

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»



УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,  
(В.В. Морозов)

«01» сентября 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.10 «Организация и менеджмент в зоотехнии»**  
*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины (модуля)»*


|   |  |
|---|--|
| Код и направление подготовки              | <u>36.03.02 – Зоотехния</u>              |
| Направленность (профиль)                  | Разведение, генетика и селекция животных |
| Направленность (профиль)                  | Кинология                                |
| Квалификация                              | бакалавр                                 |
| Форма обучения                            | очная                                    |
| Год начала подготовки                     | 2021                                     |
| Факультет                                 | Ветеринарии и зоотехнии                  |
| Выпускающая кафедра                       | Зоотехния                                |
| Кафедра-разработчик                       | Экономики и менеджмента                  |
| Объем дисциплины, ч. / з.е.               | 108 /3                                   |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | Экзамен                                  |

Ярославль 2021г.

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) Организация и менеджмент в зоотехнии в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 22. 09. 2017 г. № 972;
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;
3. Учебный план по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленность (профиль) «Разведение, генетика и селекция животных», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 02.03.2021г. (протокол № 3), с изменениями от 08.06. 2021 (протокол №7). Период обучения: 2021 - 2025 гг.
4. Учебный план по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», направленность (профиль) «Кинология», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 02.03.2021г. (протокол № 3), с изменениями от 08.06. 2021 (протокол №7). Период обучения: 2021 - 2025 гг.

**Преподаватель-разработчик:**

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

профессор, к.э.н., доцент Иванихина Л.Н.  
(занимаемая должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента «31» августа 2021г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

к.э.н., доцент Шуматбаева Ю.В.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)


Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета ветеринарии и зоотехнии «01» сентября 2021 г. Протокол № 1.

Председатель учебно-методической комиссии факультета

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)


к.б.н., доцент Скворцова Е.Г.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Руководитель образовательной программы «Разведение, генетика и селекция животных»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

к.б.н., доцент Скворцова Е.Г.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Руководитель образовательной программы «Кинология»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

к.с.-х.н., Бушкарева А.С.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

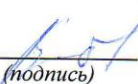
к.б.н., доцент Скворцова Е.Г.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Отдел комплектования библиотеки

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Декан факультета ветеринарии и зоотехнии

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

к.с.-х.н., Бушкарева А.С.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

| №     | Наименование раздела (подраздела)  | Стр. |
|-------|--|------|
| 1     | Цель и задачи освоения дисциплины  | 5    |
| 2     | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы   | 5    |
| 2.1   | Универсальные компетенции и индикаторы их достижения   | 5    |
| 2.2   | Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения  | 5    |
| 2.3   | Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения  | 6    |
| 2.3.1 | Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников  | 6    |
| 2.3.2 | Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник   | 7    |
| 2.3.3 | Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения   | 8    |
| 3     | Место дисциплины в структуре образовательной программы   | 9    |
| 4     | Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)  | 10   |
| 5     | Содержание дисциплины  | 11   |
| 5.1   | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий   | 11   |
| 5.2   | Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля  | 11   |
| 5.3   | Лабораторные работы / практические занятия   | 11   |
| 5.4   | Примерная тематика курсовых проектов (работ)   | 12   |
| 5.5   | Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки   | 12   |
| 6     | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине   | 12   |
| 6.1   | Виды самостоятельной работы обучающихся  | 12   |
| 6.2   | Методические указания (для самостоятельной работы)   | 13   |
| 7     | Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине   | 13   |
| 7.1   | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО  | 13   |
| 7.2   | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания  | 14   |
| 7.3   | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 17   |
| 7.3.1 | Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования  | 17   |
| 7.3.2 | Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета, зачета с оценкой, защиты курсовой работы (проекта), экзамена)   | 19   |
| 7.4   | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций  | 22   |
| 8     | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины   | 24   |
| 8.1   | Основная учебная литература  | 24   |
| 8.2   | Дополнительная учебная литература  | 24   |
| 9     | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»   | 25   |
| 9.1   | Перечень электронно-библиотечных систем  | 25   |
| 9.2   | Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине   | 25   |
| 10    | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины   | 26   |

|      |  |    |
|------|--|----|
| 11   | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 26 |
| 11.1 | Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса   | 26 |
| 11.2 | Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем  | 26 |
| 11.3 | Доступ к сети интернет   | 27 |
| 12   | Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине   | 27 |
| 12.1 | Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности   | 28 |
| 13   | Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья   | 29 |
|      | Приложения   |    |
|      | Приложение 1. Лист дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины   | 33 |
|      | Приложение 2 Аннотация рабочей программы дисциплины  | 36 |

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** изучения дисциплины «Организация и менеджмент в зоотехнии» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний, практических умений и навыков по рациональному построению и ведению сельскохозяйственного производства в сельскохозяйственных организациях разных организационно-правовых форм с учетом природно-климатических, социально-экономических и политических условий.

### Задачи:

- познание теоретических основ организации и управления сельскохозяйственным производством;
- организация работы коллективов исполнителей: формирование персонала и управления персоналом;
- разработка оперативных планов первичных производственных коллективов и графиков работ в сфере животноводства;
- познание теоретических основ функций и методов управления;
- совершенствование организации труда и методов стимулирования производства;
- совершенствование производственных связей и экономических взаимоотношений сельскохозяйственных предприятий с другими звеньями АПК.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-9.1; УК-9.2, УК-9.3) и профессиональных (ПКОС- 8.1) компетенций:

### 2.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |   |                          |
|--|-----------------|--|---|---|--------------------------|
|  |                 |  | знать   | уметь   | владеть                  |
| Разработка и реализация проектов             | УК-2            | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач |   |                          |
|  |                 |  | Содержание проекта  | Выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат | Основными методами науки |
|  |                 |  | УК-2.2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов                            |   |                          |

|                            |      |  |  |  |   |
|----------------------------|------|--|--|--|---|
|                            |      |  | и ограничений  |  |   |
|                            |      |  | Понятие ресурсов, причины их ограничений   | Определять количество ресурсов   | Методами определения ресурсов   |
|                            |      |  | <b>УК-2.3:</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  |  |   |
|                            |      |  | Методику расчета потребности в конкретных ресурсах   | Выполнить расчеты в полном объеме  | Методами для проведения расчетов  |
|                            |      |  | <b>УК-2.4:</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  |  |   |
|                            |      |  | Материалы для публичного представления результатов   | Публично представить результаты  | Программными продуктами для публичного представления результатов        |
| Инклюзивная компетентность | УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <b>УК-9.1:</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида   |  |   |
|                            |      |  | Основные экономические термины и понятия   | Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики                           | Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики |
|                            |      |  | <b>УК-9.2:</b> Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски |  |   |
|                            |      |  | Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски.   | Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве | Методами планирования   |
|                            |      |  | <b>УК-9.3:</b> Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.   |  |   |
|                            |      |  | Как обосновать экономические решения   | Проводить сравнительный анализ   | Методами сравнительного анализа   |

## 2.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Не предусмотрены

## 2.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата направления подготовки 36.03.02 «Зоотехния», сформированы академией самостоятельно на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников.

### 2.3.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

|  |  |
|--|--|
| <b>Область профессиональной деятельности:</b><br>- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований и разработки технологий, направленных на решение комплексных задач по производству, хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);<br>- 13 Сельское хозяйство (в сфере организации технологического процесса содержания, кормления и воспроизводства всех видов и пород сельскохозяйственных животных для производства от них животноводческой продукции, совершенствования пород и производства племенной продукции животноводства). |  |
| <b>Код профессионального стандарта</b>   | <b>Наименование профессионального стандарта</b>  |
| 13.020   | Профессиональный стандарт «Селекционер по племенному животноводству», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 декабря 2015 г. № 1034н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2016 г., регистрационный номер №40666) |
| 13.013   | Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2020 г. №423н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2020 г. регистрационный номер №59263)                        |
| <b>Область профессиональной деятельности:</b> 13 Сельское хозяйство (в сфере организации технологического процесса содержания, кормления и воспроизводства всех видов и пород сельскохозяйственных животных для производства от них животноводческой продукции, совершенствования пород и производства племенной продукции животноводства)   |  |

### 2.3.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

| Обобщённые трудовые функции  |  |                      | Трудовые функции   |        |                                   |
|--|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| Код  | Наименование   | Уровень квалификации | Наименование   | Код    | Уровень (подуровень) квалификации |
| Профессиональный стандарт «Селекционер по племенному животноводству» |  |                      |  |        |                                   |
| А  | Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных | 6                    | Выведение, совершенствование и сохранение пород, типов, линий животных | А/01.6 | 6                                 |
|  |  |                      | Сохранение малочисленных и исчезающих пород животных                   | А/03.6 | 6                                 |

| Обобщённые трудовые функции                         |   |   | Трудовые функции  |        |   |
|---|---|---|---|--------|---|
| В   | Оформление и представление документации по результатам селекционно-племенной работы с животными | 6 | Оформление и представление отчетной документации по племенному животноводству                                 | В/01.6 | 6 |
| С   | Использование выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий животных        | 6 | Публичное представление племенных животных выведенных, усовершенствованных и сохраняемых пород, типов, линий  | С/02.6 | 6 |
| Профессиональный стандарт «Специалист по зоотехнии» |   |   |   |        |   |
| В   | Оперативное управление технологическими процессами по производству продукции животноводства     | 6 | Управление технологическими процессами содержания и воспроизводства сельскохозяйственных животных             | В/01.6 | 6 |
|   |   | 6 | Управление технологическим процессом кормления сельскохозяйственных животных                                  | В/02.6 | 6 |
|   |   | 6 | Управление технологическими процессами производства, первичной переработки, хранения продукции животноводства | В/04.6 | 6 |

### 2.3.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |   |  |
|-----------------|--|--|---|--|
|                 |  | знать  | уметь   | владеть  |
| ПКОС-8.         | Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции | <i>ПКОС-8.1:</i> Знает правила эффективной организации работы коллектива исполнителей                    |   |  |
|                 |  | Виды трудовых коллективов, принципы их организации, понятие условий труда и виды режимов труда и отдыха. | Определять размер трудового коллектива, составлять графики работ, отпусков. | Методикой для определения размера трудового коллектива |



### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и менеджмент в зоотехнии» относится к обязательной части образовательной программы бакалавриата (Б1.О.10).

### 4. Структура дисциплины (модуля) и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)

| Вид учебной работы   | Всего       | За 8 семестр |
|--|-------------|--------------|
|  | часов       | часов        |
| <b>1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего (Лек + Лаб + Пр + КСР)*</b>      | <b>49,2</b> | <b>49,2</b>  |
| в том числе:   |             |              |
| Лекционные занятия (Лек)   | 24          | 24           |
| -Лабораторные занятия (Лаб)  | -           | -            |
| Практические занятия (Пр)  | 24          | 24           |
| Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР)  | 1,2         | 1,2          |
| <b>2. Самостоятельная работа, всего (СР + контроль)*</b>                                       | <b>55,5</b> | <b>55,5</b>  |
| в том числе:   |             |              |
| Самостоятельная работа при подготовке к устному опросу   |             |              |
| Самостоятельная работа при подготовке к тестированию   |             |              |
| Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта)                                | -           | -            |
| Самостоятельная работа при подготовке к экзамену   | 23,7        | 23,7         |
| Самостоятельная работа по подготовке индивидуальных заданий                                    |             |              |
| Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, лабораторным, практическим занятиям) | 31,8        | 31,8         |
| <b>3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего</b>                     | <b>3,3</b>  | <b>3,3</b>   |
| Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ)*                    | 3,3         | 3,3          |
| Сдача зачета по дисциплине (К)*  | -           | -            |
| Защита курсовой работы (проекта) (К)*  | -           | -            |
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины в часах:</b>  | <b>108</b>  | <b>108</b>   |
| в том числе в форме практической подготовки  | 4           | 4            |
| <b>Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах:</b>                                      | <b>3</b>    | <b>3</b>     |

\* Лек, Лаб, Пр, КСР, К, СР, Кэ, контроль – условные обозначения видов учебной работы в соответствии с учебным планом

## 5 Содержание учебной дисциплины

### 5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № раздела | Наименование и содержание раздела дисциплины  | Формируемые компетенции | Виды учебной работы и их трудоемкость, часы      |    |  |     |                        |          |             |
|-----------|---|-------------------------|--|----|--|-----|------------------------|----------|-------------|
|           |   |                         | Контактная работа при проведении учебных занятий |    |  |     | Самостоятельная работа |          | Всего часов |
|           |   |                         | Лек  | Пр | в т.ч. в форме практической подготовки | КСР | СР                     | Контроль |             |
| 1         | <b>Организация производства в зоотехнии</b>   | УК-2, УК-9; ПКОС-8.     | 18   | 18 | 4                                      | 0,8 | 21,8                   | 13,7     | <b>72,3</b> |
|           | ДЕ-1. Предмет, метод, задачи науки. Закономерности и принципы организации производства. Условия организации производства. |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-2. Организационно-экономические основы с/х предприятий   |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-3. Специализация, сочетание отраслей с.-х. предприятий   |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-4. Размеры с.-х. предприятий и их подразделений  |                         |  |    | 2                                      |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-5. Формирование и организация использования средств производства   |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-6. Основы планирования производства  |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-7. Организация труда в животноводстве  |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-8. Нормирование труда  |                         |  |    |  |     |                        |          |             |
|           | ДЕ-9. Оплата труда и материальное стимулирование  |                         |  |    | 2                                      |     |                        |          |             |
| 2         | <b>Менеджмент в зоотехнии</b>   | УК-2, УК-9; ПКОС-8.     | 6  | 6  | -                                      | 0,4 | 10,0                   | 10,0     | <b>32,4</b> |
|           | ДЕ-10. Менеджмент как вид деятельности.   |                         |  |    |  |     |                        |          |             |

|  |  |                     |           |           |          |            |             |             |            |
|--|--|---------------------|-----------|-----------|----------|------------|-------------|-------------|------------|
|  | ДЕ-11. Функции, методы и структура управления производством. |                     |           |           |          |            |             |             |            |
|  | ДЕ-12. Управление персоналом                                 |                     |           |           |          |            |             |             |            |
|  | <b>Промежуточная аттестация: (экзамен)</b>                   | УК-2, УК-9; ПКОС-8. | -         | -         | -        | -          | -           | -           | 3,3        |
|  | <b>Итого по дисциплине (модулю):</b>                         |                     | <b>24</b> | <b>24</b> | <b>4</b> | <b>1,2</b> | <b>31,8</b> | <b>23,7</b> | <b>108</b> |

### 5.2 Разделы дисциплины (модуля) по видам аудиторной контактной работы и формы контроля

| № п/п | № семестра | Наименование раздела дисциплины             | Виды учебных занятий (в часах) |          |           | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) |
|-------|------------|---|--------------------------------|----------|-----------|--|
|       |            |   | Лек                            | Лаб      | Пр        |  |
| 1     | 8          | <b>Организация производства в зоотехнии</b> | 18                             |          | 18        | Кр (31),<br>РТ (35)  |
| 2     | 8          | <b>Менеджмент в зоотехнии</b>               | 6                              |          | 6         | РТ (35)  |
|       |            | <b>ИТОГО:</b>                               | <b>24</b>                      | <b>-</b> | <b>24</b> |  |

### 5.3 Содержание практических занятий

| № ПЗ             | Наименование раздела                        | Тема практического занятия  | Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)                | Количество часов |
|------------------|---|---|---|------------------|
| <b>Семестр 8</b> |   |   |   |                  |
| 1                | <b>Организация производства в зоотехнии</b> | <b>Годовое планирование производства продукции животноводства</b> | ДЕ-6. Планирование осеменения и отела КРС. Составление месячного и годового оборотов стада КРС.                   | 4                |
| 2                |   |   | Планирование потребности в кормах и их стоимость.   | 2                |
| 3                |   |   | Расчет численности работников на запланированное поголовье и фонда оплаты труда.                                  | 2                |
| 4                |   |   | Планирование посевных площадей под кормовые культуры для заданного поголовья.                                     | 2                |
| 5                |   |   | Исчисление себестоимости продукции животноводства. Определение финансового результата работы отрасли.             | 2                |
| 6                |   |   | ДЕ- 7,8,9. Организация и оплата труда в животноводстве.   | 4                |
| 7                |   |   | Контрольная работа  | 2                |
| 8                | <b>Менеджмент в зоотехнии</b>               | <b>Менеджмент как вид деятельности</b>                            | ДЕ-10. Понятие, цели и задачи менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Развитие управления в России (семинар). | 2                |

| № ПЗ          | Наименование раздела | Тема практического занятия                                  | Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)  | Количество часов |
|---------------|----------------------|---|---|------------------|
| 9             |                      | <b>Функции, методы и структура управления производством</b> | ДЕ-11. Понятие и классификация функций управления. Классификация и характеристика методов управления. Понятие, принципы построения и основные типы структур управления (семинар). | 2                |
| 10            |                      | <b>Управление персоналом</b>                                | ДЕ-12. Понятие и содержание управления персоналом. Формирование персонала. Работа с персоналом (семинар).   | 2                |
| <b>Итого:</b> |                      |   |   | <b>24</b>        |

#### 5.4 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены учебным планом.

#### 5.5 Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки

Практические занятия:

| Элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью  | Трудоемкость, час. |
|---|--------------------|
| Расчет численности работников на запланированное поголовье и фонда оплаты труда. Разработка режимов труда и отдыха. | 2                  |
| Оплата труда и материальное стимулирование  | 2                  |
| <b>Итого</b>  | <b>4</b>           |

### 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### 6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

| № п/п        | № семестра | Наименование раздела дисциплины             | Виды СР   | Всего часов |
|--------------|------------|---|---|-------------|
| 1            | 8          | <b>Организация производства в зоотехнии</b> | - Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы;<br>- подготовка к контрольной работе;<br>- подготовка к тестированию. | 21,8        |
| 2            | 8          | <b>Менеджмент в зоотехнии</b>               | - Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы;<br>- подготовка к тестированию.                                       | 10,0        |
| <b>Итого</b> |            |   |   | <b>31,8</b> |

## 6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Годовое планирование в молочном скотоводстве [Текст]: рабочая тетрадь для проведения практических занятий у обучающихся по направлениям подготовки 36.03.02 «Зоотехния», 35.03.07 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» по дисциплинам «Организация производства и предпринимательство в АПК», «Организация планирования на сельскохозяйственных предприятиях» / Л.Н. Иванкина. - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2019.- 40 с.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине «Организация и менеджмент в зоотехнии» – комплект методических и контрольно измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПКОС- 8.1 на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде контрольных работ, рубежного тестирования.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (8 семестр) и проводится в форме экзамена.

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

| № семестра   | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО |
|--|---|
| <b>УК-2.1:</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии  |
| 5  | Правоведение  |
| <b>УК-2.2:</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений              |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии  |
| 5  | Правоведение  |
| <b>УК-2.3:</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии  |
| <b>УК-2.4:</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии  |
| <b>УК-9.1:</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида                           |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии  |
| 8  | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы   |

|  |   |
|--|---|
| <b>УК-9.2:</b> Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии                  |
| 8  | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| <b>УК-9.3:</b> Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности  |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии                  |
| 8  | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| <b>ПКОС-8.1:</b> Знает правила эффективной организации работы коллектива исполнителей  |   |
| 8  | Организация и менеджмент в зоотехнии                  |
| 8  | Преддипломная практика                                |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Компетенции |  | Индикатор достижения компетенции<br>(планируемые результаты обучения)   | Образовательные технологии формирования компетенции | Форма оценочного средства | Уровень сформированности компетенции  |   |  |   |
|-------------|--|---|---|---------------------------|---|---|--|---|
|             |  |   |   |                           | высокий   | средний   | ниже среднего  | низкий  |
| Код         | Содержание   |   |   |                           | Шкалы оценивания  |   |  |   |
|             |  |   |   |                           | отлично/зачтено   | хорошо/зачтено  | удовлетворительно/зачтено  | неудовлетворительно/ не зачтено   |
| 1           | 2  | 3   | 4   | 5                         | 6   | 7   | 8  | 9   |
| УК-2        | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений | <p><b>УК-2.1:</b> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p><i>Знать:</i> Содержание проекта</p> <p><i>Уметь:</i> Выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат</p> <p><i>Владеть:</i> Основными методами науки</p> | ЛЗ, ПЗ, СР  | Э                         | <p><i>Знает:</i> Содержание проекта</p> <p><i>Умеет:</i> Выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат</p> <p><i>Владеет:</i> Основными методами науки</p> <p><i>Способен:</i> реализовать проект</p> | <p><i>Знает:</i> Содержание проекта</p> <p><i>Умеет:</i> Не всегда может выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат</p> <p><i>Владеет:</i> Основными методами науки</p> <p><i>Понимает:</i> значимость проекта</p> | <p><i>Знает:</i> Содержание проекта</p> <p><i>Умеет:</i> Не может выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат</p> <p><i>Владеет:</i> отдельными методами науки</p> | <p><i>Не знает:</i> Содержание проекта</p> <p><i>Не умеет:</i> выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат</p> <p><i>Не владеет:</i> Основными методами науки</p> |
|             |  | <p><b>УК-2.2:</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя</p>  |   |                           | ЛЗ, ПЗ, СР  | Э   | <p><i>Знает:</i> Понятие ресурсов, причины их ограничений</p> <p><i>Умеет:</i> Определять количество ресурсов</p>  | <p><i>Знает:</i> Понятие ресурсов, причины их ограничений</p> <p><i>Умеет:</i> Определять количество ресурсов</p>   |

|  |   |            |   |   |   |  |   |
|--|---|------------|---|---|---|--|---|
|  | <p>для из действующих правовых норм и имеющих ресурсов и ограничений</p> <p><i>Знать:</i> Понятие ресурсов, причины их ограничений</p> <p><i>Уметь:</i> Определять количество ресурсов</p> <p><i>Владеть:</i> Методами определения ресурсов</p>   |            |   | <p><i>Владеет:</i> Методами определения ресурсов</p> <p><i>Способен:</i> определить необходимое количество ресурсов</p>   | <p><i>Владеет:</i> Затрудняется с методами определения ресурсов.</p> <p><i>Понимает:</i> значение определения ресурсов.</p>   | <p>ресурсов</p> <p><i>Владеет:</i> Затрудняется с методами определения ресурсов.</p>   | <p>ресурсов</p> <p><i>Не владеет:</i> Методами определения ресурсов.</p>  |
|  | <p><b>УК-2.3:</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p><i>Знать:</i> Методику расчета потребности в конкретных ресурсах..</p> <p><i>Уметь:</i> Выполнить расчеты в полном объеме.</p> <p><i>Владеть:</i> Методами для проведения расчетов.</p> | ЛЗ, ПЗ, СР | Э | <p><i>Знает:</i> Методику расчета потребности в конкретных ресурсах.</p> <p><i>Умеет:</i> Выполнить расчеты в полном объеме.</p> <p><i>Владеет:</i> Методами для проведения расчетов.</p> <p><i>Способен:</i> провести расчеты в установленное время.</p> | <p><i>Знает:</i> Методику расчета потребности в конкретных ресурсах.</p> <p><i>Умеет:</i> Выполнить расчеты не в полном объеме.</p> <p><i>Владеет:</i> отдельными методами для проведения расчетов.</p> <p><i>Понимает:</i> своевременность проведения расчетов</p> | <p><i>Не знает:</i> Методику расчета потребности в конкретных ресурсах.</p> <p><i>Умеет:</i> Выполнить расчеты не в полном объеме.</p> <p><i>Владеет:</i> отдельными методами для проведения расчетов.</p> | <p><i>Не знает:</i> Методику расчета потребности в конкретных ресурсах.</p> <p><i>Не умеет :</i> Выполнить расчеты в полном объеме.</p> <p><i>Не владеет:</i> Методами для проведения расчетов.</p>                 |
|  | <p><b>УК-2.4:</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p> <p><i>Знать:</i> Материалы для публичного представления результатов.</p> <p><i>Уметь:</i> Публично представить результаты.</p>   | ЛЗ, ПЗ, СР | Э | <p><i>Знает:</i> Материалы для публичного представления результатов.</p> <p><i>Умеет:</i> Публично представить результаты.</p> <p><i>Владеет:</i> Программными продуктами для публичного представления ре-</p>  | <p><i>Знает:</i> Материалы для публичного представления результатов.</p> <p><i>Умеет:</i> Испытывает затруднения при публичном представлении результата.</p> <p><i>Владеет:</i> Программными продук-</p>  | <p><i>Знает:</i> Материалы для публичного представления результатов.</p> <p><i>Не умеет:</i> Публично представить результаты.</p> <p><i>Слабо владеет:</i> Программными продуктами для</p>                 | <p><i>Не знает:</i> Материалы для публичного представления результатов.</p> <p><i>Не умеет:</i> Публично представить результаты.</p> <p><i>Не владеет:</i> Программными продуктами для публичного представления</p> |



|      |  |   |            |   |  |   |   |  |
|------|--|---|------------|---|--|---|---|--|
|      |  | <i>Владеть:</i> Программными продуктами для публичного представления результата   |            |   | зультата<br><i>Способен:</i> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  | тами для публичного представления результата<br><i>Понимает:</i> Значимость публичного представления проекта  | публичного представления результата   | результата   |
| УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида.<br><i>Знать:</i> Основные экономические термины и понятия<br><i>Уметь:</i> Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики<br><i>Владеть:</i> Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики | ЛЗ, ПЗ, СР | Э | <i>Знает:</i> основные экономические термины и понятия<br><i>Умеет:</i> Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики<br><i>Владеет:</i> Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики<br><i>Способен:</i> принимать обоснованные экономические решения | <i>Знает:</i> основные экономические термины и понятия<br><i>Умеет:</i> Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики<br><i>Владеет:</i> Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики<br><i>Понимает:</i> цели основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида | <i>Знает:</i> некоторые экономические термины и понятия<br><i>Не умеет:</i> анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики<br><i>Слабо владеет:</i> Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики | <i>Не знает:</i> основные экономические термины и понятия<br><i>Не умеет:</i> анализировать цели основных видов социально-экономической политики<br><i>Не владеет:</i> Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики |
|      |  | УК-9.2: Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и фи-   | ЛЗ, ПЗ, СР | Э | <i>Знает:</i> Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски и их виды.   | <i>Знает:</i> Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски и их виды.  | <i>Знает:</i> Понятие планирования, виды планов, риски и их виды.   | <i>Не знает:</i> Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски и их  |

|   |                   |          |   |   |   |   |
|---|-------------------|----------|---|---|---|---|
| <p>нансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски<br/> <i>Знать:</i> Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски и их виды.<br/> <i>Уметь:</i> Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве<br/> <i>Владеть:</i> Методами планирования</p> |                   |          | <p><i>Умеет:</i> Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве<br/> <i>Владеет:</i> Методами планирования<br/> <i>Способен:</i> Применять методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в зоотехнии</p> | <p><i>Умеет:</i> определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве<br/> <i>Владеет:</i> Методами планирования<br/> <i>Понимает:</i> роль планирования при обосновании и принятии хозяйственных решений</p> | <p><i>Не умеет:</i> Применять методы планирования при годовом и оперативном планировании в животноводстве<br/> <i>Не владеет:</i> Методами планирования</p> | <p>виды.<br/> <i>Не умеет:</i> Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве<br/> <i>Не владеет:</i> Методами планирования</p> |
| <p>УК-9.3: Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности<br/> <i>Знать:</i> Как обосновать экономические решения<br/> <i>Уметь:</i> Проводить</p>  | <p>ЛЗ, ПЗ, СР</p> | <p>Э</p> | <p><i>Знает:</i> Как обосновать экономические решения<br/> <i>Умеет:</i> Проводить сравнительный анализ<br/> <i>Владеет:</i> Методикой сравнительного ана-</p>  | <p><i>Знает:</i> Как обосновать экономические решения<br/> <i>Не умеет:</i> Проводить сравнительный анализ<br/> <i>Владеет:</i> Методи-</p>   | <p><i>Знает:</i> Как обосновать экономические решения<br/> <i>Не умеет:</i> Проводить сравнительный анализ<br/> <i>Владеет:</i> Методи-</p>                 | <p><i>Не знает:</i> Как обосновать экономические решения<br/> <i>Не умеет:</i> Проводить сравнительный анализ</p>   |

|         |  |  |            |   |  |  |   |  |
|---------|--|--|------------|---|--|--|---|--|
|         |  | сравнительный анализ<br><i>Владеть:</i> Методикой сравнительного анализа   |            |   | лиза<br><i>Способен:</i> Обосновывает экономические решения в зоотехнии  | кой сравнительного анализа<br><i>Понимает:</i> значение экономических решений в зоотехнии  | кой сравнительного анализа  | <i>Не владеет:</i> Методикой сравнительного анализа  |
| ПК ОС-8 | Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции | <b>ПКОС-8.1:</b> Знает правила эффективной организации работы коллектива исполнителей<br><i>Знать:</i> Виды трудовых коллективов, принципы их организации, понятие условий труда и виды режимов труда и отдыха, нормирование и оплату труда.<br><i>Уметь:</i> Определять размер трудового коллектива, составлять графики работ, отпусков, определять норму обслуживания, начислять заработную плату.<br><i>Владеть:</i> Формулами для определения норм обслуживания, расчета расценок за продукцию, эффективности работы коллектива исполнителей | ЛЗ, ПЗ, СР | Э | <i>Знает:</i> Виды трудовых коллективов, принципы их организации, понятие условий труда и виды режимов труда и отдыха, нормирование и оплату труда.<br><i>Умеет:</i> Определять размер трудового коллектива, составлять графики работ, отпусков, определять норму обслуживания, начислять заработную плату.<br><i>Владеть:</i> Формулами для определения норм обслуживания, расчета расценок за продукцию, эффективности работы коллектива исполнителей<br><i>Способен:</i> провести расчеты в полном объеме | <i>Знает:</i> Виды трудовых коллективов, понятие условий труда, нормирование и оплату труда.<br><br><i>Умеет:</i> Определять размер отдельного трудового коллектива, определять норму обслуживания, не может начислять заработную плату.<br><br><i>Владеть:</i> Отдельными формулами для определения норм обслуживания, расчета расценок за продукцию, эффективности работы коллектива исполнителей<br><i>Понимает:</i> значимость проводимых расчетов | <i>Знает:</i> Отдельные виды трудовых коллективов, отдельные понятия нормирования и оплаты труда.<br><br><i>Умеет:</i> Определять размер отдельного трудового коллектива, <b>не может</b> определять норму обслуживания, начислять заработную плату.<br><i>Не владеет:</i> Формулами для определения норм обслуживания, расчета расценок за продукцию, эффективности работы коллектива исполнителей | <i>Не знает:</i> Виды трудовых коллективов, принципы их организации, понятие условий труда и виды режимов труда и отдыха, нормирование и оплату труда.<br><i>Не умеет:</i> Определять размер трудового коллектива, составлять графики работ, отпусков, определять норму обслуживания, начислять заработную плату.<br><i>Не владеет:</i> Формулами для определения норм обслуживания, расчета расценок за продукцию, эффективности работы коллектива исполнителей |

## 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

#### Контрольная работа

#### Задание для оценки компетенций «УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3»:

1. Предприятие имеет следующие результаты работы за год (таблица 1). Определить производительность труда, рентабельность использования фондов, прибыль от реализации продукции, фондооснащенность, энерговооруженность, фондоотдачу.

Таблица 1 – Основные экономические показатели деятельности предприятия

| Показатели  | Значение показателя |
|---|---------------------|
| Стоимость товарной продукции, тыс.руб.  | 194628              |
| Среднегодовая стоимость основных производственных средств основной деятельности, тыс.руб. | 170505              |
| Среднегодовая численность работников, чел.  | 89                  |
| Энергетических мощностей, л.с.  | 2472                |
| Общая земельная площадь   | 6919                |
| в т.ч. с/х угодий   | 4468                |
| Себестоимость реализованной продукции, тыс.руб.   | 180115              |

2. Определить потребность в сочных кормах и их стоимость для дойного стада коров при условии, что: среднегодовое поголовье – 450 гол.; среднегодовой удой от 1 коровы – 6500 кг.

Плановая стоимость и питательная ценность 1 ц кормов по видам составляет:

| Виды кормов     | Содержится в 1 ц корма, ц.к.ед. | Средняя стоимость 1ц корма, руб. |
|-----------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Силос           | 0,18                            | 125                              |
| Кормовая свёкла | 0,12                            | 270                              |

3. Определить себестоимость продукции молочного скотоводства, если сумма затрат на содержание молочных коров в год составляет – 32 млн.200 тыс. руб. Среднегодовое поголовье коров - 350 гол. Среднегодовой удой от 1 коровы составляет 6300 кг. Выход приплода на 100 коров – 92 гол. Выход навоза от 1 коровы в год – 7 т, который оценивается по 150 руб./т.

#### Задание для оценки компетенции «ПКОС-8.1, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3»:

1. Определить расценки для оплаты труда оператора машинного доения, если норма обслуживания установлена в размере 40 голов коров, продуктивность -5200 кг от каждой коровы, выход приплода – 92% . Работа оператора тарифицируется по 6 разряду. Доплата за продукцию установлена в размере 50% к тарифному фонду.

2. Начислить заработную плату основной и подменной дояркам, если за месяц от группы было получено 328 центнеров молока с содержанием жира 3,9 % и 6 голов

приплода. Основная доярка отработала 21 смену, подменная – 9 смен. В хозяйстве установлены следующие расценки за продукцию: за 1 ц. молока базисной жирности – 132 руб, за 1 гол. приплода - 1150 руб.

3. Определить доплату за звание «Мастер животноводства», если бригада состоит из 17 человек, в том числе 5 чел. имеют 1 класс, 7 чел. – 2 класс. Затраты труда за год по бригаде составили 30500 чел.-ч., оплата 1 чел.-ч. – 124 руб.

**Тестовые задания для оценки компетенций «УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3, ПКОС-8.1»:**

1. Что является предметом науки (УК-2, УК-9.1):
  - а) предприятие;
  - б) структурные подразделения предприятия;
  - в) организация производства на предприятии;
2. Какой из показателей не характеризует размеры производства (УК-2, УК-9.1):
  - а) стоимость основных производственных фондов.
  - б) численность работников;
  - в) энергооснащенность.
3. Что такое «норма выработки» (ПКОС-8.1, УК-9.1):
  - а) объем выполненной работы одним работником за фактически отработанное время;
  - б) количество единиц продукции, которое должно быть выполнено одним или группой работников в единицу времени;
  - в) количество единиц работы, которое выполнено одним или группой работников за рабочий день.
4. Укажите способ изучения трудовых процессов (ПКОС-8.1, УК-9.1):
  - а) анкетирование;
  - б) хронография;
  - в) тестирование;
5. Как определяется уровень обеспеченности рабочей силой (ПКОС-8.1, УК-9.1):
  - а) как отношение фактического количества работников к плановому;
  - б) как отношение планового количества работников к фактическому;
  - в) как отношение количества работников к производственной площади;
6. Амортизация основных средств – это (УК-2, УК-9.1):
  - а) затраты на капитальный ремонт;
  - б) физический износ машин и оборудования;
  - в) возмещение в денежной форме затрат по приобретенным средствам производства;
7. Какие из перечисленных показателей характеризуют эффективность использования основных средств (УК-2, УК-9.1):
  - а) фондоотдача;
  - б) энерговооруженность;
  - в) фондообеспеченность;
8. Назовите недостатки крупного производства (УК-2, УК-9.1, УК-9.2):
  - а) снижается себестоимость продукции;

- б) увеличивается производительность труда
  - в) увеличиваются транспортные расходы
9. Оборотные средства – это (УК-2, УК-9.1):
- а) средства производства, которые участвуют в одном производственном цикле;
  - б) средства производства, которые многократно участвуют в производственном цикле;
  - в) средства производства стоимостью менее 1000 рублей за единицу.
10. Что понимают под рабочим местом (ПКОС-8.1, УК-9.1):
- а) закрепленная за предприятием территория;
  - б) часть цеха или участка, на котором одним или группой связанных между собой рабочих осуществляется процесс труда
  - в) территория, на которой размещены средства производства.

### 7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

#### Вопросы к экзамену по дисциплине «Организация и менеджмент в зоотехнии»

| Вопрос  | Код компетенции<br>(согласно РПД) |
|---|-----------------------------------|
| 1. Предмет, задачи и метод науки «Организация и менеджмент в зоотехнии».  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 2. Закономерности и принципы организации производства.  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 3. Организационно-экономические основы деятельности сельскохозяйственных производственных кооперативов.   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 4. Организационно-экономические основы деятельности обществ с ограниченной ответственностью.  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 5. Организационно-экономические основы деятельности публичных акционерных обществ (открытого типа)  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 6. Организационно-экономические основы деятельности непубличных акционерных обществ (закрытого типа).   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 7. Организационно-экономические основы деятельности унитарных предприятий.  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 8. Понятие, преимущества и показатели специализации.  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 9. Формы специализации и их характеристика.   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 10. Понятие отрасли. Классификация отраслей и основные принципы их рационального сочетания  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 11. Концентрация производства, размеры предприятий и их подразделений   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |
| 12. Понятие и состав с.-х. угодий. Способы наиболее производительного использования земли как главного средства производства в сельском хозяйстве | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3      |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| 13. Понятие и классификация средств производства   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 14. Понятие основных средств. Оценка и показатели использования основных средств                     | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 15. Источники формирования и воспроизводства основных средств. Износ и амортизация основных средств. | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 16. Методики расчета амортизационных отчислений по основным средствам                                | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 17. Понятие, классификация и показатели использования оборотных средств                              | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 18. Содержание, принципы и методы внутрихозяйственного планирования                                  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2,          |
| 19. Виды планов, взаимосвязь между ними. Исходные материалы для планирования                         | УК-2, УК-9.1, УК-9.2,          |
| 20. Понятие и виды труда. Кооперация и разделение труда  | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 21. Виды трудовых коллективов и принципы их формирования   | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 22. Понятие условий труда. Классификация условий труда и их характеристика                           | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 23. Обоснование размера первичного производственного подразделения в животноводстве                  | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3 |
| 24. Понятие нормирования и норм труда. Способы изучения трудовых процессов                           | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3 |
| 25. Нормообразующие факторы в животноводстве. Классификация затрат рабочего времени                  | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 26. Установление норм обслуживания животных на основе типовых сборников и нормативов времени         | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 27. Методика определения норм выработки на полевых механизированных работах по материалам наблюдения | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3 |
| 28. Понятие тарификации и основные элементы тарифной системы   | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 29. Основные принципы, формы и системы оплаты труда  | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.3         |
| 30. Оплата и стимулирование труда работников животноводства  | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3 |
| 31. Экономическая сущность и принципы хозяйственного (коммерческого) расчета                         | УК-2, УК-9.1                   |
| 32. Понятие и организационно-экономические требования к кормовой базе                                | УК-2, УК-9.1                   |
| 33. Виды кормов и источники их поступления   | УК-2, УК-9.1                   |
| 34. Организация лугопастбищного кормопроизводства  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 35. Организация полевого кормопроизводства. Методика расчета посевных площадей                       | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| 36. Организация производства продукции животноводства (молока, яиц, шерсти и т.д.)                                      | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 37. Организация хранения продукции животноводства   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 38. Организация переработки продукции животноводства  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 39. Организация реализации продукции животноводства   | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 40. Виды подсобных промышленных производств и промыслов.  | УК-2, УК-9.1, УК-9.3           |
| 41. Организация материально-технического снабжения отраслей животноводства. Лизинг                                      | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 42. Методика исчисления производственной себестоимости продукции молочного скотоводства                                 | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 43. Методика расчета расценок за продукцию в молочном скотоводстве  | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3 |
| 44.оборот стада и его значение в организации животноводческих отраслей. Методика составления годового оборота стада КРС | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 45. Методика составления плана осеменения, отелов и поступления приплода  | УК-2, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3   |
| 46. Понятие, цели и задачи менеджмента. Развитие управления в России.   | УК-2, УК-9.1                   |
| 47. Понятие и классификация функций управления.   | УК-2, УК-9.1, УК-9.3           |
| 48. Классификация и характеристика методов управления.  | УК-2, УК-9.1, УК-9.3           |
| 49. Понятие, принципы построения и основные типы структур управления.   | УК-2, УК-9.1, УК-9.3           |
| 50. Понятие и содержание управления персоналом. Формирование и работа с персоналом.                                     | ПКОС-8, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3 |

### Практические задания для проведения экзамена

#### Задачи для оценки компетенций «УК-2.2, УК-2.3, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3»:

Задача 1. Определить потребность в концентрированных кормах и их стоимость для молодняка КРС **на апрель** месяц (30 дней) при условии, что среднемесячное поголовье – 200 гол.; среднесуточный прирост 1 головы молодняка – 700 гр., средний расход кормов на 1 ц. привеса составляет 9,5 ц.к.ед, удельный вес концентрированных кормов – 29%. Содержится в 1 ц. корма 0,9 ц.к.ед., средняя стоимость 1ц корма равна 1100 руб.

Задача 2. Определить плановый объем реализации молока **базисной** жирности **за апрель** месяц (30 дней), если на ферме содержится 400 коров со среднесуточным удоем 18 кг, уровень товарности молока 97%, жирность молока 4,0%.



Задача 3. Какова годовая сумма амортизационных отчислений на основное средство стоимостью 520 тыс. руб. во второй год функционирования объекта, исчисленная способом уменьшаемого остатка, если срок полезного использования данного объекта 5 лет, коэффициент ускорения – 2.

### Задачи для оценки компетенции «ПКОС-8.1, УК-9.1, УК-9.2, УК-9.3»:

Задача 1. Определить количество ставок для основных и подменных доярок, если на ферме содержится 400 коров, установленная норма обслуживания на 1 доярку 50 коров. На ферме принята 5- дневная рабочая неделя.

Задача 2. Разработать недельный график работы для 4 основных и 2 подменных операторов машинного доения, если на ферме принята 5-дневная рабочая неделя и двухсменная работа.

Решение:

| Категории работников | пн | вт | ср | чт | пт | сб | вс |
|----------------------|----|----|----|----|----|----|----|
| основная             |    |    |    |    |    |    |    |
| основная             |    |    |    |    |    |    |    |
| основная             |    |    |    |    |    |    |    |
| основная             |    |    |    |    |    |    |    |
| подменная            |    |    |    |    |    |    |    |
| подменная            |    |    |    |    |    |    |    |

Где: 1 – первая смена, 2 – вторая смена, В – выходной день, Р.Р. – разовые работы на ферме.

Задача 3. Составить график отпусков 2-м работникам фермы с разбивкой отпуска для первого работника на два равных периода, для второго работника – неравных периода.

### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на экзамене производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

#### Тестовые задания

##### *Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования*

Оценка «*отлично*» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «*хорошо*» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

### **Практическое контрольное задание (контрольная работа)**

**Критерии оценки знаний обучающегося при написании практического контрольного задания (контрольной работы).**

Оценка **«отлично»** – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

### **Экзамен**

#### **Критерии оценивания экзамена**

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов экзаменационного билета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, выносимыми на экзамен, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на экзамен вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

## 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 8.1 Основная учебная литература

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания   | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|---|------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| 1     | Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент / Ф.К. Шакиров, Ю.Б. Королев, А.К. Пастухов и др.; Под ред. Ф.К. Шакирова и Ю.Б. Королева. – М.: КолосС, 2008. – 607 с.   | все разделы                        | 8       | 23                                  |
| 2     | Менеджмент в АПК [Электронный ресурс]: Учебное пособие. / Ю.И. Зелинский, Л.А. Борисова, Н.В. Быкова, Н.Ю. Шинакова, А.М. Суховская, Д.М. Митрофанов; Под общ. ред. Ю.И. Зелинского - Ярославль: ИД "Канцлер", 2011. - 192 с.- Режим доступа: <a href="http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php">http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php</a> , по логину и паролю. | 2                                  | 8       | Электронный ресурс                  |
| 3     | Организация и управление производством на с/х предприятиях [Текст] / Под ред В.Т. Водяникова. – М.: КолосС, АГРУС, 2005. – 506с.  | все разделы                        | 8       | 49                                  |

### 8.2. Дополнительная учебная литература

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания   | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|---|------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| 1     | Экономика и организация предприятий АПК: Нормативно - справочные материалы: Электронный учебник / Под ред. Т.М. Васильковой, М.М. Максимова [Электронный ресурс] (CD №513), Кострома, Костромская ГСХА, 2011, 0с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: <a href="http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php">http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php</a> . | все разделы                        | 8       | Электронный ресурс                  |
| 2     | Леонова Л.А., Организация сельскохозяйственного производства. Альбом наглядных пособий [Электронный ресурс] / Л.А. Леонова. – СПб.: Лань, 2007. – 320с. // ЭБС «Издательство «Лань». – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/225">https://e.lanbook.com/book/225</a>   | 1                                  | 8       | Электронный ресурс                  |
| 3     | Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; Под общ. ред. П.Ф. Парамонова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 472 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/108320">https://e.lanbook.com/book/108320</a> .  | 1                                  | 8       | Электронный ресурс                  |
| 4     | Шинакова Н.Ю. Структуры производства и управления в предприятиях АПК [Электронный ресурс]: Базовая лекция. / Н.Ю. Шинакова - Ярославль: ЯГСХА, 2009. - 46 с. - Режим доступа: <a href="http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php">http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php</a> , по логину и паролю.   | 2                                  | 8       | Электронный ресурс                  |

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

### 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

| № п/п | Наименование  | Тематика           | Режим доступа   |
|-------|---|--------------------|---|
| 1.    | Электронно-библиотечная система издательства «Лань» | Универсальная      | <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a> |
| 2.    | Электронно-библиотечная система «Ру-конт»           | Универсальная      | <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>           |
| 3.    | Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»         | Универсальная      | <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>           |
| 4.    | Электронно-библиотечная система «AgriLib»           | Специализированная | <a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>     |
| 5.    | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU          | Универсальная      | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>       |

### 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcsx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий   | Организация деятельности обучающегося  |
|-----------------------|--|
| Лекция                | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практическое занятие  | Выполняется групповое или индивидуальное задание по решению производственных задач на основе методики, проработанной с преподавателем в аудитории.   |
| Подготовка к экзамену | Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. Проработка решенных на практических занятиях производственных задач.  |

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе письменного тестирования.

### 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

| № | Наименование  | Тематика                 |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows                                   | Операционная система     |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |

### 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование                                  | Тематика      | Электронный адрес   |
|-------|---|---------------|---|
| 1.    | Справочно-правовая система «Консультант Плюс» | Универсальная | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a><br>Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА. |
| 2.    | Информационно-правовой портал «Гарант»        | Универсальная | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a><br>Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.     |

|    |   |                    |  |
|----|---|--------------------|--|
| 3. | База данных Polpred.com Обзор СМИ   | Универсальная      | <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a><br>Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.   |
| 4. | Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Elsevier ScienceDirect           | Универсальная      | <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a><br>Доступ с IP-адреса академии.  |
| 5. | Реферативная и аналитическая база данных Elsevier Scopus                                      | Универсальная      | <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a><br>Доступ с IP-адреса академии.  |
| 6. | Базы данных издательства SpringerNature   | Универсальная      | <a href="https://www.springernature.com/">https://www.springernature.com/</a> Доступ с IP-адреса академии.   |
| 7. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | Универсальная      | <a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a><br>К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный.<br>К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА. |
| 8. | База данных AGRIS   | Специализированная | <a href="http://agris.fao.org/agris-search/index.do">http://agris.fao.org/agris-search/index.do</a><br>Доступ свободный  |
| 9. | Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ) | Специализированная | <a href="http://www.cnsnb.ru/AKDiL/">http://www.cnsnb.ru/AKDiL/</a><br>Доступ свободный.   |

### 11.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

### 12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Организация и менеджмент в зоотехнии» используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

## 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| Наименование специальных помещений   | Оснащенность специальных помещений   |
|--|--|
| <p><b><i>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</i></b><br/>                     Помещение № <u>240</u>.<br/>                     Количество посадочных мест: <u>120</u>.<br/>                     Адрес (местоположение) помещения:<br/>                     150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p> | <p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель;<br/>                     Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - микрофон Shurec 606, компьютер E6300/2Gb/160Gb/AOC, проектор - BenQ SP920P, акустика - Microlab H 600, экран с электроприводом ClassicLyra 366*274;<br/>                     программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, 1С-Предприятие.</p>   |
| <p><b><i>Учебная аудитория для проведения учебных занятий</i></b><br/>                     Помещение № <u>214</u>.<br/>                     Количество посадочных мест: <u>34</u>.<br/>                     Адрес (местоположение) помещения:<br/>                     150042, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>  | <p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель;<br/>                     Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-проектор, акустическая система, экран настенный;<br/>                     программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office</p>  |
| <p><b><i>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</i></b><br/>                     Помещение № <u>109</u>.<br/>                     Количество посадочных мест: <u>12</u>.<br/>                     Адрес (местоположение) помещения:<br/>                     150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p> | <p>Специализированная мебель – учебная мебель;<br/>                     технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.;<br/>                     программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>                       |
| <p><b><i>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</i></b><br/>                     Помещение № <u>318</u>.<br/>                     Количество посадочных мест: <u>12</u>.<br/>                     Адрес (местоположение) помещения:<br/>                     150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p> | <p>Специализированная мебель – учебная мебель;<br/>                     технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.;<br/>                     программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины</p> |
| <p><b><i>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</i></b><br/>                     Помещение № <u>341</u>.<br/>                     Количество посадочных мест: <u>6</u>.<br/>                     Адрес (местоположение) помещения:<br/>                     150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58.</p>  | <p>Специализированная мебель – учебная мебель;<br/>                     технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.;<br/>                     программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft</p>  |

| Наименование специальных помещений  | Оснащенность специальных помещений   |
|---|--|
|   | Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины  |
| <p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</i><br/> Помещения № 210, № 328.<br/> Адрес (местоположение) помещения:<br/> 150052, Ярославская обл., г. Ярославль,<br/> ул. Е. Колесовой, 70.</p> | <p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования</p> |

### **13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине «Организация и менеджмент в зоотехнии» лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.



## Лист изменений и дополнений к рабочей программе дисциплины


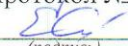




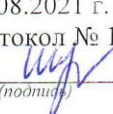

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
период обучения: 2021-2025 учебные года



Внесенные изменения на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу дисциплины  
Организация и менеджмент в зоотехнии  
*наименование дисциплины*

вносятся следующие изменения и дополнения:

| № п/п | Раздел  | Изменения и дополнения  | Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой | Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета |
|-------|---|---|--|---|
|       | 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | На основании приказа Минобрнауки России от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки» п. 2.3 «Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения» рабочей программы дисциплины изложен в следующей редакции:<br><i>«Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, сформированы академией самостоятельно на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников».</i> | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><i>(подпись)</i>                  | 01.09.2021 г.<br>Протокол №1<br><i>(подпись)</i>  |
|       | 4. Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)  | На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в таблицу раздела 4 рабочей программы дисциплины включена строка «в том числе в форме практической подготовки».  | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><i>(подпись)</i>                  | 01.09.2021 г.<br>Протокол №1<br><i>(подпись)</i>  |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  | 5. Содержание дисциплины   | <p>На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»:</p> <p>- в таблице п. 5.1 «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий» рабочей программы дисциплины в графе «Контактная работа при проведении учебных занятий» добавлена графа «в т.ч. в форме практической подготовки»;</p> <p>- в рабочую программу дисциплины включен п. 5.5 «Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки», в котором указаны часы практических занятий, проводимые в форме практической подготовки, предусматривающие участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><br>(подпись)   | 01.09.2021 г.<br>Протокол №1<br><br>(подпись)   |
|  | 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  | Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы.   | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><br>(подпись) | 01.09.2021 г.<br>Протокол №1<br><br>(подпись) |
|  | 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | 9.1 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине. Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы.  | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><br>(подпись) | 01.09.2021 г.<br>Протокол №1<br><br>(подпись) |
|  | 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информацион- | 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.   | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><br>(подпись) | 01.09.2021 г.<br>Протокол №1<br><br>(подпись) |

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
|  | ных справочных систем  |   |   |   |
|  | 12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине | 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности. Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы. | 31.08.2021 г.<br>Протокол № 1<br><br>(подпись) | 01.09.2021 г.<br>Протокол № 1<br><br>(подпись) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

Б1.О.10 «Организация и менеджмент в зоотехнии»

*Индекс дисциплины «Наименование дисциплины»*

|  |   |
|--|---|
| <b>Код и направление подготовки</b>              | <u>36.03.02 – Зоотехния</u>                     |
| <b>Направленность (профиль)</b>                  | <u>Разведение, генетика и селекция животных</u> |
| <b>Направленность (профиль)</b>                  | <u>Кинология</u>                                |
| <b>Квалификация</b>                              | <u>бакалавр</u>                                 |
| <b>Форма обучения</b>                            | <u>очная</u>                                    |
| <b>Год начала подготовки</b>                     | <u>2021</u>                                     |
| <b>Факультет</b>                                 | Ветеринарии и зоотехнии                         |
| <b>Выпускающая кафедра</b>                       | Зоотехния                                       |
| <b>Кафедра-разработчик</b>                       | <u>Экономики и менеджмента</u>                  |
| <b>Объем дисциплины, ч. / з.е.</b>               | <u>108 /3</u>                                   |
| <b>Форма контроля (промежуточная аттестация)</b> | <u>Экзамен</u>                                  |

Лекции - 24 ч.

Практические занятия - 24 ч.

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

Самостоятельная работа - 31,8 ч.

**Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Организация и менеджмент в зоотехнии» относится к обязательной части образовательной программы бакалавриата (Б1.О.10).

**Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:**

**- Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |   |                          |
|--|-----------------|--|---|---|--------------------------|
|  |                 |  | знать   | уметь   | владеть                  |
| Разработка и реализация проектов             | УК-2            | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач |   |                          |
|  |                 |  | Содержание проекта  | Выделить главную цель и основные задачи на определенном этапе развития проекта и определить результат | Основными методами науки |

|   |                                      |  |  |  |  |   |
|---|--------------------------------------|--|--|--|--|---|
|   |                                      |  | <b>УК-2.2:</b> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений  |  |  |   |
|   |                                      |  | <table border="1"> <tr> <td>Понятие ресурсов, причины их ограничений</td> <td>Определять количество ресурсов</td> <td>Методами определения ресурсов</td> </tr> </table>  | Понятие ресурсов, причины их ограничений   | Определять количество ресурсов   | Методами определения ресурсов   |
| Понятие ресурсов, причины их ограничений  | Определять количество ресурсов       | Методами определения ресурсов  |  |  |  |   |
|   |                                      |  | <b>УК-2.3:</b> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время  |  |  |   |
|   |                                      |  | <table border="1"> <tr> <td>Методику расчета потребности в конкретных ресурсах</td> <td>Выполнить расчеты в полном объеме</td> <td>Методами для проведения расчетов</td> </tr> </table>  | Методику расчета потребности в конкретных ресурсах   | Выполнить расчеты в полном объеме  | Методами для проведения расчетов  |
| Методику расчета потребности в конкретных ресурсах  | Выполнить расчеты в полном объеме    | Методами для проведения расчетов   |  |  |  |   |
|   |                                      |  | <b>УК-2.4:</b> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта  |  |  |   |
|   |                                      |  | <table border="1"> <tr> <td>Материалы для публичного представления результатов</td> <td>Публично представить результаты</td> <td>Программными продуктами для публичного представления результата</td> </tr> </table>   | Материалы для публичного представления результатов   | Публично представить результаты  | Программными продуктами для публичного представления результата         |
| Материалы для публичного представления результатов  | Публично представить результаты      | Программными продуктами для публичного представления результата                              |  |  |  |   |
| Инклюзивная компетентность  | УК-9                                 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <b>УК-9.1:</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида   |  |  |   |
|   |                                      |  | <table border="1"> <tr> <td>Основные экономические термины и понятия</td> <td>Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики</td> <td>Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики</td> </tr> </table>  | Основные экономические термины и понятия   | Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики                           | Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики |
|   |                                      |  | Основные экономические термины и понятия   | Анализировать цели и механизмы основных видов социально-экономической политики                           | Экономическими показателями для оценки социально-экономической политики                                  |   |
|   |                                      |  | <b>УК-9.2:</b> Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски |  |  |   |
|   |                                      |  | <table border="1"> <tr> <td>Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски.</td> <td>Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве</td> <td>Методами планирования</td> </tr> </table>  | Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски.   | Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве | Методами планирования   |
|   |                                      |  | Понятие планирования, виды планов, методы планирования, риски.   | Применять методы планирования и определять риски при годовом и оперативном планировании в животноводстве | Методами планирования  |   |
| <b>УК-9.3:</b> Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.  |                                      |  |  |  |  |   |
| <table border="1"> <tr> <td>Как обосновать экономические решения</td> <td>Проводить сравнительный анализ</td> <td>Методами сравнительного анализа</td> </tr> </table> | Как обосновать экономические решения | Проводить сравнительный анализ   | Методами сравнительного анализа  |  |  |   |
| Как обосновать экономические решения  | Проводить сравнительный анализ       | Методами сравнительного анализа  |  |  |  |   |

**- Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

| Код компетенции | Содержание компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |   |  |
|-----------------|--|--|---|--|
|                 |  | знать  | уметь   | владеть  |
| ПКОС-8.         | Способен к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений, анализировать и планировать технологические процессы (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения), проводить маркетинг и бизнес-планирование выпуска продукции | <b>ПКОС-8.1:</b> Знает правила эффективной организации работы коллектива исполнителей                    |   |  |
|                 |  | Виды трудовых коллективов, принципы их организации, понятие условий труда и виды режимов труда и отдыха. | Определять размер трудового коллектива, составлять графики работ, отпусков. | Формулами для определения эффективности работы коллектива исполнителей |

**Краткое содержание дисциплины:**

При изучении дисциплины «Организация и менеджмент в зоотехнии» рассматриваются теоретико-методологические основы учебной дисциплины - объект, предмет, задачи и методы исследования; организационно-экономические основы предприятий, их специализация и рациональные размеры; формирование и организация использования средств производства; организация, нормирование и оплата труда в зоотехнии; организация производственного процесса на предприятиях; функции, методы и структура управления производством; вопросы управления персоналом.