

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной, научной, воспитательной
работе, молодежной политике и цифровой
трансформации ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
Морозов В.В.
30 июня 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.01.01 Логистика**

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины (модуля)»

Код и направление подготовки	<u>35.03.06 «Агроинженерия»</u>
Направленность (профиль)	<u>Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Год начала подготовки	<u>2022</u>
Факультет	<u>Инженерный</u>
Выпускающая кафедра	<u>Технический сервис</u>
Кафедра-разработчик	<u>Экономики и менеджмента</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>144/4</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>Зачет/экзамен</u>

Ярославль 2022 г.

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) **Логистика** в
наименование дисциплины (модуля)

основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - Бакалавриат по направлению подготовки 5.03.06 «Агроинженерия», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «23» августа 2017 г. № 813;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 08.02 2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 26.11 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 27.05.2021 г. №63650);
4. Учебный план по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», направленность (профиль) «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА «01» марта 2022 г. Протокол № 2. Период обучения: 2022 - 2026 гг.

Преподаватель-разработчик:


(подпись)

к.э.н. Поляков А.В.
(занимаемая должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента 6 июня 2022 г. Протокол №11

Заведующий кафедрой


(подпись)

к.э.н., доцент Шуматбаева Ю.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии факультета


(подпись)


к.п.н. Ананьин Г.Е.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Руководитель образовательной программы


(подпись)

к.т.н., доцент Соцкая И.М.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой


(подпись)

к.т.н., доцент Соцкая И.М.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Отдел комплектования библиотеки


(подпись)


(Фамилия И.О.)

Декан инженерного факультета


(подпись)

к.т.н. Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ раздела	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2.1	Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.2	Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.3	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	5
2.3.1	Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников	6
2.3.2	Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник	6
2.3.3	Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения	6
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4	Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)	8
5	Содержание дисциплины	9
5.1	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	11
5.3	Лабораторные работы / практические занятия	11
5.4	Примерная тематика курсовых проектов (работ)	12
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся	12
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	14
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	14
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
7.3.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	26
7.3.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета, зачета с оценкой, защиты курсовой работы (проекта), экзамена)	30
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	32
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	33
8.1	Основная учебная литература	33
8.2	Дополнительная учебная литература	34
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	34
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	34
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	35

10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	35
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	36
11.1	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса	36
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	36
11.3	Доступ к сети интернет	37
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	37
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	37
13	Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
	Приложения	40
	Приложение 1. Лист дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины	40
	Приложение 2 Аннотация рабочей программы дисциплины	41

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Логистика» является формирование у будущих специалистов базы знаний, умений и навыков в области эффективной реализации процессов, способных оптимизировать всю цепь товарных поставок: от материально-технического обеспечения до распределения продукции АПК и послепродажной поддержки. В соответствии с учебным планом дисциплина позволяет студентам приобрести навыки необходимые для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- сформировать целостное представление о логистической системе, обеспечивающей прохождение материального потока от начала формирования до конечного потребителя;
- ознакомить с различными функциональными областями логистики, присущими им признаками и особенностями;
- обучить основам логистического подхода к организации системы товародвижения в организациях АПК.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины (модуля) направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПКОС-9.1, ПКОС-12.1

2.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
			знать	уметь	владеть
-	-	-	-	-	-
			-	-	-

2.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
-	-	-	-	-

2.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, сформированы на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда,

обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями.

В связи с отсутствием примерной основной образовательной программы, включенной в реестр ПООП, Академией в образовательную программу не включены обязательные профессиональные компетенции выпускников (ПКО) и (или) рекомендуемые профессиональные компетенции.

2.3.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности: (указать наименование)	
Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
-	-

2.3.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
-	-	-	-	-	-

2.3.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-9	Способен разработать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	ПКОС-9.1		
		ИД-1: Разрабатывает эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок		
		Схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	Разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	Навыками разработки эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок
ПКОС-12	Способен составлять графики грузопотоков, определять	ПКОС-12.1		
		ИД-1: Составляет графики грузопотоков, определяет способы доставки, виды транспорта		
		Методы составления	Составлять графики	Навыками составления

	способы доставки, виды транспорта	графиков грузопотоков, определения способов доставки, видов транспорта	грузопотоков, определять способы доставки, виды транспорта	графиков грузопотоков, определения способов доставки, видов транспорта
--	-----------------------------------	--	--	--

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистика» относится к Блоку, формируемому участниками образовательных отношений (Б1.В.01.01), образовательной программы бакалавриата.

4 Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего	За 7 семестр	За 8 семестр
	144 часа	72 часа	72 часа
1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего (Лек + Лаб + Пр + КСР)* в том числе:	62,3	34,85	27,45
Лекционные занятия (Лек)	26	17	9
Лабораторные занятия (Лаб)	-	-	-
Практические занятия (Пр)	35	17	18
Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР)	1,3	0,85	0,45
2. Самостоятельная работа, всего (СР + контроль)* в том числе:	78,2	36,95	41,25
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.			
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)			
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	23,7	-	23,7
Самостоятельная работа при подготовке к зачету			-
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	54,5	36,95	17,55
3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего	3,5	0,2	3,3
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ)*	3,3	-	3,3
Сдача зачета по дисциплине (К)*	0,2	0,2	
Защита курсовой работы (проекта) (К)*			
Общая трудоёмкость дисциплины в часах:	144	72	72
Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:	4	2	2

* Лек, Лаб, Пр, КСР, К, СР, Кэ, контроль – условные обозначения видов учебной работы в соответствии с учебным планом

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы						
			Контактная работа при проведении учебных занятий				Самостоятельная работа		Всего часов
			Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	
1.	Цели, задачи и научно-методологические основы логистики: ДЕ-1. Понятие логистики. Цели и задачи дисциплины. Предмет логистики и историческая терминология. Эволюция логистики в развитых странах ДЕ-2. Концептуальные подходы в логистике. Научная база и методология логистики: концепция логистики фирмы. Принципы логистики. Сущность логистического подхода. Правила и показатели логистики.	ПКО С-9.1, 12.1	4		4	0,2	8	4	20,2
2.	Основные категории логистики: ДЕ-3. Материальные потоки и их характеристика ДЕ-4. Характеристика сопутствующих потоков. Понятие неизоморфности потоков. Характеристика информационных потоков. Характеристика финансовых потоков. ДЕ-5. Характеристика сервисных потоков. Запасы и их специфические свойства	ПКО С-9.1, 12.1	6		6	0,3	8	4	24,3
3.	Логистические операции, функции цепи, системы и циклы: ДЕ-6. Классификация логистических операций. Логистические функции и их характеристика. Базисные, ключевые, поддерживающие логистические функции. ДЕ-7. Определение ЛС. Функциональный и обеспечивающий комплексы	ПКО С-9.1, 12.1	6		10	0,3	14	5	35,3

	<p>подсистем ЛС. Звено ЛС как преобразователь потоков.</p> <p>ДЕ-8. Понятие логистической цепи. Полные логистические цепи. Парадигма управления цепями поставок. Виды логистических каналов. Методы сетевого планирования и управления.</p> <p>ДЕ-9. Транзакционные операции и критические точки логистических цепей.</p> <p>Классификация ЛС. Микро, мезо и макрологистические системы, их характеристика и примеры построения.</p> <p>ДЕ-10. Понятие логистического цикла. Полный логистический цикл - цикл выполнения заказа. Функциональные логистические циклы. Зависимость логистического цикла от жизненного цикла товаров.</p>								
4.	<p>Логистические издержки: ДЕ-11. Классификация и анализ структуры логистических издержек. Полные логистические издержки. Влияние специфики продукта на логистические издержки, проблема оптимизации издержек.</p>	ПКО С-9.1, 12.1	2	2	0,2	8	5	17,2	
5.	<p>Функциональные области логистики: ДЕ-12. Логистика закупок (управление закупками).</p> <p>ДЕ-13. Производственная логистика (логистическая поддержка производства)</p> <p>ДЕ-14. Распределительная логистика (управление физическим распределением)</p> <p>ДЕ-15. Схемы перевозок, транспортный процесс, транспортная задача, виды транспорта и их характеристика</p> <p>ДЕ-16. Характеристика складов, функции складов, классификация складов, формирование складской сети,</p>	ПКО С-9.1, 12.1	8	13	0,3	16,5	5,7	43,5	

	показатели эффективности функционирования. ДЕ-17. Системы управления запасами, методы регулирования уровня запасов, планирование закупок.								
	Курсовая работа (проект)	-							-
	Промежуточная аттестация: (зачет/экзамен)								3,5
	Итого по дисциплине:		26	-	35	1,3	54,5	23,7	14 4

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Лек	Лаб	Пр	
1	7	Цели, задачи и научно-методологические основы логистики	4	-	4	Опрос, доклад, проверка задания (1-2)
2	7	Основные категории логистики	6	-	6	Опрос, доклад, проверка задания (3-5)
3	7	Логистические операции, функции цепи, системы и циклы.	6	-	7	Опрос, доклад, проверка задания (6-9)
4	7	Логистические издержки	1	-	-	Опрос, доклад, проверка задания (10-11)
		Итого за 7 семестр:	17		17	
5	8	Логистические операции, функции цепи, системы и циклы.	-		3	Опрос, доклад, проверка задания (1-2)
6	8	Логистические издержки	1	-	2	Опрос, доклад, проверка задания (3-5)
7	8	Функциональные области логистики	8	-	13	Опрос, доклад, проверка задания (6-9)
		Итого за 8 семестр:	9	-	18	
		ИТОГО:	26	-	35	

5.3 Практические занятия

№ ПЗ	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
Семестр 7				
1	Цели, задачи и научно-методологические основы логистики	Введение в логистику	Понятие логистики. Цели и задачи дисциплины. Предмет логистики и историческая терминология. Эволюция логистики в развитых странах	2

№ ПЗ	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
2	Цели, задачи и научно-методологические основы логистики	Научные и методологические основы логистики	Концептуальные подходы в логистике. Научная база и методология логистики: концепция логистики фирмы. Принципы логистики. Сущность логистического подхода. Правила и показатели логистики	2
3	Основные категории логистики	Метод ABC	Разделение грузоотправителей на группы с использованием метода ABC	2
4	Основные категории логистики	XYZ - анализ	Анализ ассортимента продукции и объёма продаж методом XYZ	2
5	Логистические операции, функции цепи, системы и циклы.	Расчет материальных потоков	Расчет входящих, выходящих, внутренних и внешних материальных потоков	7
Итого за 7 семестр:				17
	Логистические операции, функции цепи, системы и циклы.	Расчет материальных потоков	Расчет входящих, выходящих, внутренних и внешних материальных потоков	3
6	Логистические издержки	Разработка базисных условий поставки	Расчет «готовности к поставке». Определение наилучшего поставщика и оптимального размера поставки.	2
7	Функциональные области логистики	Системы распределения продукции	Определение наилучшей системы распределения продукции	1
8	Функциональные области логистики	Оптимизация распределения ресурсов	Оптимизация распределения ресурсов между звеньями логистической транспортной цепи.	1
9	Функциональные области логистики	Определение оптимального расположения распределительного центра	Определение оптимального расположения распределительного центра	1
10	Функциональные области логистики	Транспортная задача	Решение транспортной задачи распределительным методом	1
11	Функциональные области логистики	Транспортная задача	Решение транспортной задачи методом потенциалов	1
12	Функциональные области логистики	Транспортная задача	Решение транспортной задачи симплексным методом в табличном процессоре EXCEL	2

№ ПЗ	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
13	Функциональные области логистики	Сервисная логистика	Определение оптимальных объемов и числа центров сервисного обслуживания	2
14	Функциональные области логистики	Складская логистика	Расчет емкости склада и границ рынка транспортно-экспедиторского предприятия	2
15	Логистические издержки	Определение тарифов и порогов рентабельности транспортного предприятия	Определение тарифов и порогов рентабельности транспортного предприятия	2
Итого за 8 семестр:				18
Итого:				35

5.4 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрено учебным планом

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

К видам самостоятельной работы обучающихся относятся (*выбрать*):

- проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы;
- конспектирование материалов, работа со справочной литературой;
- подготовка к опросу, коллоквиуму, тестированию, контрольной работе;
- выполнение домашних и контрольных работ с применением специальной технической литературы (справочников, нормативных документов и т.п.).

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
Семестр 7 - 8			
Цели, задачи и научно-методологические основы логистики	Подготовка к ПЗ, подготовка докладов, рефератов	ДЕ-1. Понятие логистики. Цели и задачи дисциплины. Предмет логистики и историческая терминология. Эволюция логистики в развитых странах ДЕ-2. Концептуальные подходы в логистике. Научная база и методология логистики: концепция логистики фирмы. Принципы логистики. Сущность логистического подхода. Правила и показатели логистики.	8

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
Основные категории логистики	Подготовка к ПЗ, подготовка докладов, рефератов	ДЕ-3. Материальные потоки и их характеристика ДЕ-4. Характеристика сопутствующих потоков. Понятие неизоморфности потоков. Характеристика информационных потоков. Характеристика финансовых потоков. ДЕ-5. Характеристика сервисных потоков. Запасы и их специфические свойства	8
Логистические операции, функции цепи, системы и циклы.	Подготовка к ПЗ, подготовка докладов, рефератов	ДЕ-6. Классификация логистических операций. Логистические функции и их характеристика. Базисные, ключевые, поддерживающие логистические функции. ДЕ-7. Определение ЛС. Функциональный и обеспечивающий комплексы подсистем ЛС. Звено ЛС как преобразователь потоков. ДЕ-8. Понятие логистической цепи. Полные логистические цепи. Парадигма управления цепями поставок. Виды логистических каналов. Методы сетевого планирования и управления. ДЕ-9. Транзакционные операции и критические точки логистических цепей. Классификация ЛС. Микро, мезо и макрологистические системы, их характеристика и примеры построения. ДЕ-10. Понятие логистического цикла. Полный логистический цикл - цикл выполнения заказа. Функциональные логистические циклы. Зависимость логистического цикла от жизненного цикла товаров.	14
Логистические издержки	Подготовка к ПЗ, подготовка докладов, рефератов	ДЕ-11. Классификация и анализ структуры логистических издержек. Полные логистические издержки. Влияние специфики продукта на логистические издержки, проблема оптимизации издержек.	8
Функциональные области логистики	Подготовка к ПЗ, подготовка докладов, рефератов	ДЕ-11. Классификация и анализ структуры логистических издержек. Полные логистические издержки. Влияние специфики продукта на логистические издержки, проблема оптимизации издержек. ДЕ-12. Логистика закупок (управление закупками).	16,5

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
		ДЕ-13. Производственная логистика (логистическая поддержка производства) ДЕ-14. Распределительная логистика (управление физическим распределением) ДЕ-15. Схемы перевозок, транспортный процесс, транспортная задача, виды транспорта и их характеристика ДЕ-16. Характеристика складов, функции складов, классификация складов, формирование складской сети, показатели эффективности функционирования. ДЕ-17. Системы управления запасами, методы регулирования уровня запасов, планирование закупок.	
Итого за семестр:			54,5
Итого:			54,5

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Логистика» обучающиеся могут воспользоваться следующими авторскими методическими указаниями: Соцкая Е.В. «Основы транспортных перевозок» [Электронный ресурс] учебно-метод. пособие для очной и заочной форм обучения напр. подг. 35.03.06 «Агроинженерия» проф. «Технический сервис в АПК» / Е.В. Соцкая, Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2017, 80с_// Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа <https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>, требуется авторизация.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Логистика» – комплект методических и контрольно - измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций ПКОС-9.1, ПКОС-12.1 на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде коллоквиумов, бланочного тестирования, письменных контрольных работ, решении ситуационных задач.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (7 семестр) и проводится в форме зачета.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПКОС-9.1 - Проводит анализ эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разрабатывает способы повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществляет анализ рисков от их реализации	
1	Основы производства продукции растениеводства
7	Логистика
8	Экономика и организация производства на предприятии АПК
ПКОС-12.1 - Вносит коррективы в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации	
1	Основы производства продукции растениеводства
7	Логистика
8	Экономика и организация производства на предприятии АПК

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Уровень сформированности компетенции			
					высокий	средний	ниже среднего	низкий
Код	Содержание				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/зачтено	неудовлетворительно/не зачтено
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПКОС-9.1	Проводит анализ эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разрабатывает способы повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений	<i>Знать:</i> Порядок анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений	Лекции, практические занятия	Экзамен	<i>Знает:</i> Порядок анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений	<i>Знает:</i> Порядок анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений	<i>Знает:</i> Порядок анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений	<i>Знает:</i> Уровень знаний порядка анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений

		от их реализации			и несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме <i>Владеет:</i> Методами анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации без ошибок и недочетов. <i>Способен:</i> В полной мере решать сложные практические (профессиональные) задачи	задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме <i>Владеет:</i> Методами анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации с некоторыми недочетами. <i>Понимает:</i> способы достижения решения сложных практических (профессиональных)	рисков от их реализации с некоторыми недочетами. <i>Владеет:</i> Имеется минимальный набор навыков для рассмотрения и осуществления подбора сторонних организаций и оформления с ними договоров для материальной технической обеспечения эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации с некоторыми недочетами.	их реализации не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки. <i>Владеет:</i> При применении основных способов анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации не продемонстрированы основные умения, имеют место
--	--	------------------	--	--	--	--	--	---

					анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации без ошибок и недочетов.	задачи анализа эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации.		грубые ошибки.
ПК ОС-12.1	Вносит коррективы в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации техники, согласова	<i>Знать:</i> Порядок внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации <i>Уметь:</i> <i>Владеть:</i> Способами	Лекции, практические занятия	Экзамен	<i>Знает:</i> Порядок внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с	<i>Знает:</i> Порядок внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с	<i>Знает:</i> Порядок внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с	<i>Знает:</i> Уровень знаний порядка внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники,

	<p>нных с руководс твом организа ции</p>	<p>внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективност и эксплуатации сельскохозяйс твенной техники, согласованных с руководством организации</p>		<p>руководств ом организац и в объеме, соответств ующем программе подготовки , без ошибок. <i>Умеет:</i> Вносить корректив ы в планы работы подразделе ния для внедрения предложен ий по повышени ю эффективн ости эксплуатац ии сельскохоз яйственной техники, согласован ных с руководств ом организац и, решены все основные задачи с отдельным и несуществ енными недочетам и, выполнены все задания в полном объеме <i>Владеет:</i> Методами анализа эффективн ости</p>	<p>руководств ом организац и в объеме, соответств ующем программе подготовки , допущено несколько негрубых ошибок. <i>Умеет:</i> Вносить корректив ы в планы работы подразделе ния для внедрения предложен ий по повышени ю эффективн ости эксплуатац ии сельскохоз яйственной техники, согласован ных с руководств ом организац и, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме <i>Владеет:</i> Методами анализа эффективн ости эксплуатац</p>	<p>руководств ом организац и на минимальн о допустимо м уровне знаний, допущено много негрубых ошибок <i>Умеет:</i> Демонстри ровать основные навыки внесения корректив в планы работы подразделе ния для внедрения предложен ий по повышени ю эффективн ости эксплуатац ии сельскохоз яйственной техники, согласован ных с руководств ом организац и, с некоторым и недочетам и. <i>Владеет:</i> Имеется минимальн ый набор навыков для внесения корректив</p>	<p>согласован ных с руководств ом организац и ниже минимальн ых требовани й, имеют место грубые ошибки. <i>Умеет:</i> При применени и основных способов внесения корректив в планы работы подразделе ния для внедрения предложен ий по повышени ю эффективн ости эксплуатац ии сельскохоз яйственно й техники, согласован ных с руководств ом организац и, не продемонс трированы основные умения, имеют место грубые ошибки. <i>Владеет:</i> При применени</p>
--	--	---	--	--	--	---	---

				<p>эксплуатации сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации без ошибок и недочетов.</p> <p><i>Способен:</i> В полной мере решать сложные практические (профессиональные) задачи внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации</p>	<p>и сельскохозяйственной техники, разработки способов повышения эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники с учетом предложений персонала, осуществления анализа рисков от их реализации с некоторыми недочетами.</p> <p><i>Понимает:</i> способы достижения решения сложных практических (профессиональных) задач внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации</p>	<p>в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации, с некоторыми недочетами.</p>	<p>и основных способов внесения корректив в планы работы подразделения для внедрения предложений по повышению эффективности эксплуатации сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации, не продемонстрированы основные умения, имеют место грубые ошибки.</p>
--	--	--	--	---	--	--	--

					сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации, без ошибок и недочетов.	или сельскохозяйственной техники, согласованных с руководством организации.		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Задачи для оценки компетенции «ПКОС-9.1., ПКОС-12.1.»:

Задача 1.

Выбрать наилучшего поставщика из нескольких потенциальных:

Таблица 1 – Оценка поставщиков по соответствию критериям выбора

Критерии выбора поставщика	Фирмы – поставщики			
	1	2	3	4
Надежность поставки	4	3	1	2
Цена	7	7	6	8
Качество товара	5	2	3	4
Условия платежа	3	4	5	7
Возможность внеплановых поставок	2	6	10	5
Финансовое состояние поставщика	8	8	7	3

Задача 2.

Требуется: выбрать систему распределения из предлагаемых.

Исходные данные:

Таблица 2 – стоимостные показатели и $I_{ок}$

Показатели	Системы распределения	
	1	2
Годовые эксплуатационные затраты – Э, млн. руб	4,86	3,56
Годовые транспортные затраты – Т, млн. руб	4,28	5,10
Капитальные вложения в строительство распределительных центров – К, млн. руб	26,4	37,9
Срок окупаемости системы - $I_{ок}$	6,4	6,7

Задача 3.

Требуется: распределить ресурсы, выделенные на приобретение погрузочно – разгрузочных машин (ПРМ) между двумя грузовыми фронтами, являющимися звеньями логистической транспортной цепи (ЛТЦ).

Исходные данные:

- суточный объем переработки грузов по 1-ому грузовому фронту $Q_{\text{фронт}1} = 95$ тонн,
- по 2-ому - $Q_{\text{фронт}2} = 140$ тонн;
- производительность ПРМ на 1-ом грузовом фронте $\Pi_1 = 12$ т/час
- на 2-ом- $\Pi_2 = 20$ т/час;
- стоимость одной ПРМ на 1-ом грузовом фронте $\xi_1 = 10$ тыс.руб
- на 2-ом- $\xi_2 = 17$ тыс.руб
- на приобретение ПРМ для 1-ого и 2-ого грузовых фронтов выделено $S=70$ тыс.руб.

Задания для оценки компетенции «ПКОС-9.1., ПКОС-12.1.»:

Задание 1.

Требуется: определить для транспортной компании исходя из анализа издержек по данному виду деятельности:

- а) величину предельного, технического и целевого тарифов;
- б) тариф на перевозку единицы продукции;
- в) порог рентабельности предприятия исходя из объема грузопотока и получаемой выручки от транспортной деятельности.

Задание 2.

Определить оптимальные параметры поставок материалов (сырья) одного вида (оптимальный размер одной поставки, средний текущий запас, точку заказа, интервал между поставками, число поставок, минимальные годовые затраты) при соблюдении сроков поставки по исходным данным. Сделать выводы.

Исходные данные:

1. Годовая потребность в материалах = 1200 шт.
2. Стоимость хранения единицы материала в месяц = 280 ден. ед.
3. Стоимость заказа и доставки одной партии, в т.ч. НДС = 420 ден. ед.
4. Время доставки материала от поставщика = 25 дней.

Задание 3.

Компания «А», занимающаяся реализацией продуктов питания, решила приобрести склад для расширения рынка сбыта на юго-востоке Москвы. Она предполагает, что годовой грузооборот склада должен составить 16 тыс. т при среднем сроке хранения груза 25 дней. Определить необходимую емкость склада.

Контрольная работа для оценки компетенции «ПКОС-9.1., ПКОС-12.1.»

Решить транспортную задачу по критерию минимум стоимости перевозки грузов:

Вариант 1:

Стоимость перевозки одной тонны груза, руб	Пункт назначения 1	Пункт назначения 2	Пункт назначения 3	Пункт назначения 4	Запасы, т
Пункт отправления 1	80	48	110	72	110
Пункт отправления 2	73	57	95	48	85
Пункт отправления 3	25	35	68	60	75
Пункт отправления 4	60	70	82	120	90
Пункт отправления 5	115	92	74	135	250
Потребность, т	80	150	220	160	

Вариант 2.

Стоимость перевозки одной тонны груза, руб.	Потребитель 1	Потребитель 2	Потребитель 3	Потребитель 4	Запасы груза, тонн
Поставщик 1	6	7	3	1	200
Поставщик 1	3	4	8	7	180
Поставщик 1	8	1	2	5	190
Потребность, тонн	150	130	150	140	

Вариант 3.

Стоимость перевозки одной тонны груза, руб.	Потребитель 1	Потребитель 2	Потребитель 3	Потребитель 4	Запасы груза, тонн
Поставщик 1	3	4	5	3	400
Поставщик 1	4	3	2	5	300
Поставщик 1	3	5	4	2	100
Потребность, тонн	150	350	100	200	

Вопросы для коллоквиумов, собеседования для оценки компетенции «ПКОС-9.1., ПКОС-12.1.»:

Задание 1.

В общей стоимости товара стоимость нетехнологических операций составляет:

- А. 30%
- Б. 50%
- В. 70%

2. Интеграция транспортировки готового продукта покупателю, складских операций с готовым продуктом и нетехнологических операций в процессе производства является сущностью:

- А. третьего этапа развития логистики
- Б. второго этапа развития логистики
- В. первого этапа развития логистики

3. Одной из базисных логистических функций является:

- А. распределение
- Б. защитная упаковка
- В. транспортировка

4. Одной из поддерживающих логистических функций является:

- А. распределение
- Б. ценообразование
- В. грузопереработка

5. Грузы, детали, иные товарно-материальные ценности, являющиеся предметами осуществления различных логистических функций и отнесённые к определённому интервалу, представляют собой:

- А. материальный запас
- Б. материальный поток
- В. предмет логистической науки

Задание 2.

Сравнительно быстрая доставка грузов на большие расстояния и эффективное выполнение погрузочно-разгрузочных операций характерны для:

- А. автомобильного транспорта
- Б. воздушного транспорта
- В. железнодорожного транспорта

2. По критериям цены и качества товара и наличию резервных производственных мощностей выбираются лучшие:

- А. потребители
- Б. поставщики
- В. посредники

3. Включение в единую систему управления всех нетехнологических операций, начиная с отгрузки поставщиком исходных субстанций и кончая получением готового продукта конечным потребителем, является сущностью:

- А. третьего этапа развития логистики
- Б. первого этапа развития логистики
- В. второго этапа развития логистики

4. Определение потребности в материальных ресурсах, исследование рынка закупок, выбор поставщиков, подготовка бюджета закупок, являются функциями функциональной области:

- А. распределительной логистики
- Б. производственной логистики
- В. закупочной логистики

5. Одной из поддерживающих логистических функций является:

- А. транспортировка
- Б. защитная упаковка
- В. закупки

Задание 3.

Отношение времени работы грузового автомобиля к сумме времени работы и времени его простоя равно:

- А. коэффициенту использования грузоподъёмности
- Б. коэффициенту использования пробега
- В. коэффициенту технической готовности

2. Свойства целенаправленности и приоритета интересов (целей) системы в целом над интересами (целями) её элементов, характеризуют:

- А. параметры функционирования и развития систем
- Б. методологию целеполагания систем
- В. сущность и сложность систем

3. Сокращение логистических расходов на 1% обеспечивает такой же коммерческий результат, как увеличение сбыта на:

- А. 10%
- Б. 2%
- В. 30%

4. От чужого имени и за чужой счёт продвигает товар:

- А. комиссионер
- Б. дилер
- В. агент

5. Отношение числа рабочих дней в периоде, умноженного на продолжительность работы машины в наряде, к времени одно рейса равно:

- А. производительности 1 машины
- Б. необходимому числу автомобилей
- В. числу рейсов 1 машины за период

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

Вопросы к экзамену по дисциплине «Логистика»

Вопрос	Код компетенции (согласно РПД)
<ol style="list-style-type: none">1.Производственный процесс и его характеристики2.Влияние элементов производственного цикла на эффективность производства3.Логистика и цель логистической деятельности4.Логистические операции5.Предпосылки и этапы развития логистики6.Концепция логистики7.Принципы логистики8.Логистические функции9.Базисные логистические функции10.Ключевые логистические функции11.Поддерживающие логистические функции12.Отражение концепции логистики в структуре управления предприятием13.Понятие материального потока; внутренние и внешние потоки14.Материально-вещественные характеристики материальных потоков15.Количественные характеристики материальных потоков16.Характеристики материальных потоков по удельному весу17.Характеристики материальных потоков по степени совместимости грузов18.Характеристики материальных потоков по консистенции грузов19.Понятие системы и системный подход20.Логистические системы21.Микро- и макрологистические системы22.Виды макрологистических систем23.Системный подход и моделирование24.Правило Парето и метод ABC25.Влияние вероятностного характера спроса на решения по управлению запасами (метод XYZ)26.Задача «сделать или купить»27.Показатели логистики28.Классификация издержек в логистике29.Издержки на создание и поддержание запасов30.Транспортно-заготовительные расходы	«ПКОС-9.1., ПКОС-12.1.»

31. Функциональные области логистики
32. Сущность закупочной логистики
33. Задачи закупочной логистики
34. Выполнение функции снабжения на предприятии
35. «Сделать или купить» в закупочной логистике
36. Выбор поставщика
37. Система поставок «точно в срок»
38. Метод быстрого реагирования
39. Сущность производственной логистики
40. Качественная и количественная гибкость производственных систем
41. Оптимизация производственных процессов в пространстве и во времени
42. Потенциал совершенствования производственной логистики
43. Толкающие и тянущие производственные системы
44. Сетевое планирование производственного процесса
45. Определение оптимальной партии предметов труда
46. Понятие распределительной логистики
47. Задачи распределительной логистики
48. Логистические каналы и логистические цепи
49. Условия поставок и обязанности поставщика (производителя)
50. Структура каналов распределения
51. Участники каналов распределения
52. Сущность и задачи транспортной логистики, её технология
53. Задачи транспортной логистики
54. Выбор вида транспорта
55. Составление маршрутов движения транспорта
56. Транспортные тарифы и правила их применения
57. Расчёты по использованию грузовых автомобилей
58. Расчёт потребности в грузовых автомобилях
59. Понятие и виды информационных систем в логистике
60. Информационные системы в логистике и требования к ним
61. Виды и построение информационных логистических систем
62. Эффект от внедрения информационных логистических систем
63. Понятие и виды материальных запасов
64. Определение оптимального размера заказа
65. Системы контроля состояния запасов

66.Параметры систем контроля запасов 67.Склады, их виды и выполняемые функции 68.Выбор места расположения складов 69.Складские процессы 70.Организация складских процессов и операций 71.Понятие и формирование системы логистического сервиса 72.Уровень логистического сервиса и затрат на его обеспечение 73.Оптимальный уровень логистического сервиса 74.Качество логистического сервиса 75. Постановка транспортной задачи.	
--	--

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Экзамен

Критерии оценки на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения

при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала программы дисциплины, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр, курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3	4	5
1	Ворожейкина Т.М., Логистика в АПК [Текст]: учебное пособие/ Т.М. Ворожейкина, В.Д. Игнатов, М., КолосС, 2005, 184с	Всех разделов	7-8	50
2	Медведев С.О., Логистика и управление цепями поставок (ЭБС Руконт) [Электронный ресурс] / Ю.А. Безруких, С.О. Медведев. - Красноярск. - СибГТУ. - 2015, 128 с. - Режим доступа: https://rucont.ru/efd/336173 , Красноярск, СибГТУ, 2015, 128с	Всех разделов	7-8	Электронный ресурс
3	Пилипчук С.Ф., Логистика предприятия. Складирование (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс] : уч.пособие / С.Ф. Пилипчук. - СПб.: Лань, 2018. - 300 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/102235 , СПб., Лань, 2018, 300с	Всех разделов	7-8	Электронный ресурс

8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Семестр, курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3	4	5

1	Логистика [Текст] : учебник / Под ред. Б.А. Аникина, М., ИНФРА-М, 2008, 368с	Всех разделов	7-8	30
2	Соцкая Е.В., Основы транспортных перевозок [Электронный ресурс] учебно-метод. пособие для очной и заочной форм обучения напр. подг. 35.03.06 «Агроинженерия» проф. «Технический сервис в АПК» / Е.В. Соцкая, Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2017, 80с	5 раздела	7-8	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	<u>Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»</u>	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	<u>Электронно-библиотечная система «Руcont»</u>	Универсальная	http://rucont.ru/
3.	<u>Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»</u>	Универсальная	http://ibooks.ru/
4.	<u>Электронно-библиотечная система «AgriLib»</u>	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
5.	<u>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU</u>	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Выполняется групповое или индивидуальное задание по оценке состояния региональных сельскохозяйственных рынков, определение цены на сельскохозяйственную продукцию
Подготовка к экзамену	Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. Проработка решенных на практических занятиях производственных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1	Microsoft Windows	Операционная система

2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
---	---	--------------------------

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Реферативная и наукометрическая база данных Web of Science	Универсальная	http://webofscience.com Доступ с IP-адреса академии.
5.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Scopus	Универсальная	https://www.scopus.com/ Доступ с IP-адреса академии.
6.	Базы данных издательства SpringerNature	Универсальная	https://www.springernature.com/ Доступ с IP-адреса академии.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
8.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnsnb.ru/AKDIL/ Доступ свободный.

11.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Логистика» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</i> Помещение № 240. Количество посадочных мест: <u>120</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - микрофон Shurec 606, компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акустика - Microlab H 600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office</p>
<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> Помещение № 207. Количество посадочных мест: <u>80</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC - 1 шт., проектор - BenQ SP920P, акустика - усилитель, динамики, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office</p>
<p><i>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации</i> Помещение № 214. Количество посадочных мест: <u>34</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы</i> Помещение № 109. Количество посадочных мест: <u>12</u>.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к</p>

<p>Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.;</p> <p>программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Помещение № 318. Количество посадочных мест: 12. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель;</p> <p>технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.;</p> <p>программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Помещение № 341. Количество посадочных мест: 6. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель;</p> <p>технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.;</p> <p>программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 210, № 328. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования</p>
<p>Наименование специальных помещений</p>	<p>Оснащенность специальных помещений</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение № 240. Количество посадочных мест: 120. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель;</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - микрофон Shurec 606, компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акстика - Microlab H 600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274;</p> <p>программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office</p>

13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Логистика» лиц относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Приложение 2

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01.01 Логистика

Код и направление подготовки

35.03.06 «Агроинженерия»

Направленность (профиль)

Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК

Бакалавр

34

Квалификация	Очная
Форма обучения	2022
Год начала подготовки	Инженерный
Факультет	Технический сервис
Выпускающая кафедра	Экономики и менеджмента
Кафедра-разработчик	144/4
Объем дисциплины, ч. / з.е.	Зачет/Экзамен
Форма контроля (промежуточная аттестация)	

Лекции - 26 ч.

Практические занятия - 35 ч.

Лабораторные занятия - ч.

Самостоятельная работа – 54,5 ч.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Логистика» относится к Блоку, формируемому участниками образовательных отношений (Б1.В.01.01), образовательной программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- обязательные профессиональные компетенции индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
ПКОС-9	Способен разработать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	ПКОС-9.1 ИД-1: Разрабатывает эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок		
		Схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	Разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	Навыками разработки эффективных схем взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок
ПКОС-12	Способен составлять графики грузопотоков, определять способы	ПКОС-12.1 ИД-1: Составляет графики грузопотоков, определяет способы доставки, виды транспорта		
		Методы составления графиков	Составлять графики грузопотоков,	Навыками составления графиков

	доставки, виды транспорта	грузопотоков, определения способов доставки, видов транспорта	определять способы доставки, виды транспорта	грузопотоков, определения способов доставки, видов транспорта
--	---------------------------	---	--	---

Краткое содержание дисциплины: Введение в логистику. Научные и методологические основы логистики. Основные категории логистики. Сопутствующие, информационные и финансовые потоки. Сервисные потоки и запасы. Логистические операции и функции. Логистические системы. Логистические цепи. Логистические циклы. Классификация и анализ структуры логистических издержек. Закупочная логистика. Производственная логистика. Распределительная логистика. Транспортная логистика. Складская логистика. Управление запасами.