

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»
Технологический факультет
Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
В.В. Морозов
«28» августа 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 Ветеринарное дело

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины (модуля)»

| | |
|--|---|
| Код и направление подготовки | <u>36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза</u> |
| Направленность (профиль) | <u>Лечебное дело</u> |
| Квалификация | <u>бакалавр</u> |
| Форма обучения | <u>очно-заочная</u> |
| Год начала подготовки | <u>2020</u> |
| Факультет | <u>технологический</u> |
| Выпускающая кафедра | <u>ветеринарно-санитарной экспертизы</u> |
| Кафедра-разработчик | <u>ветеринарно-санитарной экспертизы</u> |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | <u>216/6</u> |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | <u>экзамен</u> |

Ярославль 2020 г.

При разработке рабочей программы дисциплины (далее – РПД) Ветеринарное дело в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «19» сентября 2017 года № 939.
2. Учебный план по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза направленность (профиль) Лечебное дело одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА «03» марта 2020 г. Протокол № 2. Период обучения: 2020 - 2025 гг.

Преподаватель-разработчик:


(подпись)

к.с.х.н. Ярлыков Н.Г.
(занимаемая должность, ученая степень, звание, Фамилия И.О.)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы «25» августа 2020 г. Протокол № 1


Заведующий кафедрой


(подпись)

доцент, к.б.н., Тимаков А.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании учебно-методической комиссии технологического факультета «27» августа 2020 г. Протокол № 1

Председатель учебно-методической комиссии факультета


(подпись)

Зубарева Т.Г.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы


(подпись)

к.с.-х.н. Ярлыков Н.Г.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

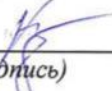

(подпись)

к.б.н., доцент Тимаков А.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Отдел комплектования библиотеки
Декан технологического факультета


(подпись)

Орехова Е.К.
(Фамилия И.О.)


(подпись)

к.с.-х.н. Бушкарева А.С.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

| № | Наименование раздела (подраздела) | Стр. |
|-------|--|------|
| 1 | Цель и задачи освоения дисциплины | 5 |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 2.1 | Универсальные компетенции и индикаторы их достижения | 6 |
| 2.2 | Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения | 6 |
| 2.3 | Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения | 7 |
| 2.3.1 | Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников | 7 |
| 2.3.2 | Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник | 8 |
| 2.3.3 | Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения | 8 |
| 3 | Место дисциплины в структуре образовательной программы | 9 |
| 4 | Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося) | 9 |
| 5 | Содержание дисциплины | 10 |
| 5.1 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 10 |
| 5.2 | Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля | 11 |
| 5.3 | Лабораторные работы | 12 |
| 5.4 | Практические занятия | 12 |
| 5.5 | Примерная тематика курсовых проектов (работ) | 13 |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 13 |
| 6.1 | Виды самостоятельной работы обучающихся (СР) | 13 |
| 6.2 | Методические указания (для самостоятельной работы) | 15 |
| 7 | Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 15 |
| 7.1 | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО | 15 |
| 7.2 | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 18 |
| 7.3 | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 22 |
| 7.3.1 | Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования | 22 |

| № | Наименование раздела (подраздела) | Стр. |
|-------|--|------|
| 7.3.2 | Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой, защиты курсовой работы, экзамена) | 24 |
| 7.4 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций | 54 |
| 8 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 57 |
| 8.1 | Основная учебная литература | 57 |
| 8.2 | Дополнительная учебная литература | 57 |
| 9 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 58 |
| 9.1 | Перечень электронно-библиотечных систем | 58 |
| 9.2 | Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине | 58 |
| 10 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 59 |
| 11 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 59 |
| 11.1 | Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса | 60 |
| 11.2 | Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем | 60 |
| 11.3 | Доступ к сети Интернет | 61 |
| 12 | Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине | 61 |
| 12.1 | Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности | 61 |
| 13 | Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 64 |
| | Приложения | |
| | Приложение 1. Листы дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины | |
| | Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины | |

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Ветеринарное дело» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков о роли и месте органов государственного ветеринарного надзора в системе государственного устройства России, принципах и сущности государственного ветеринарного надзора, его направлениях и порядке осуществления.

Задачи:

- приобретение студентами навыков правильного ориентирования в действующем законодательстве, регламентирующем вопросы осуществления государственного ветеринарного надзора.

- вопросы координации деятельности органов государственного ветеринарного надзора с другими контролирующими службами и правоохранительными органами, органами государственной власти и управления, с общественностью как в выявлении и пресечении нарушений действующего законодательства в области ветеринарии, так и в профилактической деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций

2.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата сформированы на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями.

В связи с отсутствием примерной основной образовательной программы, включенной в реестр ПООП, Академией в образовательную программу не включены обязательные профессиональные компетенции выпускников (ПКО) и (или) рекомендуемые профессиональные компетенции.

2.3.1 Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности: 13 Сельское хозяйство | |
|---|--|
| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
| 13.012 | Профессиональный стандарт «Ветеринарный врач», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 547-н (зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 22 октября 2018 г., |

2.3.2 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, установленных профессиональным стандартом, к выполнению которых готовится выпускник

| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| А | Проведение ветеринарно-санитарного контроля сырья и продуктов животного и растительного происхождения для защиты жизни и здоровья человека и животных | 6 | Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы мяса и продуктов убоя, пищевого мясного сырья, мясной продукции | А/01.6 | 6 |
| | | | Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы | А/02.6 | 6 |
| | | | Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы пресноводной рыбы и раков, морской рыбы и икры | А/03.6 | 6 |

2.3.3 Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно (ПКОС) образовательной организацией и индикаторы их достижения

| Код компетенции | Содержание компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | | |
|-----------------|---|---|-------|---------|
| | | знать | уметь | владеть |
| ПКОС-8 | ПКОС-8. Готов выполнить работы по рабочим профессиям в области лечебного дела | ПКОС-8 Способен выполнять работы по рабочим профессиям: фельдшер, оператор по ветеринарной обработке животных, санитар ветеринарный, заведующий ветеринарной клиникой (лечебницей, поликлиникой), заведующий ветеринарной станцией, препаратор ветеринарный | | |
| | | ПКОС-8.1 Способен выполнять работы по рабочим профессиям: фельдшер, оператор по ветеринарной обработке животных, санитар ветеринарный, заведующий ветеринарной клиникой (лечебницей, поликлиникой), заведующий ветеринарной станцией, препаратор ветеринарный | | |

| | | | | |
|---------|--|--|---|--|
| | | | | |
| ПКОС-7 | Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | ПКОС-7. Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | | |
| | | ПКОС-7.1 Способен проводить работы по ветеринарно-санитарной экспертизе | ПКОС-7.2 Способен составлять отчеты на основе баз данных по ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизе | ПКОС-7.3 Способен разрабатывать новые препараты, методики в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии |
| ПКОС-10 | Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам | ПКОС-10 Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам | | |
| | | ПКОС-10.1 Способен к составлению производственной документации (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) | ПКОС-10.2 Способен к составлению отчетности по утвержденным нормам | |

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ветеринарное дело» относится к части формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы бакалавриата.

4 Структура дисциплины и распределение её трудоёмкости (на одного обучающегося)

| Вид учебной работы | Всего | За 9 семестр |
|---|-------------|--------------|
| | часов | часов |
| 1. Контактная работа при проведении учебных занятий, всего (Лек + Лаб + Пр + КСР)* | 35,7 | 35,7 |
| в том числе: | | |
| Лекционные занятия (Лек) | 17 | 17 |
| Лабораторные занятия (Лаб) | | |
| Практические занятия (Пр) | 17 | 17 |
| Проведение консультаций по учебной дисциплине (КСР) | 1,7 | 1,7 |
| 1. Самостоятельная работа, всего (СР + контроль)* | 177 | 177 |
| в том числе: | | |
| Самостоятельная работа при подготовке к устному опросу | | |
| Самостоятельная работа при подготовке к тестированию | | |
| Самостоятельная работа при выполнении курсовой работы (проекта) | | |
| Самостоятельная работа при подготовке к экзамену | 23,7 | 23,7 |
| Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к лекциям, | 153,3 | 153,3 |

| | | |
|---|------------|------------|
| лабораторным) | | |
| 3. Контактная работа при проведении промежуточной аттестации, всего | 3,3 | 3,3 |
| Групповые консультации перед экзаменом и сдача экзамена по дисциплине (Кэ)* | 3,3 | 3,3 |
| Сдача зачета по дисциплине (К)* | | |
| Защита курсовой работы (проекта) (К)* | | |
| Общая трудоёмкость дисциплины в часах: | 216 | 216 |
| Общая трудоёмкость дисциплины в зачётных единицах: | 6 | 6 |

5 Содержание дисциплины

5.1 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

| № раздела | Наименование раздела дисциплины | Формируемые компетенции | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | | | | |
|-----------|--|-----------------------------|--|-----|-----------|------------|------------------------|-------------|-------------|
| | | | Контактная работа при проведении учебных занятий | | | | Самостоятельная работа | | Всего часов |
| | | | Лек | Лаб | Пр | КСР | СР | Контроль | |
| 1 | Правовое регулирование ветеринарного дела в РФ | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | 1 | | 1 | 0,29 | 25 | 2 | 29,29 |
| 2 | Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | 4 | | 4 | 0,29 | 25 | 2 | 35,29 |
| 3 | Материально-техническое обеспечение комплекса ветеринарно-санитарных мер. | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | 4 | | 4 | 0,29 | 25 | 2 | 35,29 |
| 4 | Документооборот в ветеринарии | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | 4 | | 4 | 0,29 | 25 | 2 | 35,29 |
| 5 | Организация ветеринарного дела при переработке рыбы и гидробионтов | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | 2 | | 2 | 0,29 | 25 | 2 | 31,29 |
| 6 | Организация ветеринарного дела на предприятиях по переработке птицы и производству яйцепродуктов | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | 2 | | 2 | 0,29 | 28,3 | 13,7 | 46,29 |
| | Промежуточная аттестация (экзамен) | ПКОС-7 ПКОС-8 ПКОС-10 | | | | | | | 3,3 |
| | Итого по дисциплине | | 17 | | 17 | 1,7 | 153,3 | 23,3 | 216 |

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

| № п/п | № семестра | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Виды учебных занятий (в часах) | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) |
|-------|------------|--|--------------------------------|----|----|--|
| | | | Лек | ЛР | ПЗ | |
| 1 | 9 | Правовое регулирование ветеринарного дела в РФ | 1 | | 1 | ВК (1) ЗЛР (2) |

| | | | | | | |
|--------------------------|---|--|-----------|--|-----------|-------------|
| 2 | 9 | Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | 4 | | 4 | ЗЛР (3,4) |
| 3 | 9 | Материально-техническое обеспечение комплекса ветеринарно-санитарных мер. | 4 | | 4 | ЗЛР (5,6) |
| 4 | 9 | Документооборот в ветеринарии | 4 | | 4 | ЗЛР (7,8) |
| 5 | 9 | Организация ветеринарного дела при переработке рыбы и гидробионтов | 2 | | 2 | ЗЛР (9,10) |
| 6 | 9 | Организация ветеринарного дела на предприятиях по переработке птицы и производству яйцепродуктов | 2 | | 2 | ЗЛР (11,12) |
| Итого за семестр: | | | 17 | | 17 | - |
| ИТОГО | | | 17 | | 17 | |

5.3 Практические работы

| № ЛР | Наименование раздела | Наименование практической работы | Содержание практической работы | Количество часов |
|--------------------------|--|--|---|------------------|
| Семестр 9 | | | | |
| 1 | Правовое регулирование ветеринарного дела в РФ | Правовое регулирование ветеринарного дела в РФ | ДЕ-1 Основные функции ветеринарных специалистов Определение потребности в штатной численности ветеринарных специалистов. | 1 |
| 2 | Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | ДЕ-2 Организация деятельности ветеринарных учреждений Управление человеческими ресурсами в ветеринарных учреждениях | 2 |
| | | | | 2 |
| 3 | Материально-техническое обеспечение комплекса ветеринарно-санитарных мер. | Материально-техническое обеспечение комплекса ветеринарно-санитарных мер. | ДЕ-3 Планирование профилактических противоэпизоотических мероприятий Планирование и организация мероприятий при возникновении заразных болезней животных Экономика ветеринарных мероприятий Экономика ветеринарных мероприятий | 2 |
| | | | | 2 |
| 4 | Документооборот в ветеринарии | Документооборот в ветеринарии | ДЕ-4 Составление заявки для выполнения плана профилактических противоэпизоотических мероприятий Оформление документов в сфере ветеринарии Ветеринарный учёт. Ветеринарная отчётность. | 2 |
| | | | | 2 |
| 5 | Организация ветеринарного дела при переработке рыбы и гидробионтов | Организация ветеринарного дела при переработке рыбы и гидробионтов | ДЕ-5 Журналы ветеринарного учёта и документы ветеринарной отчётности в условиях предприятий агропромышленного комплекса | 2 |
| 6 | Организация ветеринарного дела на предприятиях по переработке птицы и производству яйцепродуктов | Организация ветеринарного дела на предприятиях по переработке птицы и производству яйцепродуктов | ДЕ-6 Журналы ветеринарного учёта и документы ветеринарной отчётности в условиях ветеринарной лаборатории | 2 |
| Итого за семестр: | | | | 17 |
| Итого: | | | | 17 |

5.4 Лабораторные работы

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

5.5 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) не предусмотрен(а) учебным планом

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся (СР)

| № п/п | № семестра | Наименование раздела дисциплины | Виды СР | Всего часов |
|--|------------|---|---|--------------|
| 1 | 9 | Правовое регулирование ветеринарного дела в РФ | Конспектирование материалов, работа со справочной литературой | 23,00 |
| | | | Подготовка к тестированию | 2,00 |
| 2 | 9 | Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий | Конспектирование материалов, работа со справочной литературой | 23,00 |
| | | | Подготовка к тестированию | 2,00 |
| 3 | 9 | Материально-техническое обеспечение комплекса ветеринарно-санитарных мер. | Конспектирование материалов, работа со справочной литературой | 23,00 |
| | | | Подготовка к тестированию | 2,00 |
| 4 | 9 | Документооборот в ветеринарии | Конспектирование материалов, работа со справочной литературой | 23,00 |
| | | | Подготовка к тестированию | 2,00 |
| 5 | 9 | Организация ветеринарного дела при переработке рыбы и гидробионтов | Конспектирование материалов, работа со справочной литературой | 23,00 |
| | | | Подготовка к тестированию | 2,00 |
| 6 | 9 | Организация ветеринарного дела на предприятиях по переработке птицы и производству яицпродуктов | Конспектирование материалов, работа со справочной литературой | 26,00 |
| | | | Подготовка к тестированию | 2,30 |
| Самостоятельная работа при подготовке к экзамену: | | | | 23,7 |
| Итого за семестр: | | | | 153,3 |
| Итого: | | | | 153,3 |

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Для самостоятельного изучения материалов по дисциплине обучающиеся могут воспользоваться следующими авторскими методическими указаниями Ярлыков Н.Г. Нормативно-правовая документация в ветеринарии и организация ветеринарного дела. Сборник задач и заданий для обучающихся по направлению 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза [Текст]: / Ярлыков Н.Г., Буренок Е.А., Зубова А.В.; под общей редакцией Ярлыкова Н.Г.. Учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 75 с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php 25.08.2020, требуется авторизация.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной

аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине – комплект методических и контрольно измерительных материалов, предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций (ПКОС-7, ПКОС-8, ПКОС-10) на разных стадиях обучения на соответствие индикаторам достижения компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по завершению периода обучения.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и проводится в виде коллоквиумов, компьютерного или бланочного тестирования.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за определенный период обучения (5 курс, 9 семестр) и проводится в форме зачета (9 семестр).

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

| № семестра | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО |
|----------------|---|
| ПКОС-7 | Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии |
| 4 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 5 | Организация научных исследований в ветеринарии |
| 8 | Нормативно-правовая документация в ветеринарии |
| 9 | Ветеринарное дело |
| 9 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 9 | Стандартизация и сертификация сельскохозяйственной продукции |
| 9 | Товароведение |
| ПКОС-8 | Владеет правилами техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда |
| 4 | Клиническая диагностика |
| 6,7 | Ветеринарная санитария |
| 8 | Ветеринарная хирургия |
| 9 | Ветеринарное дело |
| 9 | Биотехника воспроизводства |
| 9 | Ветеринарное акушерство |
| 9 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| ПКОС-10 | Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам |
| 4 | Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 6,8 | Технологическая практика |
| 8 | Нормативно-правовая документация в ветеринарии |
| 9 | Ветеринарное дело |

| | |
|---|--|
| 9 | Организация производства и предпринимательство в АПК |
| 9 | Ветеринарно-санитарная практика |
| 9 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 9 | Товароведение |
| 9 | Стандартизация и сертификация сельскохозяйственной продукции |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Компетенции | | Индикатор достижения компетенции (планируемые результаты обучения) | Образовательные технологии формирования компетенции | Форма оценочного средства | Уровень сформированности компетенции | | | |
|-------------|---|--|---|-------------------------------------|---|--|---|--|
| | | | | | высокий | средний | ниже среднего | низкий |
| Код | Содержание | | | | Шкалы оценивания | | | |
| | | | | | отлично/зачтено | хорошо/зачтено | удовлетворительно/зачтено | неудовлетворительно/ не зачтено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПКО С-7 | Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать ре-зультаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | <p><i>ПКОС-7.1</i> Знать: техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда</p> <p>Уметь: использовать техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда</p> <p><i>ПКОС-7.1</i> Владеть правилами техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда</p> | Лекция-визуализация, Проблемная лекция, Лекция-дискуссия, | Тестовые задания, билеты на экзамен | <p>Знает: различные мероприятия по безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Умеет: организовывать различные мероприятия по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Владеет: методами по организации различных мероприятий по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> | <p>Знает: основные мероприятия по безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Умеет: организовывать основные мероприятия по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Владеет: методами по организации основных мероприятий по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> | <p>Знает: отдельные мероприятия по безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Умеет: организовывать отдельные мероприятия по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Владеет: методами по организации отдельных мероприятий по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> | <p>Знает: не знает мероприятия по безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Умеет: не умеет организовывать мероприятия по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> <p>Владеет: не владеет методами по организации мероприятий по обеспечению безопасности при возникновении экстренных ситуаций на объектах жизнеобеспечения предприятия.</p> |
| ПКО С-8. | Владеет правилами техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда | <p><i>ПКОС-8.1</i> Знать по ветеринарно-санитарной экспертизе</p> <p><i>ПКОС-8.2</i> Уметь составлять отчеты на основе баз данных по ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизе</p> | Лекция-визуализация, Проблемная лекция, Лекция-дискуссия, | Тестовые задания, билеты на экзамен | <p>Знает Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии;</p> <p>Умеет Обучающийся умеет</p> | <p>Знает Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии;</p> <p>Умеет Обучающийся умеет с</p> | <p>Знает слабо знает порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии;</p> <p>Умеет слабо умеет оформлять ветеринарную документацию, работать со</p> | <p>Не знает: не знает порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии</p> <p>Не умеет: оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными</p> |

| | | | | | | | | |
|-----------|---|--|---|-------------------------------------|---|---|--|---|
| | | ПКОС-8.3 Владеть методами разработки препаратов, методиками в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | | | оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными базами данных. Владеет свободно владеет способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | незначительными затруднениями оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными базами данных. Владеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | специализированными базами данных. Владеет слабо владеет способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | базами данных Не владеет: не владеет способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности |
| ПКО С-10. | Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам | ПКОС-10.1 Знать по ветеринарно-санитарной экспертизе ПКОС-10.2 Уметь составлять отчеты на основе баз данных по ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизе ПКОС-10.3 Владеть методами разработки препаратов, методиками в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | Лекция-визуализация, Проблемная лекция, Лекция-дискуссия, | Тестовые задания, билеты на экзамен | Знает Обучающийся знает с требуемой степенью полноты и точности порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии; Умеет Обучающийся умеет оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными базами данных. Владеет свободно владеет способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Знает Обучающийся знает с незначительными ошибками и отдельными пробелами порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии; Умеет Обучающийся умеет с незначительными затруднениями оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными базами данных. Владеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Знает слабо знает порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии; Умеет слабо умеет оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными базами данных. Владеет слабо владеет способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности | Не знает: не знает порядок оформления документов, специализированные базы данных в области ветеринарии Не умеет: оформлять ветеринарную документацию, работать со специализированными базами данных Не владеет: не владеет способностью оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Вопросы для собеседования

1. Опишите порядок делопроизводства при работе с патогенными биологическими агентами
2. Опишите порядок формирования штатного расписания государственных ветеринарных лечебно-профилактических учреждений.
3. Назовите задачи ветеринарной службы на предприятиях агропромышленного комплекса.
4. Перечислите права и обязанности ветеринарных специалистов предприятий агропромышленного комплекса
5. В чем заключается сущность организации ветеринарной службы на предприятиях (комплексах) по производству молока на промышленной основе?
6. В чем заключается сущность организации ветеринарной службы на специализированных хозяйствах (фермах и комплексах) по откорму крупного рогатого скота и выращиванию ремонтных телок?
7. В чем заключается сущность организации ветеринарной службы на специализированных свиноводческих предприятиях?
8. В чем заключается сущность организации на птицеводческих хозяйствах (фермах)?
9. В чем заключается сущность организации ветеринарной службы на комплексно-механизированных овцеводческих фермах?

Примеры тестовых заданий для проведения текущего контроля и рубежного тестирования:

1.– область научной и практической деятельности, направленная на изучение болезней животных, их предупреждение, лечение больных, обеспечение доброкачественности и безопасности в ветеринарно-санитарном отношении животноводческой продукции, защиту населения от болезней, общих для человека и животных называется:
 - 1) Ветеринария
 - 2) Ветеринарный надзор
 - 3) Законодательство в области ветеринарии
 - 4) Ветеринарное делопроизводство
2. Федеральным органом исполнительной власти в области нормативно-правового регулирования является...
 - 1) Министерство сельского хозяйства субъекта Российской Федерации
 - 2) Управление ветеринарного надзора Россельхознадзора
 - 3) Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

- 4) Департамент ветеринарии
3. Федеральным органом исполнительной власти в области оказания государственных услуг в ветеринарии является ...
 - 1) ветеринарная служба Федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба
 - 2) Министерство сельского хозяйства субъекта Российской Федерации
 - 3) Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 - 4) Департамент ветеринарии
4. Федеральным органом исполнительной власти в области ветеринарного надзора является ...
 - 1) Департамент ветеринарии
 - 2) Россельхознадзор
 - 3) ветеринарная служба Федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба
 - 4) Министерство сельского хозяйства
5. Закон Российской Федерации «О ветеринарии» был введен в действие 14 мая ... года.
 - 1) 1990
 - 2) 1992
 - 3) 1993
 - 4) 1995
6. Государственный ветеринарный надзор осуществляют... (выбрать все правильные варианты ответов).
 - 1) уполномоченные федеральные органы исполнительной власти
 - 2) начальники учреждений, подведомственных органам исполнительной власти субъектов в области ветеринарии
 - 3) органы исполнительной власти субъектов РФ в области ветеринарии
 - 4) директора ветеринарных лабораторий
 - 5) заведующие лабораториями ветеринарно-санитарной экспертизы
7. Ответственность за здоровье животных несут...
 - 1) их владельцы
 - 2) ветеринарные специалисты
 - 3) ветеринарные инспекторы
 - 4) руководители ветеринарных учреждений
8. Право на занятие ветеринарной деятельностью имеют специалисты, у которых ... образование.
 - 1) ветеринарное
 - 2) фармацевтическое
 - 3) медицинское
 - 4) биологическое

9. Право на занятие ветеринарной деятельностью регламентирует статья _____ закона Российской Федерации «О ветеринарии»

- 1) 1
- 2) 4
- 3) 7
- 4) 9

Примеры ситуационных заданий для проведения текущего контроля

1. В хозяйстве за год пало от разных болезней 10 коров, 30 свиней, 20 овец. В связи с заболеванием вынужденно убито 5 коров, 10 свиней. Средняя масса павших и вынужденно убитых животных составила: коров – 500 кг, свиней – 70 кг, овец – 35 кг. Цена реализации 1 кг живой массы крупного рогатого скота составила 30 руб., свиней – 40 руб., овец – 20 руб.. Денежная выручка от реализации трупного сырья и продуктов убоя, полученных от павших и вынужденно убитых коров, составила 40000 руб., свиней – 2500 руб., овец – 10000 руб. Определить ущерб от падежа и вынужденного убоя животных.

2. В хозяйстве от разных болезней пало и вынужденно убито 20 телят мясной породы в возрасте 120 суток, 30 поросят от основных свиноматок в возрасте 90 суток, 20 ягнят мясо-шерстной породы в возрасте 70 суток. Среднесуточный прирост живой массы молодняка крупного рогатого скота был равен 0,7 кг, свиней – 0,4 кг, овец – 0,2 кг. Цена реализации 1 кг живой массы крупного рогатого скота составила 30 рублей, свиней – 40, овец – 20. Определить ущерб от падежа и вынужденного убоя молодняка животных.

3. В хозяйстве выявлены животные с болезнями незаразной этиологии: коровы в количестве 100 голов, телята – 200 голов, поросята – 300 голов. Среднесуточный удой здоровых коров составил 10 кг, больных – 8 кг; среднесуточный прирост живой массы здоровых телят – 0,8 кг, больных – 0,2 кг, поросят – 0,5 кг и 0,1 кг соответственно. Продолжительность переболевания коров в среднем составила 30 суток, телят – 20, поросят – 25. Цена реализации 1 кг живой массы крупного рогатого скота 30 рублей, свиней – 40, 1 кг молока – 8. Определить ущерб от снижения продуктивности животных.

4. Из-за неблагополучия по инфекционным болезням на племенном заводе было реализовано на мясо 1000 бычков и телок, 500 хряков и свинок, 800 баранов и ярок. Средняя цена племенных бычка и телки равна 80000 руб., хряка и свинки – 15000 руб., барана и ярки – 7000 руб. Цена реализации бычка и телки, утративших племенную ценность, составила 35000 руб., хряка и свинки – 7000 руб., барана и ярки – 4000 руб. Определить ущерб от потери племенной ценности животных.

5. В хозяйстве в результате болезней животных выбраковано 200 т говядины, 50 т кожевенного сырья, 6 т субпродуктов, которые были изъяты и уничтожены. Средняя цена реализации 1 т говядины 75000 руб., кожевенного сырья – 25000 руб., субпродуктов – 50000 руб. Определить ущерб от выбраковки продуктов животноводства.

6. В хозяйстве находится 700 коров и нетелей мясных пород. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода коров и нетелей равен 1,1, фактически родилось 400 телят. Цена реализации 1 кг живой массы крупного рогатого скота составила 30 рублей. Определить ущерб от недополучения приплода.
7. В хозяйстве находится 900 коров и нетелей молочных пород. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода коров и нетелей равен 1, фактически родилось 800 телят. Цена реализации 1 кг молока составила 8 рублей. Определить ущерб от недополучения приплода.
8. В хозяйстве находится 250 основных свиноматок. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода основных свиноматок равен 20, фактически родилось 3500 поросят. Цена реализации 1 кг живой массы свиней составила 40 рублей. Определить ущерб от недополучения приплода.
9. В хозяйстве находится 200 разовых свиноматок. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода основных свиноматок равен 8, фактически родилось 1100 поросят. Цена реализации 1 кг живой массы свиней составила 40 рублей. Определить ущерб от недополучения приплода.
10. В хозяйстве находится 900 овцематок мясо-шерстных пород. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода овцематок равен 1,2, выход ягнят на одну овцематку – 0,95, фактически родилось 950 ягнят. Цена реализации 1 кг живой массы составила 20 рублей. Определить ущерб от недополучения приплода.
11. В хозяйстве находится 400 овцематок шерстных пород. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода овцематок равен 1,3, выход ягнят на одну овцематку шерстных пород – 1, фактически родилось 300 ягнят. Цена реализации 1 кг шерсти составила 200 рублей. Определить ущерб от недополучения приплода.
12. В хозяйстве находится 600 овцематок романовской породы. По средним данным хозяйства, коэффициент рождаемости приплода овцематок равен 2,6, выход ягнят на одну овцематку романовской породы – 2, фактически родилось 1000 ягнят. Цена реализации 1 кг живой массы овец составила 33 рубля. Определить ущерб от недополучения приплода.
13. 200 ц молока пониженного качества реализовано по цене 5 рублей за 1 кг. Цена реализации 1 кг молока стандартного качества составляет 8 рублей. Определить ущерб от снижения качества продукции.
14. В хозяйстве подвергнуто профилактической вакцинации 10000 голов крупного рогатого скота. Коэффициент заболеваемости составляет 0,012, потеря основной продукции – 115 кг (в живой массе). Цена 1 кг живой массы крупного рогатого скота 30 рублей. Фактический экономический ущерб составил 100000 руб. Определить ущерб, предотвращенный в результате профилактики сибирской язвы в хозяйстве.

15. Заболело лептоспирозом 100 голов крупного рогатого скота со средней живой массой 200 кг, которые были подвергнуты лечению. Цена 1 кг живой массы крупного рогатого скота 30 руб. Коэффициент летальности при лептоспирозе крупного рогатого скота составляет 0,07. фактический экономический ущерб равен 30000 руб. Определить ущерб, предотвращенный в результате лечения больных животных

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета, зачета с оценкой, защиты курсовой работы (проекта), экзамена)

Компетенции:

ПКОС-7 Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии

ПКОС-8 Владеет правилами техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и охраны труда

ПКОС-10 Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

Вопросы к экзамену:

1. Организация ветеринарного дела: определение, задачи, предмет изучения.
2. Организационная структура ветеринарии в РФ.
3. Руководство ветеринарным делом в стране.
4. Право на занятие ветеринарной деятельностью: функции ветеринарного врача, ветеринарного фельдшера.
5. Права потребителей ветеринарных услуг.
6. Правила оказания ветеринарных услуг.
7. Основное содержание закона РФ «О ветеринарии». Основные задачи ветеринарии в РФ, полномочия РФ и субъектов РФ в области ветеринарии (первый раздел закона РФ «О ветеринарии»).
8. Государственная ветеринарная служба РФ: ее организация, задачи. Ветеринарная служба федеральных органов исполнительной власти в области обороны и внутренних дел (второй раздел закона РФ «О ветеринарии»).
9. Государственный ветеринарный надзор: цели, права государственного ветеринарного инспектора (третий раздела закона РФ «О ветеринарии»).
10. Общие требования по предупреждению и ликвидации болезней животных и обеспечению безопасности в ветеринарном отношении продуктов животноводства (четвертый раздел закона РФ «О ветеринарии»).
11. Требования по защите населения от болезней, общих для человека и животных, и пищевых отравлений (пятый раздела закона РФ «О ветеринарии»).
12. Виды ответственности за нарушение законодательства РФ в области ветеринарии.
13. Основания для применения мер административной ответственности.
14. Международные ветеринарные организации.
15. Организация ветеринарной службы в субъектах Российской Федерации.
16. Организация деятельности коммерческих ветеринарных лечебно-профилактических учреждений.
17. Организационная структура ветеринарной сети района.
18. Организационная структура ветеринарной сети города.
19. Ветеринарные диагностические учреждения.
20. Порядок делопроизводства при работе с патогенными биологическими агентами.

21. Ветеринарная служба на предприятиях агропромышленного комплекса, ее задачи. Права и обязанности ветеринарных специалистов на предприятиях агропромышленного комплекса.
22. Организация ветеринарной службы на молочном комплексе.
23. Организация ветеринарной службы на комплексе по выращиванию нетелей и производству говядины.
24. Организация ветеринарной службы на свиноводческом комплексе.
25. Организация ветеринарной службы в овцеводческом хозяйстве.
26. Организация ветеринарной службы на птицефабрике.
27. Ветеринарно-санитарные меры, их виды.
28. Принципы планирования, основные виды планов. Значение планирования ветеринарных мероприятий, требования, предъявляемые к планам.
29. Планирование и организация профилактических противоэпизоотических мероприятий и ветеринарно-санитарных мероприятий. Распространения заболеваний различной этиологии
30. Организация профилактических противоэпизоотических мероприятий и ветеринарно-санитарных мероприятий.
31. Планирование и организация мероприятий при незаразных болезнях животных.
32. Организация лечебной работы.
33. Планирование мероприятий в учреждении, возглавляющем государственную ветеринарную сеть района, города.
34. Планирование и организация ветеринарных мероприятий в промышленных животноводческих комплексах.
35. Планирование мероприятий по ликвидации заразных болезней животных.
36. Организация мероприятий по ликвидации заразных болезней животных.
37. Методы управление человеческими ресурсами как фактор снижения риска возникновения и распространения заболеваний.
38. Финансирование ветеринарных мероприятий, основные источники финансирования
39. Порядок финансирования ветеринарных мероприятий за счет средств федерального и регионального бюджетов.
40. Порядок оказания платных ветеринарных услуг.
41. Порядок установления цен на ветеринарные услуги.
42. Организация строительства объектов ветеринарного назначения.
43. Ветеринарное снабжение, структура, задачи. Порядок ветеринарного снабжения.
44. Производство и контроль ветеринарных товаров. Учет, хранение и расходование ветеринарных товаров.
45. Характеристика показателей, используемых при определении экономической эффективности ветеринарных мероприятий.
46. Определение штатной численности ветеринарных специалистов на предприятиях агропромышленного комплекса.
47. Определение штатной численности ветеринарных специалистов в учреждениях государственной ветеринарной сети
48. Понятие о ветеринарном делопроизводстве.
49. Понятие о документе. Классификация документов, используемых в ветеринарии.
50. Информационно-справочная и справочно-аналитическая ветеринарная документация.
51. Организационно-правовая и организационно-распорядительная ветеринарная документация.
52. Основные формы первичного учета в ветеринарии. Общие требования, предъявляемые к ведению журналов ветеринарного учета.
53. Понятие о ветеринарной отчетности. Порядок составления отчетов.
54. Журналы ветеринарного учёта и документы ветеринарной отчётности в условиях предприятий агропромышленного комплекса.
55. Журналы ветеринарного учёта и документы ветеринарной отчётности на птицеводческих предприятиях.

56. Журналы ветеринарного учёта и документы ветеринарной отчётности в рыбоводческих хозяйствах.
57. Журналы ветеринарного учёта и документы ветеринарной отчётности в условиях деятельности ветеринарной лаборатории.
58. Государственная информационная система в сфере ветеринарии.
59. Специальные информационные системы Россельхознадзора.
60. Информационные реестры и компоненты Россельхознадзора

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете, экзамене производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Коллоквиум (теоретический опрос)

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Экзамен

Критерии оценки на зачете

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дис-

циплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала программы дисциплины, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|--|------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| 1 | Никитин И.Н., Национальное и международное ветеринарное законодательство (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Н. Никитин, А.И. Никитин. - СПб.: Лань, 2017. - 376 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90062 ограниченный по логину и паролю (дата обращения 13.05.2020) | Все разделы | 9 | Электронный ресурс |

| | | | | |
|---|---|-------------|---|--------------------|
| 2 | Никитин И.Н., Организация ветеринарного дела (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Никитин. - СПб.: Лань, 2013. - 288 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5847 , ограниченный по логину и паролю (дата обращения 13.05.2020) | Все разделы | 9 | Электронный ресурс |
| 3 | Никитин И.Н., Организация и экономика ветеринарного дела (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс]: учебник / И.Н. Никитин. - СПб.: Лань, 2014. - 368 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/44760 ограниченный по логину и паролю (дата обращения 13.05.2020) | Все разделы | 9 | Электронный ресурс |

8.2 Дополнительная учебная литература

| № п/п | Наименование, автор(ы), год и место издания | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров в библиотеке |
|-------|---|------------------------------------|---------|-------------------------------------|
| 1 | Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов (ЭБС Издательство Лань) [Электронный ресурс] / сост. В.Г. Урбан; под ред. Е.С. Воронина Лань, 2020. - 384 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/139283 ограниченный по логину и паролю (дата обращения 13.05.2020) | Все разделы | 9 | Электронный ресурс |

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

| № п/п | Наименование | Тематика | Режим доступа |
|-------|--|--------------------|---|
| 1. | Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» | Универсальная | https://e.lanbook.com/ |
| 2. | Электронно-библиотечная система «Рукопт» | Универсальная | http://rucont.ru/ |
| 3. | Электронно-библиотечная система «iBooks.ru» | Универсальная | http://iBooks.ru/ |
| 4. | Электронно-библиотечная система «AgriLib» | Специализированная | http://ebs.rgazu.ru/ |
| 5. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | Универсальная | http://elibrary.ru/ |

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ре-сурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcsx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ре-сурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакаде-мии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий | Организация деятельности обучающегося |
|-----------------------|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации. |
| Лабораторная работа | Работа по алгоритмам, представленным в методических указаниях по выполнению лабораторных работ. Анализ выполненной работы, формулировка выводов по итогам выполненной работы на основании материала, почерпнутого из конспектов лекций, основной и дополнительной литературы, ресурсов сети Интернет. Поиск ответов на контрольные вопросы. |
| Подготовка к экзамену | Работа с конспектами лекций, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет. |

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет», в т.ч. с использованием электронной информационно-образовательной среды академии; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса

| № | Наименование | Тематика |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № п/п | Наименование | Тематика | Электронный адрес |
|-------|---|---------------|--|
| 1. | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» | Универсальная | http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА. |
| 2. | Информационно-правовой портал «Гарант» | Универсальная | https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА. |
| 3. | База данных Polpred.com Обзор СМИ | Универсальная | https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю. |
| 4. | Реферативная и наукометрическая база данных Web of Science | Универсальная | http://webofscience.com Доступ с IP-адреса академии. |
| 5. | Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Scopus | Универсальная | https://www.scopus.com/ Доступ с IP-адреса академии. |
| 6. | Базы данных издательства SpringerNature | Универсальная | https://www.springernature.com/ Доступ с IP-адреса академии. |
| 7. | Национальная электронная | Универсальная | https://нэб.пф/ |

| | | | |
|----|--|--------------------|---|
| | библиотека (НЭБ) | | К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА. |
| 8. | База данных AGRIS | Специализированная | http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный |
| 9. | Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ) | Специализированная | http://www.cnsnb.ru/AKDiL/ Доступ свободный. |
| 10 | http://help.vetrf.ru/wiki – Справочник по работе с системой ВетИС. | Специализированная | http://help.vetrf.ru/wiki Доступ свободный |

11.3 Доступ к сети интернет

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом (удаленным доступом) к сети Интернет и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду академии.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

| Наименование специальных помещений | Оснащенность помещений |
|---|--|
| Учебная аудитория для проведения учебных занятий Помещение № 121 Количество посадочных мест 26 Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58 | Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель. Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий – компьютер, монитор, компьютерная акустическая система, клавиатура, мультимедиа-проектор, проекционный экран, центрифуга лабораторная, микроскоп Биолам Д-13 - 6 шт., микроскоп МБС-9 - 4 шт., микроскоп МБС-9, микроскоп Микромед-С. Программное обеспечение: Microsoft Windows7, Microsoft Office 2007 |
| Учебная аудитория для проведения учебных занятий Ветеринарная клиника ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА | Специализированная мебель - учебная доска, учебная мебель, стол и табурет лабораторный, шкафы для хранения лекарственных препаратов, стол операционный по Виноградову. |

| | |
|---|--|
| <p>Количество посадочных мест 26 Адрес (местоположение) помещения: 150060, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Труфанова 34 корп. 2</p> | <p>Технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: компьютер - 1 шт., с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт, проектор - 1 шт., экран - 1 шт., информационные стенды. Оборудование: флипчарт; стерилизатор; холодильник для хранения лекарственных препаратов; лампа бактерицидная; УЗИ сканер; гематологический анализатор; лампа Вуда; машинка для стрижки животных и др. Программное обеспечение: Microsoft Windows7, Microsoft Office 2007</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № <u>109</u> Количество посадочных мест <u>12</u> Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p> | <p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № <u>318</u> Количество посадочных мест <u>12</u> Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p> | <p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p> |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся Помещение № <u>341</u> Количество посадочных мест <u>6</u> Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p> | <p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p> |
| <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u> Адрес (местоположение) помещения:</p> | <p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии,</p> |

| | |
|---|---|
| 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70 | к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux. |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № <u>236</u> № <u>312</u> Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58 | Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux. |

13 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине лиц относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2020-2025 учебные года**


Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины

Ветеринарное дело

наименование дисциплины

вносятся следующие изменения и дополнения:

| № п/п | Раздел | Изменения и дополнения | Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой | Дата, номер протокола заседания учебно- методической комиссии, виза председателя учебно- методической комиссии факультета |
|----------|---|---|---|--|
| 1 | 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы | 25.08.2020 г. Протокол № 1  (подпись) | 27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись) |
| 2 | 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 9.1 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине | Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы | 25.08.2020 г. Протокол № 1  (подпись) | 27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись) |
| 3 | 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень | Внесены изменения в состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по | 25.08.2020 г. Протокол № 1  (подпись) | 27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись) |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| | профессиональных баз данных и информационных справочных систем | дисциплине. | | |
| 4 | Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности | Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы | 25.08.2020 г. Протокол № 1 <i>(подпись)</i> | 27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине 12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности | Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы | 25.08.2020 г. Протокол № 1 <i>(подпись)</i> | 27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i> |
|---|---|---|--|

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. 02 Ветеринарное дело

Индекс дисциплины «Наименование дисциплины (модуля)»

| | |
|--|---|
| Код и направление подготовки | <u>36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза</u> |
| Направленность (профиль) | <u>Лечебное дело</u> |
| Квалификация | <u>бакалавр</u> |
| Форма обучения | <u>Очно-заочная</u> |
| Год начала подготовки | <u>2020</u> |
| Факультет | <u>технологический</u> |
| Выпускающая кафедра | <u>ветеринарно-санитарной экспертизы</u> |
| Кафедра-разработчик | <u>ветеринарно-санитарной экспертизы</u> |
| Объем дисциплины, ч. / з.е. | <u>216/6</u> |
| Форма контроля (промежуточная аттестация) | <u>экзамен</u> |

Лекции - 17 ч.

Практические занятия – 17 ч.

Лабораторные занятия - 0 ч.

Самостоятельная работа – 153,3 ч.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Ветеринарное дело» относится к части формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы бакалавриата

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

| Код компетенции | Содержание компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | | |
|-----------------|--|--|---|--|
| | | знать | уметь | владеть |
| ПКОС-8 | ПКОС-8. Готов выполнять работы по рабочим профессиям в области лечебного дела | ПКОС-8 Способен выполнять работы по рабочим профессиям: фельдшер, оператор по ветеринарной обработке животных, санитар ветеринарный, заведующий ветеринарной клиникой (лечебницей, поликлиникой), заведующий ветеринарной станцией, препаратор ветеринарный | | |
| | | ПКОС-8.1 Способен выполнять работы по рабочим профессиям: фельдшер, оператор по ветеринарной обработке животных, санитар ветеринарный, заведующий ветеринарной клиникой (лечебницей, поликлиникой), заведующий ветеринарной станцией, препаратор ветеринарный | | |
| ПКОС-7 | Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | ПКОС-7. Способен проводить работу по заданной методике, обрабатывать результаты и составлять отчеты по выполненному заданию, участвовать во внедрении результатов исследований и разработок в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии | | |
| | | ПКОС-7.1 Способен проводить работы по ветеринарно-санитарной экспертизе | ПКОС-7.2 Способен составлять отчеты на основе баз данных по ветеринарии и ветеринарно-санитарной экспертизе | ПКОС-7.3 Способен разрабатывать новые препараты, методики в области ветеринарно-санитарной экспертизы и ветеринарной санитарии |
| ПКОС-10 | Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам | ПКОС-10 Готов составлять производственную документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам | | |
| | | ПКОС-10.1 Способен к составлению производственной документации (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) | ПКОС-10.2 Способен к составлению отчетности по утвержденным нормам | |

Краткое содержание дисциплины: Правовое регулирование ветеринарного дела в РФ Планирование, организация и экономика ветеринарных мероприятий Материально-техническое обеспечение комплекса ветеринарно-санитарных мер. Доку-

ментооборот в ветеринарии Организация ветеринарного дела при переработке рыбы и гидробионтов Организация ветеринарного дела на предприятиях по переработке птицы и производству яйцепродуктов.