмента.
5. Классификация стратегий по функциональным видам деятельности организации.
6. Виды классификации стратегий развития предприятия
7. Анализ макроокружения.
8. Анализ непосредственного окружения
10. Анализ внутренней среды.
11. SWOT-анализ.
12. Цели и этапы портфельного анализа
13. Матрица Бостонской консультационной группы.
14. Модифицированная матрица БКГ.
15. Матрица General Electric – Mc. Kencey.
16. Матрица направленной политики компании Shell (DPM-Direct Policy matrux).
17. Модель PIMS.
18. Стратегия одного бизнеса.
19. Целесообразность диверсификации.
20. Стратегии диверсификации.
21. Стратегии родственной диверсификации
22. Стратегии неродственной диверсификации.
23. Стратегии исключения и ликвидации.
24. Стратегии перестройки.
25. Стратегии многонациональной диверсификации.

26. Понятие финансовой стратегии организации.
27. Виды финансовой стратегии.
28. Цели и задачи финансовой стратегии.
29. Разработка финансовой стратегии.
30. Конкурентные стратегии по Кеничи Омае (Kenichi Ohmae) - модель 3К (The 3C's Model).
31. Конкурентные стратегии по Дж.Трауту и Э.Райсу.
32. Конкурентные стратегии по Котлеру.
33. Конкурентные стратегии по М.Портеру.
34. Понятие и виды инновационных стратегий.
35. Виды инновационных стратегий.
36. Этапы разработки инновационной стратегии.
37. Реализация инновационной стратегии.
38. Сущность оценки стратегии. Критерии оценки.
39. Оценка стратегической логики вариантов. Анализ отдачи от стратегии.
40. Методы выбора подходящей стратегии

Практические задания для проведения экзамена

Задание 1.
Используя модель отраслевой конкуренции М. Портера, привести по каждому из факторов условий, способствующих достижению конкурентных преимуществ и вы-хода предприятий на рынок.

Задание 2.
Выполнить диагностику стратегического плана реформирования СП «Дружба» по таким исходным данным:
- годовой объем производства по отчетным данным – 206500 т;
- стоимость продукции – 273000 тыс. ден. ед.;
- численность персонала – 3800 чел.;
- после проведения организационных мероприятий стратегического плана реформирования предприятия объем продукции в натуральном выражении увеличивается на 6,5%. Средняя оптовая цена вырастет на 8,1%;
- сокращение численности персонала составит 120 чел.

Рассчитать производительность труда и повышение ее уровня за счет проведения организационно-технических мероприятий на СП «Дружба».

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Теоретический опрос

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«*отлично*»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«*хорошо*»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«*удовлетворительно*»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «***неудовлетворительно***» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Доклад

Критерии оценки доклада

Оценка «***отлично***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформление соответствует общим требованиям написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***хорошо***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***удовлетворительно***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***неудовлетворительно***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой не переработанный текст другого автора.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «***отлично***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «***хорошо***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «***удовлетворительно***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка «***неудовлетворительно***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Экзамен

Критерии оценивания экзамена

Оценка ***«отлично»*** выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов экзаменационного билета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка ***«хорошо»*** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, выносимыми на экзамен, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на экзамен вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие /Л.А. Борисова, Л.В. Воронова, Д.Л. Георгиевский, Н.Ф. Мельниченко – Ярославль: ЯГСХА, 2007. – 172 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.– Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.	все разделы	1	Электронный ресурс
2	Шинакова Н.Ю., Иванихин А.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.Ю. Шинакова, А.А. Иванихин. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.– Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.	все разделы	1	Электронный ресурс

8.2Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Методические указания для выполнения курсового проекта по дисциплине "Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]/ Сост. А.А. Иванихин - Ярославль: ЯГСХА, 2013. - 28с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php, требуется авторизация (дата обращения: 29.08.20).	1	1	Электронный ресурс
2	Борисова Л.А. Методические указания по выполнению практического задания по дисциплине "Стратегический менеджмент" [Электронный ресурс]/ Л.А. Борисова - Ярославль: ЯГСХА, 2010. - 22 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php, требуется авторизация (дата обращения:29.08.2020).	Все разделы	1	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
3.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://www.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://window.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://fcior.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://mcx.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://elibrary.ru/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/akdil/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10. Электронная электротехническая библиотека[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.electrolibrary.info/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Выполняется групповое или индивидуальное задание по разработке стратегии развития предприятия.
Подготовка к экзамену	Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. Проработка решенных на практических занятиях производственных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
5.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
6.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnshb.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

11.3 Доступ к сети Интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» используются помещения – учебные аудитории

для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 123. Количество посадочных мест: 28. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акстика - Microlab H600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274; программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 213. Количество посадочных мест: 32. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий – ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный; программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 109. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 318. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для самостоятельной работы Помещение № 341. Количество посадочных мест: 6. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.;

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
	программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 210, № 328. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.	Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования

13 Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Приложение 1 к РПД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Агротехнологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
30 июня 2022 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06 «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК»

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»

Код и направление подготовки	*35.04.04 Агрономия*
Направленность (профиль)	*Адаптивные системы земледелия*
Квалификация	*магистр*
Форма обучения	*заочная*
Год начала подготовки	*2022*
Факультет	*агротехнологический*
Выпускающая кафедра	*Агрономия*
Кафедра-разработчик	*Экономика и менеджмент*
Объем дисциплины, ч. / з.е.	*108 / 3*
Форма контроля (промежуточная аттестация)	*экзамен*

И.о. декана факультета	_____ (подпись)	к.с.-х.н. Иванова М.Ю. (учёная степень, звание, Фамилия И.О.)
Председатель УМК	_____ (подпись)	Кононова Ю.Д. (учёная степень, звание, Фамилия И.О.)
Заведующий выпускающей кафедрой	_____ (подпись)	к.с.-х.н. Щукин С.В. (учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2022 г.

Лекции – 4 ч.
Лабораторные занятия – - ч.
Практические занятия – 8 ч.
Самостоятельная работа – 86,4 ч.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Стратегический менеджмент на предприятиях АПК» относится к обязательной части образовательной программы магистратуры.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

– **универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	**уметь**	**владеть**
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними		
		Понятия проблемы, миссии, цели, задачи, требования к целям	Анализировать проблемную ситуацию	Навыками построения дерева целей
		УК-1.4 - Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности		
		Этапы процесса разработки стратегии	Оценивать влияние каждого шага в процессе разработки стратегии на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Навыками разработки стратегии достижения поставленной цели
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели		
		Принципы организации командной работой и основы целеполагания	Вырабатывать командную стратегию при организации работы коллектива	Методами разработки и реализации стратегий

– **Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства.	ОПК-6.2 - Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации		
		Процесс стратегического планирования	Определять задачи персонала в соответствии с целями и стратегией организации	Навыками управления малым коллективом

– **Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-1	Рассчитывает агрономическую, энергетическую, экономическую эффективности внедрения инноваций	ПКОС-1.2 - Определяет потребность в материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для выполнения планов производства		
		Ресурсный потенциал предприятия	Определять потребность в ресурсах для выполнения планов производства	Навыками определения потребности в ресурсах для выполнения планов производства
ПКОС-4	Способен планировать урожайность сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса	ПКОС-4.3 - Осуществляет прогноз потребности рынка в растениеводческой продукции и поиск каналов сбыта		
		Показатели определения емкости рынка	Осуществлять оценку емкости рынка растениеводческой продукции	Навыками прогнозирования потребности рынка и поиска каналов сбыта

Краткое содержание дисциплины:

Эволюция стратегического менеджмента. Классификация стратегий по различным признакам. Анализ неопределенности обстановки. SWOT-анализ. Цели и этапы портфельного анализа. Классификация стратегий диверсификации и их характеристика. Виды финансовых стратегий организации. Анализ конкурентного окружения и выбор конкурентных стратегий. Виды инновационных стратегий. Методика оценки экономической эффективности внедряемых стратегий.