Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ В.В. Морозов
«01» сентября 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Код и направление подготовки	35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль)	Ландшафтный дизайн, Агробизнес
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2021
Факультет	Агротехнологический
Выпускающая кафедра	«Агрономия»
Кафедра-разработчик	«Агрономия»
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108/3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Ярославль 2021г.

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) «Введение в профессиональную деятельность» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования –бакалавриатпо направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «26» июля 2017 г. № 699;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»35.03.04 Агрономия
3. Учебный план по направлению подготовки 35.03.04 Агрономиянаправленность (профиль)«Ландшафтный дизайн», «Агробизнес», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 02 марта 2021г. протокол № 3, с изменениями от 08.06.2021г. протокол №7. Период обучения: 2021-2025 гг.

Преподаватели-разработчики:

_____ доцент кафедры «Агрономия», к.с.-х.н Ваганова Н.В.
(подпись)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Агрономия»01сентября2021г. Протокол №1.

Заведующий кафедрой _____ к.с.-х.н., доцент Щукин С.В.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании учебно-методической комиссии агротехнологического факультета «01» сентября 2021 г. Протокол № 1.

Председатель учебно-методической комиссии факультета _____ Кононова Ю.Д.
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы _____ к.с.-х.н., доцентЩукин С.В.
(подпись)

Отдел комплектования библиотеки _____ _____
(подпись) *Фамилия И.О.*

Декан агротехнологического факультета _____ к.с.-х.н., доцент Ваганова Н.В.
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ Наименование раздела (подраздела) Стр.

1. Цель и задачи освоения дисциплины 5

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5

2.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения 5

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы 5

4Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости(на одного обучающегося) 6

5 Содержание дисциплины 7

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 7

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля 7

5.3 Практические занятия 8

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельнойработы обучающихся по дисциплине 8

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР) 8

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы) 9

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной 10

аттестации обучающихся по дисциплине 10

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО 10

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 11

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 12

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования 12

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации - зачета 13

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций 14

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 16

8.1 Основная учебная литература 16

8.2 Дополнительная учебная литература 16

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 17

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем 17

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине 17

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 18

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 18

11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса....18

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем....19

11.3 Доступ к сети интернет....19

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине....20

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности....20

13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья....21

Лист изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины....23

Аннотация рабочей программы дисциплины .... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» является формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по основным областям и видам профессиональной деятельности в области развития агрономии, формирование понятий агрономия, ознакомление с историей развития агрономии, взаимосвязь с входящими в агрономию дисциплинами.

Задачи:
- понятие об агрономии;
- изучение возникновение аграрной науки
- ознакомление с основоположниками аграрной науки
- ознакомление с развитием аграрной науки в XIX веке
- изучение аграрные преобразования и науку начала и конца XX века;
- ознакомление с учеными России.
- изучение роли ученых в развитии сельскохозяйственной науки
-изучение актуальные вопросы современной аграрной науки

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций *(УК-6)*:

2.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.5 ИД-5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков		
		Возможности для приобретения новых знаний и навыков	Представлять результаты учебной деятельности, определять возможности для приобретения новых знаний и навыков	Навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни. Стремится к профессиональному становлению личности

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» относится к *обязательной части* образовательной программы бакалавриата.

4Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости(на одного обучающегося)

Вид учебной работы	Всего	1 семестр
	часов	часов
1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего *(Лек + Лаб + Пр + КСР)** в том числе:	**34,85**	**34,85**
Лекционные занятия (Лек)	17	17
Лабораторные занятия (Лаб)	-	-
Практические занятия (Пр)	17	17
Проведение консультаций по учебной дисциплине *(КСР)*	0,85	0,85
2. Самостоятельная работа, всего *(СР + контроль)** в том числе:	**72,95**	**72,95**
Самостоятельная работа при выполнении расчетно-графической работы, типового расчета, реферата, контрольной работы, эссе и др.	-	-
Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к экзамену	-	-
Самостоятельная работа при подготовке к зачету	-	-
Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям)	72,95	72,95
3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего	**0,2**	**0,2**
Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине *(Кэ)**	-	-
Сдача зачета по дисциплине *(К)**	0,2	0,2
Защита курсовой работы (проекта) *(К)**	-	-
Общая трудоёмкость дисциплины в часах:	**108**	**108**
в том числе в форме практической подготовки	**-**	**-**
Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:	**3**	**3**

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование и содержание раздела дисциплины (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Формируемые компетенции	Виды учебной работы и их трудоемкость, часы							
			Контактная работа при проведении учебных занятий					Самостоятельная работа		Всего часов
			Лек	Лаб	Пр	в т.ч. в форме практической подготовки	КСР	СР	Контроль	
1	История агрономической и агрохимической служб АПК	УК-6.5	4		5		0,2	18		27,2
2	Высшее образование в России	УК-6.5	4		4		0,25	20,95		29,2
3	Структура ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА	УК-6.5	2		2		0,1	10		14,1
4	Организация учебного процесса	УК-6.5	3		2		0,1	8		13,1
5	Сведения о библиотеке	УК-6.5	2		2		0,1	8		12,1
6	Основы научной работы студента в ВУЗе	УК-6.5	2		2		0,1	8		12,1
	Промежуточная аттестация: (зачет)									**0,2**
	Итого по дисциплине:		**17**		**17**		**0,85**	**72,95**		**108**

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			ЛЗ	ЛР	ПР	
1	1	История агрономической и агрохимической служб АПК	4	-	5	Вк, Кл, Д
2	1	Высшее образование в России	4	-	4	Кл, Д
3	1	Структура ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА	2	-	2	Кл, Д
4	1	Организация учебного процесса	3	-	2	Кл, Д
5	1	Сведения о библиотеке	2	-	2	Кл, Д
6	1	Основы научной работы студента в ВУЗе	2	-	2	Кл, Д
		ИТОГО:	**17**	**-**	**17**	

5.3 Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1	История агрономической и агрохимической служб АПК	История агрономической науки в России	5
2	1	Высшее образование в России	Образовательный процесс и профессиональное развитие личности	4
3	1	Структура ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА	История развития ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА	2
4	1	Организация учебного процесса	Основные правовые документы, определяющие порядок организации образовательного процесса в ВУЗе	2
5	1	Сведения о библиотеке	Организация работы библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, ее книжные фонды и структура	2
6	1	Основы научной работы студента в ВУЗе	Научно-исследовательская работа в ВУЗе	2
			Итого:	**17**

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	1	История агрономической и агрохимической служб АПК	Подготовка индивидуальных домашних заданий	18
2	1	Высшее образование в России	Подготовка индивидуальных домашних заданий	20,95
3	1	Структура ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА	Подготовка индивидуальных домашних заданий	10
4	1	Организация учебного процесса	Подготовка индивидуальных домашних заданий	8
5	1	Сведения о библиотеке	Выполнение кейс-задачи	8
6	1	Основы научной работы студента в ВУЗе	Подготовка индивидуальных домашних заданий	8
			Итого:	**72,95**

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» обучающиеся могут воспользоваться вопросами для самостоятельного изучения:

- Сколько и какие глобальные факторы почвообразования были установлены В.В. Докучаевым?
- На каких почвах вспашку можно заменить поверхностными обработками и почему;
- Время основной обработки почвы под озимые зерновые культуры?
- Кто разработал первую научную классификацию почв и в чем ее суть?
- Приемы обработки, предотвращающие дефляцию и эрозию почвы?
- Какие науки занимаются научными вопросами сельского хозяйства?
- Наука о методах создания новых сортов с/х растений?
- Жизнь и творческая деятельность первого русского агронома А.Т. Болотова;
- Жизнь и творческая деятельность Н.И. Вавилова;
- Жизнь и творческая деятельность Д.И. Менделеева;
- Жизнь и творческая деятельность В.В. Докучаева;
- Жизнь и творческая деятельность К.А. Тимирязева;
- Жизнь и творческая деятельность А.В. Советова и И.А Стебута;
- Жизнь и творческая деятельность И.В. Мичурина;
- Жизнь и творческая деятельность В.Р. Вильямса;
- Жизнь и творческая деятельность М.В. Ломоносова;
- Функции высшего профессионального образования;
- Структура высшего образования;
- Типы высших учебных заведений;
- Теоретическое и практическое обучение в ВУЗе;
- Виды учебных занятий;
- Каковы особенности сельского хозяйства, в чем его отличие от других отраслей народного хозяйства?
- Понятие «бакалавриат»?
- Перечислите общекультурные компетенции, где они прописаны, что вы о них знаете?
- Перечислите общепрофессиональные и профессиональные компетенции, где они прописаны, что вы о них знаете?
- Охарактеризуйте научно-исследовательскую деятельность бакалавра?
- Формы учебного процесса и виды контроля.

В процессе самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям, коллоквиумам и докладам, тестированию обучающиеся могут воспользоватьсяосновной и дополнительной литературой.

При подготовке к промежуточной аттестации (зачет) также рекомендуется воспользоваться вышеуказанными ресурсами.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» – комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций *(УК-6)* на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводиться в виде компьютерного тестирования, подготовки докладов.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (1 семестр) и проводится в форме зачета.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
1	Психология
1	**Введение в профессиональную деятельность**
2	Учебная ознакомительная практика
6	Производственная технологическая практика
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения)	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	низкий (пороговый уровень не достигнут)
					Шкалы оценивания			
Код	Формулировка				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовлетворительно/ зачтено	неудовлетворительно/ не зачтено
1	2	3	4	5	*6*	*7*	*8*	*9*
УК-6	Способенуправлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.5 ИД-5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков Знает: возможности для приобретения новых знаний и навыков Умеет: представлять результаты учебной деятельности, определять возможности для приобретения новых знаний и навыков Владеет: навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни. Стремится к профессиональному становлению личности	Л, ПЗ, СР	Кл, Д, ИДЗ, З	Знает: возможности для приобретения новых знаний и навыков Умеет: представлять результаты учебной деятельности, определять возможности для приобретения новых знаний и навыков Владеет: навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни. Стремится к профессиональному становлению личности Способен: оценивать результаты собственной деятельности, самообразования и саморазвития, в течение всей жизни	Знает: возможности для приобретения новых знаний и навыков Умеет: представлять результаты учебной деятельности Владеет: навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни. Стремится к профессиональному становлению личности Понимает: результаты собственной деятельности, самообразования и саморазвития	Знает: возможности для приобретения новых знаний и навыков Умеет: представлять результаты учебной деятельности Владеет: навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни	Не знает: возможности для приобретения новых знаний и навыков Не умеет: представлять результаты учебной деятельности Не владеет: навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Примеры практических заданий (работ) из различных разделов дисциплины:

Задание 1. Пользуясь рекомендованной литературой, определить центры происхождения культурных растений и заполнить таблицу используя предложенный список растений.

Задание 2. Пользуясь предложенной литературой, определит центры одомашнивания видов животных и заполнить таблицу используя предложенный список животных.

Вопросы для коллоквиумов (устных опросов)

1. Взгляды на питание растений и удобрения в период от Аристотеля, Катона, Варрона, Калумеллы и Плиния до Тэера и Либиха;
2. Теория минерального питания растений и возврата питательных веществ Ю. Либиха и их влияние на развитие агрохимии в России и необходимость производства химических удобрений;
3. Систематическая исследовательская работа по агрохимии в России в конце 19 начале XX вв. Работы К.А. Тимирязева, Д.Н. Прянишникова, П.С. Коссовича, К.К. Гедройца;
4. Организация НИУ (1919) (с 1933 г. - НИУИФ) и его географическая сеть опытов с удобрениями. Д.Н. Прянишников и А.Н. Лебедянцев – руководители географической сети;
5. Развитие агрохимической науки во второй половине 20 века;

Темы докладов

1. Агропромышленный комплекс: состав и структура, народнохозяйственное значение и тенденции развития отраслей АПК;
2. Эффективность использования земли в сельском хозяйстве;
3. Значение и современное состояние сельского хозяйства в России и Ярославской области;
4. Значение и современное состояние АПК в Ярославской области;
5. Эколого-экономическая эффективность производства и механизм государственного регулирования сельхоз товаропроизводителей;
6. Профессиональный стандарт Агроном, виды профессиональной деятельности.

Тестовые задания

1. Историческое развитие систем земледелия происходило

а) в ДревнейГреции,

б) вДревнем Риме,

в) в Византии

2. Кто является основоположником систем земледелия в России:
а) А.Т.Болотов
б) И.М.Комов
в) М.Г.Павлов
3. Кто является классиком отечественного земледелия:
а) В.В.Докучаев
б) В.Р.Вильямс
в) А.Г.Дояренко
4.Укажите современного выдающегося ученого в области земледелия:
а) Т.С.Мальцев
б) А.И.Бараев
в) А.Н.Каштанов
5. Кто автор закона минимума, оптимума и максимума
а) Гельригель
б) Либих
в) Тэер
6. К основоположникам травопольной системы земледелия относятся:
а) Н.Н.Тулайков
б) В.Р.Вильямс
в) А.Г.Дояренко

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации - зачета

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Вопросы к зачету:

1. Историческое развитие систем земледелия
2. Основоположники систем земледелия в России
3. Классики отечественного земледелия
4. Современные выдающиеся ученые в области земледелия
5. Что вы знаете о науке и методах создания новых сортов с/х растений
6. Выдающиеся ученые в области физиологии растений?
7. Выдающиеся ученые в области растениеводства?
8. Выдающиеся ученые в области почвоведения?
9. Выдающиеся ученые в области агропочвоведения?
10. Выдающиеся ученые в области земледелия?
11. Выдающиеся ученые в области агрохимии?
12. Выдающиеся ученые в области генетики?
13. Выдающиеся ученые в области ботаники?
14. Сколько и какие периоды развития агрономии установил В.Р. Вильямс?
15. Сколько и каких основных центров происхождения культурных растений определил академик Н.И. Вавилов?
16. На сколько групп делятся все культурные растения, используемые человеком?
17. Какое количество самостоятельных и древних очагов сложения земледельческих культур, выделенных в схеме Н.И. Вавиловым?

18. Основоположник изучения микроскопического строения растений?
19. Кто впервые высказал положение о фотосинтезе?
20. Кто впервые экспериментально доказал воздушное питание растений?
21. Под влиянием кого получила расцвет гумусовая теория питания растений?
22. В каком году был открыт первый в России Московский университет?
23. Сколько и какие статьи опубликованы выдающимся ученым Болотовым А.Т.?
24. Кто первый открыл путь к точному знанию: без опыта нет познания?
25. Кем впервые дано определение системы земледелия как особого понятия?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Коллоквиум (теоретический опрос) – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела дисциплины, организованное в виде устного (письменного) опроса обучающегося или в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «***отлично***» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «***хорошо***» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «***удовлетворительно***» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «***неудовлетворительно***» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Доклад

Критерии оценки доклада

Оценка «***отлично***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***хорошо***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***удовлетворительно***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Оценка «***неудовлетворительно***» – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой не переработанный текст другого автора.

Индивидуальное домашнее задание

Критерии оценки знаний обучающегося при подготовке ИДЗ

Оценка «***отлично***» – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов ИДЗ и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «***хорошо***» – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания при подготовке ИДЗ, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «***удовлетворительно***» **–** выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулиров-

ки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении ИДЗ, может применять полученные знания в стандартной ситуации.

Оценка «***неудовлетворительно***» – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на ИДЗ вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки и не умеет использовать полученные знания при решении ИДЗ.

Зачет

Критерии оценки на зачете

Оценки «***зачтено***» и «***не зачтено***» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «***зачтено***» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «***не зачтено***» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	История агрономии : учебное пособие / составители В. В. Кошеляев, Л. В. Карпова ; под редакцией В. В. Кошеляева. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 160 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:https://e.lanbook.com/book/131130 (25.08.2021)	Все разделы	1	Электронный ресурс
2	История растениеводства [Электронный ресурс]: учеб.пособие / В.М. Иванов. - СПб.: Лань, 2016. - 192 с. //ЭБС Издательство "Лань"- Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/168886 (25.08.2021)	Все разделы	1	Электронный ресурс
3	Демина М.И. История развития ботанических наук [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.И. Демина, А.В. Соловьев, Н.В. Чеченкина. – М.: ФГБОУ ВПО РГАЗУ , 2013. – 128 с. // ЭБС AgriLib. – Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/1481 (25.08.2021)	Все разделы	1	Электронный ресурс

8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование Автор(ы) Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Бадина Г.В., Основы агрономии [Текст]: учебник для вузов / Г.В. Бадина, А.В. Королев, Р.О. Королева. – Л.: Агропромиздат, 1988. - 447с.	Все разделы	1	24
2	Уваров, Г. И. Экологические функции почв : учебное пособие / Г. И. Уваров. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2417-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/169113(25.08.2021)	Все разделы	1	Электронный ресурс

№ п/п	Наименование Автор(ы) Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
3	Смирнов П.М. Агрохимия [Текст] / П.М. Смирнов, Э. А. Муравин - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Колос, 1984. - 304с.	Все разделы	1	90

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «Руконт»	Универсальная	http://rucont.ru/
3.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
4.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://www.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://window.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://fcior.edu.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://mcx.ru/, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – http://elibrary.ru/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/akdil/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.cnshb.ru/ , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытатьсянайти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимосформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом и презентациями лекций, просмотр рекомендуемой литературы и иных источников информации.Выполнение практических заданий,подготовка докладов по определенной проблеме (теме).
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться наконспекты и презентации лекций, рекомендуемую литературуи другие источники информации.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1	MicrosoftWindows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных ElsevierScienceDirect	Универсальная	https://www.sciencedirect.com/ Доступ с IP-адреса академии.
5.	Базы данных издательства SpringerNature	Универсальная	https://www.springernature.com/ Доступ с IP-адреса академии.
6.	Реферативная и аналитическая база данных Elsevier-Scopus	Универсальная	https://www.scopus.com/ Доступ с IP-адреса академии.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
8.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnshb.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

11.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность помещений
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 229 Количество посадочных мест 80 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58	специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий – компьютер, мультимедиа-проектор, акустическая система, проекционный экран, микрофон, наушники; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office
Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 320 Количество посадочных мест 20 Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - приставные громкоговорители для доски SMART Board 680 – 1 шт., интерактивная доска SMART Board 680iv со встроенным проектором SMART V25– 1 шт., компьютер в сборе i3-2100– 1 шт., ДП-12К ФлипчартjuniorPlusMobile – 3 шт., коллекция почвенных монолитов – 1 шт., шкаф сушильный ШС-80-П – 1 шт., сушильный шкаф РА – 50/350 -1 шт., приборы Бакшеева – 2 шт., комплект сит – 4 шт., цилиндры для определения плотности почвы – 20 шт., почвенные буры – 5 шт., конус Васильева – 1 шт., прибор Качинского – 1 шт., стенд «Озимые и зимующие сорные растения в посевах озимых культур» - 1 шт.; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft-Office
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 109 Количество посадочных мест 12 Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70	специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft-Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 318 Количество посадочных мест 12 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58	специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft-Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № 341 Количество посадочных мест 6 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58	специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft-Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 210, № 328 Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70	специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № 236 № 312 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58	специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования

13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» лиц относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обу-

чения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Лист изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины «Введение в профессиональную деятельность»

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины период обучения: 2021-2025

Внесенные изменения на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу дисциплины
Б1.О.19 «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
	4. Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)	На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в таблицу раздела 4 рабочей программы дисциплины включена строка «в том числе в форме практической подготовки».	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)
	5. Содержание дисциплины	На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»: - в таблице п. 5.1 «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий» рабочей программы дисциплины в графе «Контактная работа при проведении учебных заня-	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)

		тий» добавлена графа «в т.ч. в форме практической подготовки».		
	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы.	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)
	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	9.1 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине. Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы.	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)
	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)
	12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности. Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы.	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)	01.09.2021 г. Протокол № 1 (подпись)

24

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Агротехнологический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
_____ Морозов В.В.
«01» сентября 2021 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.19 «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Код и направление подготовки	35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль)	Агробизнес, Ландшафтный дизайн
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2021
Факультет	Агротехнологический
Выпускающая кафедра	«Агрономия»
Кафедра-разработчик	«Агрономия»
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108/3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Декан факультета	_____ *(подпись)*	к.с.-х.н., доценВаганова Н.В. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*
Председатель УМК	_____ *(подпись)*	Кононова Ю.Д. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*
Заведующий выпускающей кафедрой	_____ *(подпись)*	к.с.-х.н., доцент Щукин С.В. *(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)*

Лекции - 17 ч.
Практические занятия - 17 ч.
Лабораторные занятия -
Самостоятельная работа - 72,95 ч.

Место дисциплины в структуре образовательной программы:
Дисциплина Введение в профессиональную деятельность относится к обязательной части образовательной программыбакалавриата

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.5 ИД-5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков		
		Возможности для приобретения новых знаний и навыков	Представлять результаты учебной деятельности, определять возможности для приобретения новых знаний и навыков	Навыками оценки результатов собственной деятельности, самообразованием и саморазвитием, в течение всей жизни. Стремится к профессиональному становлению личности

Краткое содержание дисциплины: понятие об агрономии и агрохимии, возникновение земледелия, состояние сельского хозяйства России вXXвеке, высшее образование в России, организация учебного процесса в ВУЗе, основные направления развития сельскохозяйственной науки, вклады ученых в развитие аграрной науки.