Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
29 августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.07 «Методы принятия управленческих решений»

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»

Код и направление подготовки	*35.03.04 Агрономия*
Направленность (профиль)	*Агробизнес*
Квалификация	*бакалавр*
Форма обучения	*очная*
Год начала подготовки	*2022*
Факультет	*агротехнологический*
Выпускающая кафедра	*Агрономия*
Кафедра-разработчик	*Экономика и менеджмент*
Объем дисциплины, ч. / з.е.	*180/5*
Форма контроля (промежуточная аттестация)	*экзамен*

Ярославль, 2022 г.

ЯГСХА ФГБОУ ВО ЯРОСЛАВСКАЯ ГСХА
Владелец: ФГБОУ ВО ЯРОСЛАВСКАЯ ГСХА
Гусар Светлана Александровна
Сертификат: 64e69aed65e2ce3c340bc3a4cc21397b767afff0

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) «Методы принятия управленческих решений» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26 июля 2017 г. № 699;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 27.05.2021 г. № 63650);
4. Учебный план по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) «Агробизнес», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 1 марта 2022 г. (протокол № 2). Период обучения: 2022 – 2026 гг.

Преподаватель-разработчик:

_____ *доцент кафедры экономики и менеджмента, к.э.н.* Быкова Н.В.
(подпись) *(занимаемая должность, ученая степень, звание)*

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента 6 июня 2022 г. Протокол № 11.

Заведующий кафедрой _____ *к.э.н., доцент* Шуматбаева Ю.В.
(подпись) *(ученая степень, звание)*

РПД одобрена на заседании учебно-методической комиссии (далее – УМК) агротехнологического факультета 29 августа 2022 г. Протокол № 11.

Председатель УМК агротехнологического факультета _____ _____ Кононова Ю.Д.
(подпись) *(учёная степень, звание)*

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель образовательной программы _____ *к.с.-х.н., доцент* Щукин С.В.
(подпись) *(ученая степень, звание)*

Заведующий выпускающей кафедрой _____ *к.с.-х.н., доцент* Щукин С.В.
(подпись) *(ученая степень, звание)*

Отдел комплектования библиотеки _____ _____
(подпись) *(Фамилия И.О.)*

И.о. декана агротехнологического факультета _____ *к.с.-х.н.* Иванова М.Ю.
(подпись) *(ученая степень, звание)*

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.1	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	5
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4	Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	6
5	Содержание дисциплины	7
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	7
5.3	Практические занятия	8
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)	8
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	9
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	10
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	11
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена)	12
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	14
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
8.1	Основная учебная литература	15
8.2	Дополнительная учебная литература	16
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	16
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	16

№	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	17
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	18
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	18
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	18
11.3	Доступ к сети Интернет	19
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	19
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	19
13	Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
	Приложения	21
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	21

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» являетсяформирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков нахождения организационно-управленческих решений в различных экономических условиях.

Задачами изучения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» являются:

- изучение современных методов принятия управленческих решений, используемых в практической деятельности;

-изучение технологий и процессов принятия эффективных управленческих решений;

-получение практических навыков и умений самостоятельно разрабатывать и принимать управленческие решения и адаптировать методы принятия управленческих решений, исходя из особенностей конкретного объекта управления.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальной компетенцииУК-9.3:

2.1Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикаторадостижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.3 – Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности		
		- роль и функции управленческих решений; - методологию и организацию процесса разработки управленческих решений	- применять подходы к выбору управленческих решений в различных экономических условиях	- отдельными методами и навыками принятия управленческих решений

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина«Методы принятия управленческих решений»относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата.

4 Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего часов	За 7 семестр часов
1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего *(Лек + Лаб + Пр + КСР)* в том числе:	**69,7**	**69,7**
Лекционные занятия (Лек)	34	34
Лабораторные занятия (Лаб)	-	-
Практические занятия (Пр)	34	34
Проведение консультаций по учебной дисциплине *(КСР)*	1,7	1,7
2. Самостоятельная работа, всего *(СР + контроль)* в том числе:	**107**	**107**
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.	-	-
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	23,7	23,7
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	-	-
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	83,3	83,3
3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего	**3,3**	**3,3**
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине *(Кэ)*	3,3	3,3
Сдача зачета по дисциплине *(К)*	-	-
Защита курсовой работы (проекта) *(К)*	-	-
Общая трудоёмкость дисциплины в часах:	**180**	**180**
в том числе в форме практической подготовки	-	-
Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:	**5**	**5**

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы							
			Контактная работа при проведении учебных занятий					Самостоятельная работа		Всего часов
			Лек	Лаб	ПЗ	в т.ч. в форме практич. подгот.	КСР	СР	Контроль	
1	Роль и функции управленческих решений в менеджменте	УК-9.3	4	-	4	-	0,25	12	3	23,25
2	Психологические аспекты принятия решений	УК-9.3	4	-	4		0,25	12	3	23,25
3	Методология и организация процесса разработки управленческих решений	УК-9.3	6	-	6	-	0,3	15	4	31,3
4	Методические подходы к процессу разработки управленческого решения	УК-9.3	6	-	6	-	0,3	15	4	31,3
5	Характеристика отдельных методов принятия управленческих решений	УК-9.3	8	-	8	-	0,3	15	5,7	37
6	Принятие решения в условиях риска	УК-9.3	6	-	6	-	0,3	14,3	4	30,6
	Курсовая работа (проект)		-	-	-	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (экзамен):	УК-9.3	-	-	-	-	-	-	-	3,3
	Итого по дисциплине:		**34**	**-**	**34**	**-**	**1,7**	**83,3**	**23,7**	**180**

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости[1]
			Л	ЛР	ПЗ	
1	7	Роль и функции управленческих решений в менеджменте	4	-	4	О, Т
2	7	Психологические аспекты принятия решений	4	-	4	О, Т
3	7	Методология и организация процесса разработки управленческих решений	6	-	6	О, Т, РПЗ
4	7	Методические подходы к процессу разработки управленческого решения	6	-	6	О, Т, РПЗ
5	7	Характеристика отдельных методов принятия управленческих решений	8	-	8	О, Т, Д, РПЗ
6	7	Принятие решения в условиях риска	6	-	6	О, Т, РПЗ
		Итого за семестр:	**34**	**-**	**34**	-
		ИТОГО:	**34**	**-**	**34**	-

О – устный опрос, Т – тестирование, Д – подготовка доклада, РПЗ – решение практических задач

5.3Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	7	Роль и функции управленческих решений в менеджменте	Управленческое решение – предмет и продукт системы управления	2
2			Содержание и типология управленческих решений	2
3	7	Психологические аспекты принятия решений	Роль личности в принятии управленческих решений. Решение кейса.	4
4				
5	7	Методология и организация процесса разработки управленческих решений	Методологические основы формирования решений	2
6			Стандартный процесс принятия решения	2
7			Практическая работа «Организация процесса принятия решения»	2
8	7	Методические подходы к процессу разработки управленческого решения	Формальные методы. Эвристические методы	2
9			Методы экспертных оценок	2
10			Семинар «Теории игр»	2
11	7	Характеристика отдельных методов принятия управленческих решений	Особенности применения методов принятия управленческих решений	2
12			Неформальные методы принятия управленческих решений	2
13			Формальные методы принятия управленческих решений	2
14			Смешанные методы принятия управленческих решений	2
15	7	Принятие решения в условиях риска	Среда организации и основные факторы риска	2
16			Анализа внешней среды и выявление основных тенденций ее развития	2
17			Принятие решений в условиях риска	2
			Итого за 7 семестр:	**34**
			ИТОГО:	**34**

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	7	Роль и функции управленческих решений в менеджменте	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	8
			Подготовка к тестированию	4
2	7	Психологические аспекты принятия решений	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	8
			Подготовка к тестированию	4

3	7	Методология и организация процесса разработки управленческих решений	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	10
			Подготовка к тестированию	5
4	7	Методические подходы к процессу разработки управленческого решения	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	10
			Подготовка к тестированию	5
5	7	Характеристика отдельных методов принятия управленческих решений	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	8
			Подготовка доклада	4
			Подготовка к тестированию	3
6	7	Принятие решения в условиях риска	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу	8
			Подготовка к тестированию	6,3
Подготовка к экзамену				23,7
			Итого часов в семестре	**107**

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» обучающиеся могут воспользоваться следующими авторскими методическими указаниями:

1. Шинакова Н.Ю. Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие / Н.Ю. Шинакова, В.И. Дорохова, Н.В. Быкова. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. – 124 с. – Режим доступаhttps://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.
2. Экономический анализ [Электронный ресурс]: практикум / А.И. Голубева, В.И. Дорохова, Н.Ю. Шинакова. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. – 84 с. –Режим доступаhttps://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенцииУК-9.3на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенции.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде бланочного тестирования, оценки участия обучающихся в опросах, подготовки докладов, решения практических задач.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения *(7 семестр)* и проводится в форме экзамена.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-9.3 - Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности	
7	Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе
5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
7	Экономика и организация предприятий АПК
8	Сельскохозяйственные рынки
4	Аграрная экономика
7	**Методы принятия управленческих решений**
6	Налоги и налогообложение
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		**Индикатор достижения компетенции** (планируемые результаты обучения)	**Образовательные технологии формирования компетенции**	**Форма оценочного средства**	**Уровень сформированности компетенции**			
Код	**Формулировка**				**высокий**	**средний**	**ниже среднего(пороговый)**	**низкий (пороговый уровень не достигнут)**
					Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/ зачтено	неудовлетворительно/ не зачтено
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.3 - Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности						
		Знать: - роль и функции управленческих решений; - методологию и организацию процесса разработки управленческих решений **Уметь:** - применять подходы к выбору управленческих решений в различных экономических условиях **Владеть:** - отдельными методами и навыками принятия управленческих решений	Лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-дискуссия	Тестовые задания, темы докладов, теоретический опрос, вопросы к экзамену	*Знает:* - роль и функции управленческих решений; - методологию и организацию процесса разработки управленческих решений *Умеет:* применять подходы к выбору управленческих решений в различных экономических условиях *Владеет:* отдельными методами и навыками принятия управленческих решений *Способен:* выработать альтернативы и принять оптимальное управленческое решение в данных экономических условиях	*Знает:* роль и основные функции управленческих решений; - процесс разработки управленческих решений *Умеет:* применять основные подходы к выбору управленческих решений *Владеет:* отдельными методами принятия управленческих решений *Понимает:* Необходимость выработки альтернатив и выбора оптимального управленческого решения в конкретных экономических условиях	*Знает:* - основные функции управленческих решений; - в общих чертах процесс разработки управленческих решений *Умеет:* с помощью преподавателяприменять основные подходы к выбору управленческих решений *Владеет:* хотя бы одним методом принятия управленческих решений	*Не знает:* - роли и функций управленческих решений; - методологии и организации процесса разработки управленческих решений *Не умеет:* применять подходы к выбору управленческих решений даже с помощью преподавателя *Не владеет:* ни одним методом принятия управленческих решений

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Примерная тематика докладов:

1. Неформальные методы принятия решений. Ассоциативный метод.
2. Неформальные методы принятия решений. Метод синектики (метод Гордона).
3. Неформальные методы принятия решений. Морфологический метод.
4. Неформальные методы принятия решений. Метод «мозгового штурма».
5. Неформальные методы принятия решений. Метод «635».
6. Неформальные методы принятия решений. Метод ключевых вопросов.
7. Неформальные методы принятия решений. Метод инверсии.
8. Неформальные методы принятия решений. Метод аналогии.
9. Неформальные методы принятия решений. Метод Дельфи.
10. Неформальные методы принятия решений. Метод коллективного блокнота.
11. Формальные методы принятия решений. Метод исследования операций.
12. Формальные методы принятия решений. Классификация видов моделей.
13. Формальные методы принятия решений. Этапы построения модели.
14. Смешанные методы принятия управленческих решений. Экспертные методы.
15. Смешанные методы принятия управленческих решений. SWOT-анализ.
16. Смешанные методы принятия управленческих решений. Метод эвристического прогнозирования.
17. Смешанные методы принятия управленческих решений. Морфологический анализ.
18. Смешанные методы принятия управленческих решений. Функционально-стоимостной анализ (ФСА).
19. Метод сценариев.
20. Метод «дерева решений».

Примеры тестовых заданий для проведения текущего контроля и рубежного тестирования:

1. Какие технологии входят в состав технологий разработки управленческих решений:
А) целевые
Б) процессорные
В) оба ответа верны

2. Какие элементы не входят в понятие «технологии принятия решений:
А) ресурсы
Б) срок
В) прибыль

3. Какой фактор является наиболее важным в обеспечении качества управленческих решений:
А) организация разработки
Б) оформление документации
В) проведение контроля

4. На скольких источниках основывается процедура определения риска?
А) 2
Б) 3
В) 4

5. К какому шагу принятия решений относится разделение выделенных и сформулированных критериев на обязательные и желательные?

А) к пятому шагу
Б) к третьему шагу
В) к четвертому шагу

6. Процесс разработки и принятия управленческих решений должен быть ориентирован:

А) на достижение выработанной компанией цели
Б) на достижение целей коллектива
В) на достижение целей руководителя

7. Какое из перечисленных свойств не является свойством цели:

А) суперзависимость
Б) иерархия
В) обратное преобразование
Г) достижимость абсолютных целей

9. Состояние объекта управления, к достижению которого стремится организация, называется:

А) процессом
Б) целью
В) ситуацией

10. Как называются решения, принимаемые на основе критериев ограничения и желательных характеристик, ранжированных по степени их относительной ценности?

А) стандартные
Б) бинарные
В) многоальтернативные

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

Компетенция:

УК-9–Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Вопросы к экзамену:

1. Роль управленческих решений в организации.
2. Понятие проблемы, задачи, решения.
3. Типы проблем.
4. Методы, используемые для исследования проблемной ситуации.
5. Характеристика различных типов решений.
6. Требования, предъявляемые к решениям.
7. Основные направления в исследовании процесса принятия решений
8. Проблема рациональности.
9. Теория полезности.
10. Теории минимальной рациональности (К. Черняк) и ограниченной рациональности (Г. Саймон).
11. Положения рационального подхода к принятию решения Т. Питерса и Р. Уотермена.
12. Проблема выбора.
13. Стандартный процесс принятия решения.
14. Классификация методов выработки решения с точки зрения их применимости для различных объектов и этапов исследования.
15. Классификация методов выработки решения по признаку формализации используемого аппарата.
16. Основные группы формальных методов, их характеристика.
17. Основные группы эвристических методов.
18. Методы экспертных оценок.
19. Основные задачи теории игр.

20. Классы конфликтов, рассматриваемые в теории игр.
21. Неформальные методы принятия решений. Ассоциативный метод.
22. Неформальные методы принятия решений. Метод синектики (метод Гордона).
23. Неформальные методы принятия решений. Морфологический метод.
24. Неформальные методы принятия решений. Метод «мозгового штурма».
25. Неформальные методы принятия решений. Метод «635».
26. Неформальные методы принятия решений. Метод ключевых вопросов.
27. Неформальные методы принятия решений. Метод инверсии.
28. Неформальные методы принятия решений. Метод аналогии.
29. Неформальные методы принятия решений. Метод Дельфи.
30. Неформальные методы принятия решений. Метод коллективного блокнота.
31. Формальные методы принятия решений. Метод исследования операций.
32. Формальные методы принятия решений. Классификация видов моделей.
33. Формальные методы принятия решений. Этапы построения модели.
34. Смешанные методы принятия управленческих решений. Экспертные методы.
35. Смешанные методы принятия управленческих решений. SWOT-анализ.
36. Смешанные методы принятия управленческих решений. Метод эвристического прогнозирования.
37. Смешанные методы принятия управленческих решений. Морфологический анализ.
38. Смешанные методы принятия управленческих решений. Функционально-стоимостной анализ (ФСА).
39. Метод сценариев.
40. Метод «дерева решений».

Практические задания для проведения экзамена

Задача 1.

Отдел маркетинга собрал данные о предполагаемом спросе на некоторый товар для трех вариантов цены (таблица 1). Постоянные затраты составляют 40000 руб., переменные – 4 руб. за единицу.Необходимо определить оптимальную цену, при которой будет получена наибольшая прибыль.

Таблица 1 – Предполагаемый спрос на товар для трех вариантов цены

Ожидаемый спрос при данной цене (прогноз единиц в год)	Вариант цены за единицу		
	8,00	8,60	8,80
Оптимистический	16000	14000	12500
Наиболее вероятный	14000	12500	12000
Пессимистический	10000	8000	6000

Задача 2.

Пусть себестоимость пирожка в столовой составляет 11 рублей, свежий продается за 20 рублей, а невостребованный сдается на свиноферму за 5 руб. Сколько пирожков нужно выпекать в день при спросе на них от 1 до 5?

Задача 3.

Пусть спрос на некоторую продукцию в течение месяца составляет 6, 7, 8 или 9 коробок с вероятностями 0,1, 0,3, 0,5 или 0,1 соответственно. Затраты на производство 1 коробки равны 45 тыс. руб., продается одна коробка по цене 95 тыс. руб. При отсутствии реализации коробки в течение месяца, предприятие несет убытки в объеме себестоимости. Сколько коробок стоит производить?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Теоретический опрос

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«*отлично*»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«*хорошо*»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«*удовлетворительно*»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«*неудовлетворительно*»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Доклад

Критерии оценки доклада

Оценка «***отлично***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформление соответствует общим требованиям написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***хорошо***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***удовлетворительно***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***неудовлетворительно***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но

в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой не переработанный текст другого автора.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка «***отлично***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «***хорошо***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «***удовлетворительно***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка «***неудовлетворительно***» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Экзамен

Критерии оценивания экзамена

Оценка ***«отлично»*** выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов экзаменационного билета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка ***«хорошо»*** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимыми на экзамен, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на экзамен вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Методы принятия управленческих решений : учебно-методическое пособие / И. Ф. Чепурова, А. В. Гладышева, Е. В. Зобова [и др.]. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-00078-317-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156858 (дата обращения:	все разделы	7	Электронный ресурс

	21.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.			
2	Шинакова Н.Ю., Иванихин А.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 36.00.00 Ветеринария и зоотехния / Н.Ю. Шинакова, А.А. Иванихин. – Электрон.дан. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 110 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.– Режим доступа https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация.	все разделы	7	Электронный ресурс

8.2Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Менеджмент в АПК [Текст]: Учебное пособие / Зелинский Ю.И., Борисова Л.А., Быкова Н.В. [и др.]- Ярославль, ИД «Канцлер», 2011 –192 с	все разделы	7	45
2	Менеджмент в АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Зелинский Ю.И., Борисова Л.А., Быкова Н.В. [и др.]– Электрон. дан. -Ярославль, ИД «Канцлер», 2011 –192 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. –Режим доступа: https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог, требуется авторизация	все разделы	7	Электронный ресурс
3	Макаров В.М. Теория менеджмента (ЭБС AgrLib) [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. М. Макаров; Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. - Электрон. дан. - СПб., 2012. -125 с.- Режим доступа: http://elib.spbstu.ru/dl/2535.pdf/download/2535.pdf (дата обращения 20.06.2022)	все разделы	7	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
3.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://www.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://window.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://fcior.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://mcx.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://elibrary.ru/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/akdil/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10. Электронная электротехническая библиотека[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.electrolibrary.info/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Выполняется групповое или индивидуальное задание по разработке альтернатив и принятию оптимального управленческого решения в различных экономических условиях.
Подготовка к экзамену	Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. Проработка решенных на практических занятиях производственных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
5.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
6.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnshb.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

11.3 Доступ к сети Интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Методы принятия управленческих решений» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 123. Количество посадочных мест: 28. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акстика - Microlab H600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274; программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 213. Количество посадочных мест: 32. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий – ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный; программное обеспечение - MicrosoftWindows, MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 109. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 318. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения:	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для самостоятельной работы Помещение № 341. Количество посадочных мест: 6. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.	Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 210, № 328. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.	Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования

13 Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Приложение 1 к РПД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Агротехнологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
29 августа 2022 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.07 «Методы принятия управленческих решений»

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»

Код и направление подготовки	*35.03.04 Агрономия*
Направленность (профиль)	*Агробизнес*
Квалификация	*бакалавр*
Форма обучения	*очная*
Год начала подготовки	*2022*
Факультет	*агротехнологический*
Выпускающая кафедра	*Агрономия*
Кафедра-разработчик	*Экономика и менеджмент*
Объем дисциплины, ч. / з.е.	*180 / 5*
Форма контроля (промежуточная аттестация)	*экзамен*

И.о. декана факультета	_____ *(подпись)*	к.с.-х.н. Иванова М.Ю. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*
Председатель УМК	_____ *(подпись)*	Кононова Ю.Д. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*
Заведующий выпускающей кафедрой	_____ *(подпись)*	к.с.-х.н. Щукин С.В. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*

Ярославль, 2022 г.

Лекции – *34* ч.
Лабораторные занятия – - ч.
Практические занятия – *34* ч.
Самостоятельная работа – *107* ч.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

– **универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикаторадостижения компетенции		
		знать	**уметь**	**владеть**
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.3 – Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности		
		- роль и функции управленческих решений; - методологию и организацию процесса разработки управленческих решений	- применять подходы к выбору управленческих решений в различных экономических условиях	- отдельными методами и навыками принятия управленческих решений

Краткое содержание дисциплины:

При изучении дисциплины «Методы принятия управленческих решений» происходит овладение теоретическими положениями и практическими навыками, необходимыми для оптимального принятия управленческих решений; изучаются роль и функции управленческих решений в менеджменте, рассматривается процесс принятия управленческого решения как система, показывается многообразие методов принятия управленческого решения, даются рекомендации по выбору конкретного метода в различных практических ситуациях.