

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Факультет агробизнеса
Кафедра гуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
В.В. Морозов
«28» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
наименование дисциплины

Уровень высшего образования подготовка кадров высшей квалификации
(бакалавриат; магистратура; подготовка кадров высшей квалификации)

Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
(прикладного бакалавриата; прикладной магистратуры)

Направление(я) подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы Общее земледелие, растениеводство

Форма обучения очная
(очная, заочная)

Срок получения образования по программе 4 года

Ярославль
2020 г.

При разработке рабочей программы дисциплины «Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «18» августа 2014 г. № 1017.

2. Учебный план по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство направленности (профиля) «Общее земледелие, растениеводство», утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА от «06» марта 2018 г. Протокол № 2. Период обучения: 2018 – 2022 гг.

Преподаватель-разработчик


(подпись)

Заведующий
кафедрой, к.п.н
(занимаемая должность)

Морозова Т.А.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин «25» августа 2020 г. Протокол № 11

Заведующий кафедрой


(подпись)

к.п.н.
(ученая степень, звание)

Морозова Т.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании учебно-методической комиссии факультета агробизнеса «27» августа 2020 г. Протокол № 11

Председатель УМК
факультета агробизнеса


(подпись)

к.с.-х.н., доцент
(ученая степень, звание)

Труфанов А.М.

СОГЛАСОВАНО:

Отдел комплектования
библиотеки


(подпись)


(Фамилия И.О.)

Декан
факультета агробизнеса


(подпись)

к.с.-х.н., доцент
(ученая степень, звание)

Ваганова Н.В.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
5.1	Содержание разделов дисциплины	9
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	10
5.3	Практические занятия	10
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся	12
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	13
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	13
7.2	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	14
7.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
7.4	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	18
7.4.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	18
7.4.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)	21
7.5	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования	22

№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
	компетенций	
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
8.1	Основная учебная литература	25
8.2	Дополнительная учебная литература	26
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	27
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	27
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	27
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	28
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	28
11.1	Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса	28
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	29
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	30
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	31
13	Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	33
14	Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	34
	Приложения	
	Приложение 1. Лист дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины	43
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	47

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков педагогической деятельности, совершенствованию компетенций, необходимых для осуществления научной и профессиональной деятельности и позволяющей осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования.

Задачи:

- научить аспирантов планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития; подготовить аспирантов к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
- научить аспирантов обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства в процессе обучения и воспитания в высшей школе с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития, обучающегося;
- научить аспирантов решать педагогические задачи, понимать специфику деятельности преподавателя вуза,
- раскрыть основы педагогического мастерства;
- научить аспирантов психолого-педагогическим основам педагогического взаимодействия в условиях образовательного пространства высшей школы.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1	УК-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	З-1 этические нормы, применяемые в соответствующей области профессиональной деятельности	У-1 принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности	В-1 навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики
2	УК-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	З-2 содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач	У-2 формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения	В-2 приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально личностных, профессионально значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития
3	ОПК-5	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным	З-3 современные технологии обучения, выработанные отечественной и зарубежной педагогикой	У-3 - осуществлять и организовывать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам	В-3 технологиями проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования.

		программам высшего образования	высшей школы; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе	высшего образования, с учётом обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающихся	В-4 методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся
4	ПК-4	Способность планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс в рамках образовательной программы	З-4 основы планирования и организации образовательного процесса в рамках образовательной программы	У-4 составлять рабочие планы и программы в рамках образовательной программы, организовывать процесс	В-5 методами и приемами составления рабочих планов и программ и реализовывать в рамках образовательного процесса

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» вариативной части программы подготовки кадров высшей квалификации.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебных занятий и самостоятельной работы		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Курс № 3
1		2	3
Контактная работа (контактные часы) обучающихся с преподавателем, в том числе:		37,1	37,1
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		18	18
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе:		34,9	34,9
Курсовой проект (работа)	КР	-	-
	КП	-	-
Расчетно – графические работы (РГР)		-	-
Реферат (Р)		-	-
Контрольная работа студента заочной формы обучения		-	-
Контроль		-	-
Вид промежуточной аттестации	<i>Форма (зачет (З), зачет с оценкой (ЗО), экзамен (Э), защита КР(КП))</i>	3	3
Общая трудоёмкость	Часов	72	72
	Зачетных единиц	2	2

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Содержание раздела в дидактических единицах	В результате изучения дисциплины обучающиеся:
1	2	3	3	5
1	Образовательные технологии в высшем учебном заведении. Теоретические характеристики современных профессионально ориентированных технологий обучения в высшей школе	УК -5 УК - 6 ОПК-5 ПК-4	ДЕ-1. Основы технологий профессионального ориентированного обучения в современной педагогике ДЕ-2. Классификация технологий профессионально - ориентированного обучения.	З-1,2,3,4 У- 1,2,3,4 В-1,2,3,4,5
2	Методическое обеспечение технологий профессионально-ориентированного обучения	УК -5 УК - 6 ОПК-5 ПК-4	ДЕ-3. Проектирование технологии обучения	З-2,4 У-2,3,4 В-2,3,4,5
3	Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения	УК -5 УК - 6 ОПК-5 ПК-4	ДЕ-4. Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения: -Технологии коллективного и группового обучения - Технология знаково-контекстного обучения - Технологии интерактивного обучения - Технологии лично-ориентированного образования - Технологии модульного обучения - Информационные технологии обучения в высшей школе - Технология концентрированного обучения - Технологии индивидуализации и дифференциации обучения. - Технологии витагенного обучения - Технологии интегративного обучения - Технология разноуровневого обучения (ТРО)	З-1,2,3,4 У- 1,2,3,4 В-1,2,3,4,5

4	Тренинг – как активная форма обучения	УК -5 УК - 6 ОПК-5 ПК-4	ДЕ-5 Определение понятия, функции и цели тренинга. Классификация тренингов ДЕ-6 Особенности подготовки и проведения тренингов	3-1,2,3,4 У- 1,2,3,4 В-1,2,3,4,5
---	---------------------------------------	----------------------------------	--	--

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости ¹
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1	3	Образовательные технологии в высшем учебном заведении. Теоретические характеристики современных профессионально ориентированных технологий обучения в высшей школе	4	–	2	ВК, ИДЗ
2	3	Методическое обеспечение технологий профессионально-ориентированного обучения	4	–	4	ПР, ИДЗ, С6
3	3	Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения	6	–	8	ПР, ИДЗ, С6, ТСП
4	3	Тренинг – как активная форма обучения	4	–	4	ПР, ИДЗ, С6, ТСП
		Итого за 3 курс:	18		18	
		ИТОГО:	18		18	

¹ ВК - Входной контроль, ПР - Практическая работа, С6 - Собеседование (представление докладов и сообщений), ТСП - Тестирование письменное, ИДЗ - Индивидуальные домашние задания, П - «Портфолио».

5.3 Практические занятия

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	3	Образовательные технологии в высшем учебном заведении. Теоретические характеристики современных профессионально ориентированных технологий обучения в высшей школе	Классификация технологий профессионально ориентированного обучения.	2
2	3	Методическое обеспечение технологий профессионально-ориентированного обучения	Проектирование технологии обучения	4
3	3	Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения	Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения	8
4	3	Тренинг – как активная форма обучения	Определение понятия, функции и цели тренинга. Классификация тренингов Особенности подготовки и проведения тренингов	4
Итого за 3 курс:				18
ИТОГО:				18

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	№ курса	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	Образовательные технологии в высшем учебном заведении. Теоретические характеристики современных профессионально ориентированных технологий обучения в высшей школе	Подготовка к тестированию Выполнение практической работы и индивидуального домашнего задания	7
2	3	Методическое обеспечение технологий профессионально-ориентированного обучения	Подготовка к тестированию Выполнение практической работы и индивидуального домашнего задания	7
3	3	Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения	Подготовка к тестированию Выполнение практической работы и индивидуального домашнего задания	7
4	3	Тренинг – как активная форма обучения	Подготовка к тестированию Выполнение практической работы и индивидуального домашнего задания	13,9
Итого часов за 3 курс:				34,9
ИТОГО:				34,9

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

Самостоятельная работа обучающихся направлена не только на углубленное изучение учебного материала, но и на выработку учебно-исследовательских умений и профессиональных компетенций. С этой целью в содержание самостоятельной работы обучающихся входят различные виды учебной деятельности по закреплению и осмыслению теоретических знаний, их использованию при решении практических задач и выполнении учебно-исследовательских заданий, оформлению портфолио.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения», являющейся этапом формирования компетенций УК-5,6, ОПК-5, ПК-4. Разделы дисциплины являются подэтапами формирования компетенций.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточных аттестаций в форме зачета (3 курс).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» проводится с целью определения степени освоения обучающимся образовательной программы в форме зачёта.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК - 5 - Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	
3	Педагогика и психология высшей школы
3	Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
2,3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
4	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
УК - 6 - Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	
3	Педагогика и психология высшей школы
3	Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
2,3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

4	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ОПК - 5 - Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	
3	Педагогика и психология высшей школы
3	Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
2	Организационно-правовые основы высшего образования и научно-исследовательской деятельности
2,3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
4	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ПК - 4 - Способность планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс в рамках образовательной программы	
3	Педагогика и психология высшей школы
3	Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
2	Организационно-правовые основы высшего образования и научно-исследовательской деятельности
2,3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)
1,2,3,4	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук
4	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

7.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование контролируемого раздела (подэтапа) дисциплины (этапа)	Код контролируемой компетенции	Форма оценочных средств
1	Образовательные технологии в высшем учебном заведении. Теоретические характеристики современных профессионально ориентированных технологий обучения в высшей школе	УК -5, УК - 6 ОПК-5, ПК-4	ВК ИДЗ
2	Методическое обеспечение технологий профессионально-ориентированного обучения	УК -5, УК - 6 ОПК-5, ПК-4	ПР, ИДЗ, С6
3	Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения	УК -5, УК - 6 ОПК-5, ПК-4	ПР, ИДЗ, С6 ТСп
4	Тренинг – как активная форма обучения	УК -5, УК - 6 ОПК-5, ПК-4	ПР, ИДЗ, С6 ТСп (33)

7.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			неудовл. / не зачтено
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
УК-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	<p>Знать: этические нормы, применяемые в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики</p>	Интерактивные формы обучения: лекции с элементами дискуссии, Индивидуальные домашние задания, практическая работа (тренинги, деловые игры, самопрезентация проектов), собеседования и письменное тестирование	Зачет	<p>На высоком уровне знает и раскрывает полное содержание этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет и готов принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности.</p> <p>Владет навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики на высоком</p>	<p>Знает: Демонстрирует знания этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p>Умеет принимает решения и выстраивает линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в профессиональной деятельности, оценивает некоторые последствия принятых решений и готов нести за них ответственность перед собой и обществом.</p> <p>Владет навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики</p>	<p>Знает: Демонстрирует частичные знания содержания этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p>Умеет Принимает решения и выстраивает линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности, но не готов нести за них ответственность перед собой и обществом.</p> <p>Владет частично владеет навыками организации работы</p>	<p>Не знает: - этические нормы, применяемые в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p>Не умеет: принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p>Не владеет: - навыками организации работы исследовательского и педагогического коллектива на</p>

					уровне.	на достаточно высоком уровне.	исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики.	основе соблюдения принципов профессиональной этики
--	--	--	--	--	---------	-------------------------------	--	--

УК-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	<p>Знать: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач</p> <p>Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения</p> <p>Владеть: приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально личностных, профессионально значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p>	<p>Интерактивные формы обучения: проблемные лекции с элементами дискуссии, Индивидуальные домашние задания, практическая работа (тренинги, деловые игры, самопрезентация проектов), собеседования и письменное тестирование</p>	Зачет	<p>На высоком уровне знает и раскрывает полное содержание процесса целеполагания, всех его особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов профессиональной и личностной целереализации при решении профессиональных задач.</p> <p>Умеет и готов формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально личностных особенностей.</p> <p>Владет системой приемов и технологий целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению нестандартных профессиональных задач, полностью аргументируя выбор предлагаемого варианта решения.</p>	<p>Знает: Демонстрирует знания сущности процесса целеполагания, отдельных особенностей процесса и способов его реализации, характеристик профессионального развития личности, но не выделяет критерии выбора способов целереализации при решении профессиональных задач.</p> <p>Умеет Формулирует цели личностного и профессионального развития, исходя из тенденций развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально личностных особенностей, но не полностью учитывает возможные этапы профессиональной социализации.</p> <p>Владет приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению стандартных профессиональных задач, полностью аргументируя предлагаемые варианты решения. Владет отдельными способами выявления и оценки индивидуально</p>	<p>Знает: Демонстрирует частичные знания содержания процесса целеполагания, некоторых особенностей профессионального развития и самореализации личности, указывает способы реализации, но не может обосновать возможность их использования в конкретных ситуациях.</p> <p>Умеет При формулировке целей профессионального и личностного развития не учитывает тенденции развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально личностные особенности.</p> <p>Владет отдельными приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению стандартных профессиональных задач, давая не полностью</p>	<p>Не знает: содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач</p> <p>Не умеет: формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения</p> <p>Не владеет: приемами и технологиями целереализации и результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально личностных, профессионально значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p>
------	---	--	---	-------	--	--	---	---

					Владет системой способов выявления и оценки индивидуальноличностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для профессиональной самореализации, и определяет адекватные пути самосовершенствования.	личностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, и выделяет конкретные пути самосовершенствования.	аргументированное обоснование предлагаемого варианта решения. Владет некоторыми способами выявления и оценки индивидуальноличностных и профессионально-значимых качеств, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, при этом не демонстрирует способность оценки этих качеств и выделения конкретных путей их совершенствования.	
ОПК-5	Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Знать современные технологии обучения, выработанные отечественной и зарубежной педагогикой высшей школы; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе Уметь осуществлять и организовывать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего	Интерактивные формы обучения: лекции с элементами дискуссии, Индивидуальные домашние задания, практическая работа (тренинги, деловые игры, самопрезентация проектов), и собеседования и тестирование	Зачет	На высоком уровне знает: современные технологии обучения, выработанные отечественной и зарубежной педагогикой высшей школы; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе В полном объеме умеет: осуществлять и организовывать преподавательскую	Знает: основные технологии обучения; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе Умеет: осуществлять и организовывать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования, но не полностью учитывает возможности использования. Владет:	Знает: Демонстрирует частичные знания основных технологий обучения; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе Умеет: осуществлять и организовывать преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования, но не	Не знает: современные технологии обучения, выработанные отечественной и зарубежной педагогикой высшей школы; структуру педагогической деятельности преподавателя, ее содержание и технологии обучения в вузе Не умеет: осуществлять и организовывать преподавательскую

		образования, с учётом обоснованного выбора и эффективного использования Владеть технологиями проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования. методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся			деятельность по основным образовательным программам высшего образования, с учётом обоснованного выбора и эффективного использования В полном объеме владеет: - технологиями проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования. - методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся	проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования. методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.	полностью учитывает возможности использования. Владеет: некоторыми технологиями проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования. - методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся.	ю деятельность по основным образовательным программам высшего образования, с учётом обоснованного выбора и эффективного использования Не владеет: технологиями проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования. методиками и технологиями преподавания и оценивания успеваемости обучающихся
ПК- 4	Способность планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс в рамках образовательной программы	Знать: основы планирования и организации образовательного процесса в рамках образовательной программы Уметь: составлять рабочие планы и программы в рамках образовательной программы, организовывать процесс Владеть: методами и приемами составления рабочих	Интерактивные формы обучения: проблемные лекции с элементами дискуссии, Индивидуальные домашние задания, практическая работа (тренинги, деловые игры, самопрезентация проектов), собеседования и письменное тестирование	Зачет	На высоком уровне знает: основы планирования и организации образовательного процесса в рамках образовательной программы В полном объеме умеет: составлять рабочие планы и программы в рамках образовательной программы, организовывать процесс В полном объеме	Знает: основы планирования и организации образовательного процесса в рамках образовательной программы Умеет: составлять рабочие планы и программы в рамках образовательной программы, организовывать процесс Владеет: методами и приемами составления	Знает: Демонстрирует частичные знания основ планирования и организации образовательного процесса в рамках образовательной программы Умеет: по шаблону составлять рабочие планы и программы в рамках образовательной программы, организовывать	Не знает: основы планирования и организации образовательного процесса в рамках образовательной программы Не умеет: составлять рабочие планы и программы в рамках образовательной программы, организовывать процесс

		планов и программ и реализовывать в рамках образовательного процесса			владеет: методами и приемами составления рабочих планов и программ реализовывать в рамках образовательного процесс	рабочих планов и программ и реализовывать в рамках образовательного процесс	процесс Владеет: отдельными методами и приемами составления рабочих планов и программ и реализовывать в рамках образовательного процесс	Не владеет: методами и приемами составления рабочих планов и программ и реализовывать в рамках образовательного процесса
--	--	--	--	--	---	---	---	---

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Материалы входного контроля

Цель проведения входного контроля:

1. диагностировать уровень качества знаний, умений и навыков подготовки аспирантов;
2. определение степени готовности аспирантов к освоению содержания ФГОС, выполнения требований ФГОС высшего образования;
3. Определения понимания основ педагогической деятельности

Входной контроль проводится в форме письменной работы, состоящей из двух частей: тест и практическое задание.

1. Тест: ответьте на вопросы

1.Продолжите предложение : Предметом изучения педагогики является	а) ступени адаптации учащегося к образовательной среде; б) девиантное поведение некоторых индивидов в образовательном процессе; в) процесс развития личности человека в ходе функционирования в образовательной среде.
2.Педагогика является наукой о	а) педагогической деятельности учителя и педагога; б) законах воспитания и образования человека; в) анализе деятельности обучающегося школьного возраста.
3.Продолжите предложение : Предметом изучения психологии является	а) сознание; б) душа; в) психика; г) поведение.
4. Соедините название метода психологии и его определение: 1) наблюдение 2) опрос 3) эксперимент 4) тестирование	а) метод психологического исследования, при помощи которого целенаправленно и продуманно создается ситуация, когда изучаемой свойство выделяется, проявляется и оценивается; б) метод психологического исследования, использующий стандартизованные задачи и вопросы, имеющие определённую шкалу значений; в) преднамеренное и целенаправленное зрительное восприятие психологических особенностей и поведения человека; г) метод исследования, при использовании которого человек отвечает на ряд задаваемых ему вопросов.
5. Образование – это...	а) целенаправленный процесс обучения и воспитания; б) процесс передачи накопленных поколениями знаний и культурных ценностей; в) передача исторического и культурного опыта.

6.Основными категориями педагогики являются:	а) самовоспитание, планирование, управление; б) послушание, развитие, внушение; в) воспитание, обучение, образование.
7.Личность педагогике выражается совокупностью:	в а) теоретических знаний, полученных в процессе изучения отдельных дисциплин; б) социальных качеств, приобретенных в процессе взаимодействия в образовательной системе; в) адаптироваться к задачам, прописанном регламенте образовательным учреждением.
8.Традиционными методами исследования педагогики являются	с а) наблюдение, изучение, анализ; б) запись, заучивание, беседа; в) наблюдение, воспитание.
9. Развитие личности в педагогике:	а) непрерывный процесс физического и интеллектуального личности, стимулируемый обучением; б) этапы постепенного взросления индивида; в) процесс взаимодействия индивида с социумом.
10.Продолжите предложение Сознание – это....	а) наивысшая форма отражения в животном мире, которая позволяет представить объект целиком и полностью; б) высшая форма отражения действительного мира, свойственная только людям; в) функция мозга, заключающаяся в отражении объективной действительности в идеальных образах.
11.Продолжите предложение Восприятие – это ...	а) категориальность; б) устойчивость; в) предметность; г) целостность; д) константность.
12.Продолжите предложение Воображение– это ...	а) процесс создания представлений (образов) и ситуаций, никогда не воспринимавшихся человеком в действительности; б) высший познавательный процесс, итогом которого является не образ, а мысль, идея; в) процесс сознательного или бессознательного отбора одной информации и игнорирования другой.
13.Продолжите предложение Память – это ...	а) высший познавательный процесс, итогом которого является не образ, а мысль, идея; б) процесс запоминания, сохранения и воспроизведения информации; в) процесс сознательного или бессознательного отбора одной информации и игнорирования другой
14.Продолжите предложение Внимание – это ...	а) процесс сознательного или бессознательного отбора одной информации и игнорирования другой; б) процесс приёма и преобразования информации в) процесс запоминания, сохранения и воспроизведения информации.

<p>15.Продолжите предложение Мышление – это ...</p>	<p>а) процесс создания представлений (образов) и ситуаций, никогда не воспринимавшихся человеком в действительности; б) процесс запоминания, сохранения и воспроизведения информации; в) высший познавательный процесс, итогом которого является не образ , а мысль , идея.</p>
<p>16.Продолжите предложение Воля– это ...</p>	<p>а) желание и способность человека действовать в направлении сознательно поставленной цели, преодолевая внутренние и внешние препятствия б) состояние чрезмерного и длительного психического напряжения, которое возникает у человека, когда его нервная система получает эмоциональную перегрузку; в) сильное, всё подавляющее чувство ,подчиняющее себе остальные эмоции и желания,</p>
<p>17.Продолжите предложение Речь – это ...</p>	<p>а) основная знаковая система, которую усваивают и которой пользуются люди с раннего детства и в течение всей жизни; б) вид деятельности человека, связанный с использованием естественного языка в различных ситуациях для решения разнообразных задач и решения различных целей; в) высший познавательный процесс, итогом которого является не образ, а некоторая мысль, идея.</p>
<p>18.Продолжите предложение Межличностные отношения – это ...</p>	<p>а) форма активного взаимодействия, в ходе которого человек целесообразно действует на объекты окружающего мира и за счет этого удовлетворяет свои потребности; б) совокупность социально – психологических явлений, характеризующих восприятие связей, возникающих между социальными группами; в) взаимная готовность субъектов к определённому типу взаимодействия.</p>
<p>19.Продолжите предложение Движущие силы развития личности – это ...</p>	<p>а) деятельность (активная); б) противоречия (внешние и внутренние); в) самосознание, саморазвитие г) учение, труд, общение д) потребности ,склонности, интересы.</p>
<p>20. Что определило развитие педагогика как науки?</p>	<p>а) прогресс науки и техники; б) забота родителей о счастье детей; в) биологический закон сохранения рода; г) объективная потребность в подготовке человека к жизни и труду; д) повышение роли воспитания в общественной жизни.</p>

2. Практическое задание: разработайте и представьте в интерактивном виде «Возможные траектории преподавателя высшей школы. Моя траектория как преподавателя высшей школы».

**Темы для индивидуальных домашних заданий по дисциплине
«Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения»**

ТЕМА № 1 Образовательные технологии в высшем учебном заведении. Теоретические характеристики современных профессионально ориентированных технологий обучения в высшей школе.

Индивидуальное домашнее задание:

1. Подготовить и представить презентацию на одну из тем:

1. Исторические этапы становления технологического подхода в педагогике.
2. Педагогические технологии: С.Т. Шацкого, Н.И. Поповой, В.Н. Сороки-Росинского, Н.И. Поповой
3. Три уровня педагогической технологии: общепедагогический, частнометодический, локальный.
4. Основные структурные составляющие педагогической технологии в высшей школе.
5. Основные методологические требования к педагогической технологии в высшей школе:
6. Концептуальность, системность, управляемость, эффективность, воспроизводимость.

2. Составить в электронном виде терминологический словарь педагогических категорий (в произвольной форме).

ТЕМА № 2 Методическое обеспечение технологий профессионально-ориентированного обучения

Индивидуальное домашнее задание:

1. Разработать конспект на одну из тем, направить его однокурсникам и получить рецензию на него. Представить на практическом занятии.

1. Алгоритм действия преподавателя при проектировании и конструировании технологии обучения.
2. Постановка цели программы, занятия (целеполагание).
3. Критерии отбора содержания учебной дисциплины, форм, методов, контроля.

2. Составить схему - таблицу «Педагогические технологии», сформулировать требования к современной лекции, практическому занятию, (лабораторному занятию).

ТЕМА № 3 Вариативность применения технологий профессионально-ориентированного обучения.

1. Подготовить доклад на одну из тем:

- Развитие личностных качеств обучающихся средствами учебного предмета: технологический подход.
- Современные образовательные технологии обучения как фактор повышения качества образовательного процесса.
- Влияние личностно-ориентированных технологий на достижение обязательных результатов обучения каждым обучающимся.
- Профессионально-ориентированные педагогические технологии.
- Деловые игры как форма активного обучения.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценки доклада

1. Соблюдение регламента (5–7 мин.).
2. Раскрытие темы доклада.
3. Свободное владение содержанием.
4. Полнота собранного теоретического материала.
5. Презентация доклада (использование доски, схем, таблиц и др.).
6. Умение соблюдать заданную форму изложения, речь.
7. Краткий вывод по рассмотренному вопросу.
8. Ответы на вопросы слушателей.
9. Качественное содержание и подбор демонстрационного материала.
10. Оформление доклада в виде тезисов.

2. Составить ситуационную задачу.

Решение и составление ситуационных задач.

Типы ситуационных задач и анализа конкретных ситуаций:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия.

3. Разработать конспект практического занятия по дисциплине из учебного плана по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство») для дистанционной формы обучения.

4. Составление инструкции «Как подготовить выступление для дистанционной формы обучения по теме «Технологии профессионального образования».

ТЕМА № 4 Тренинг – как активная форма обучения

Индивидуальное домашнее задание:

Продумайте оформите план тренинга «Тренинг – как активная форма обучения по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство».

Опишите технологию тренинга и представьте полный план тренинга с таймингом и дискуссионными вопросами. Подготовка к проведению тренинга.

- 1) Опишите группу обучающихся в группе, для которой вам предстоит провести тренинг по обучению эффективной (го) «_____» (ваш выбор).
- 2) Придумайте для ситуации педагогического тренинга метафору, для чего ответьте на вопросы:
Что это будет: тренажер, карнавал, совещание экспертов, проба пера, группа в больнице и т.д. Придумайте для названия поговорку, слоган или пословицу, например, «Семь бед – один ответ», «Ловись рыбка, большая и маленькая», «Три девицы подокном...» и т.д.
- 3) Проанализируйте правила, подходящие для данной группы, спрогнозируйте, кто к вам придет. Какие трудности и риски принуждения следует предусмотреть?

Примеры тестовых заданий по дисциплине «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения»

1. Рассмотрение педагогических технологий как части педагогической науки соответствует аспекту их анализа:
 - а) научному;
 - б) процессуально-описательному;
 - в) описательно-действенному;
 - г) частнонаучному.
2. Рассмотрение педагогической технологии как синонима педагогической системы соответствует уровню использования понятия «педагогическая технология» в образовательной практике:
 - а) общепедагогическому;
 - б) частнометодическому;
 - в) локальному;
 - г) ни одному из вышеперечисленных.
3. Соответствие современных дидактических технологий требованиям возможности диагностического целеполагания, проектирования процесса обучения, поэтапной диагностики и т.п. характеризует ее качество, как:
 - а) концептуальность;
 - б) системность;

- в) управляемость;
 - г) эффективность.
4. Общепедагогические, частнометодические и локальные (модульные) педагогические технологии выделяются по:
- а) характеру содержания и структуры;
 - б) научной концепции;
 - в) философской основе;
 - г) уровню применения.
5. К педагогическим технологиям, построенным на основе эффективности организации и управления процессом обучения, относятся:
- а) проблемного обучения;
 - б) программированного обучения;
 - в) традиционного обучения;
 - г) игровые технологии.
6. На основе эффективности организации и управления процессом обучения созданы:
- а) технологии обучения на основе конспектов опорных сигналов В.Ф. Шаталова;
 - б) групповые и коллективные способы обучения (В.К. Дьяченко, И.Д. Первин);
 - в) вальдорфская педагогика;
 - г) укрупненных дидактических единиц.
7. Автором педагогической технологии укрупненных дидактических единиц является:
- а) С.Н. Лысенкова;
 - б) В.Ф. Шаталов;
 - в) Л.В. Тарасов;
 - г) П.М. Эрдниев.
8. Авторами теории содержательного обобщения являются:
- а) В.В. Краевский, М.Н. Скаткин;
 - б) Д.Б. Эльконин, В.В. Давыдов;
 - в) М.М. Поташник, В.С. Лазарев;
 - г) Л.В. Занков, М.В. Зверева.
9. Автором теории оптимизации педагогического процесса выступает:
- а) М.И. Махмутов;
 - б) Л.В. Занков;
 - в) М.М. Поташник;
 - г) Ю.К. Бабанский.
10. Для проблемного обучения характерно то, что ...
- а) Учащиеся усваивают знания в готовом виде, без раскрытия путей доказательства их истинности.
 - б) Учебный материал изучается поэлементно в логической последовательности.
 - в) Обучение направлено на самостоятельный поиск обучаемым новых понятий и способов действий.
 - г) Оно позволяет в сжатые сроки в концентрированном виде вооружить учащихся знаниями основ наук.

Примеры тестовых заданий

1. С английского языка термин «training» переводится как:

- а). подготовка, тренировка;
- б). упражнение;
- в). навык;
- г). метод.

2. Традиционно возникновение тренингов можно связывать с именем:

- а). Александра Эверетта;
- б). Курта Левина;
- в). Леонардо да Винчи;
- г). Марии Бирштейн.

3. В какой стране в 1947 году была создана Национальная лаборатория тренинга?

- а). Германия;
- б). Великобритания;
- в). Россия;
- г). США.

4. В результате исследований К. Левин пришел к твердому убеждению, что:

- а). при активном обучении уровень естественного сопротивления процессу обучения снижается или исчезает вовсе;
- б). большинство эффективных изменений в установках личности происходит в групповом, а не в индивидуальном контексте;
- в). для эффективного выполнения профессиональных обязанностей сотруднику организации не обязательно иметь классическое образование, достаточно тренинговой подготовки;
- г). прогрессирующая релаксация основана на эффекте снятия внутреннего напряжения внутренним расслаблением.

5. Тренинг можно определить:

- а). как один из видов интерактивного обучения, при котором участники активно включаются в работу;
- б). как набор упражнений, которые позволяют поддерживать хорошую физическую форму;
- в). как форму взаимодействия людей с целью обмена опытом, получения новых знаний и навыков;
- г). как психологическое воздействие на человека с целью введения его в гипнотическое состояние и передачи ему определенных умений и навыков.

6. По сравнению с такими формами обучения, как лекции и семинары, тренинги обладают рядом преимуществ:

- а). тренинговое обучение намного дешевле, чем другие формы обучения;
- б). в процессе обучения акцент делается на получении практических навыков, а не на освоении теоретической информации;
- в). возможность обмена опытом с другими участниками обучения;

г). тренинговый режим снимает или уменьшает естественное сопротивление обучению.
7. Кроме обучения персонала, тренинги могут быть использованы для достижения следующих целей:

- а). диагностика проблем организации;
- б). выбор подходящего кандидата на вакантное место;
- в). экономия денежных затрат на повышение квалификации и обучение персонала;
- г). сокращение объема работы организации.

8. Тренинги можно классифицировать с учетом:

- а). тематики;
- б). длительности;
- в). состава участников;
- г). стоимости.

7.4.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета)

Компетенции:

УК - 5 - Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.

УК - 6 - Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

ОПК - 5 - Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

ПК - 4 - Способность планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс в рамках образовательной программы.

Вопросы к зачету по дисциплине

1. научные подходы к понятию «Педагогическая технология», и его сущностные характеристики.
2. Научные основы педагогических технологий. Основные философские основания: гуманизм, теософия, антропософия, педоцентризм, прагматизм, неопрагматизм, экзистенциализм, сциентизм.
3. Психолого-педагогические основания педагогических технологий: деятельностная теория обучения, теория содержательного обобщения Давыдова – Эльконина, теория поэтапного формирования умственных действий, проблемного обучения, бихевиористские теории научения, гештальттеории, суггестопедическая концепция обучения, теория нейролингвистического программирования.
4. Сущностные характеристики понятий, используемых в педагогических технологиях: обучение, учение, научение, развитие, воспитание их дефиниции и взаимосвязь.
5. Технологическая структура процесса обучения.
6. Критерии технологичности образовательного процесса.
7. Цели педагогических технологий, их диагностичность.

8. Технологии и педагогическое мастерство, педагогические техники.
9. Влияние личностных качеств преподавателя ВУЗа на технологию обучения.
10. Описание и анализ педагогических технологий (по Селевко Г.К.).
11. Проектирование технологии обучения
12. Инновационные педагогические технологии и их признаки (по Кларину М.В.).
13. Профессионально-ориентированные образовательные технологии.
14. Метод знаково-контекстного обучения по Вербицкому А.А.
15. Действия преподавателя при отборе содержания конкретного учебного занятия.
16. Отличие практического занятия от семинара.
17. Перечислите учебно-методические материалы, которые разрабатывает преподаватель при подготовке к лекции и семинару.
18. Типология междисциплинарных связей и постановка прикладных задач по реализации механизмов интеграции в учебном процессе
19. Определение понятия, функции и цели тренинга. Классификация тренингов
20. Особенности подготовки и проведения тренингов.
21. Оценка эффективности обучения на тренингах.
22. Понятие дистанционного образования. Классификация систем и методов дистанционного образования.
23. Методологические основы дистанционного обучения.
24. Дидактические принципы дистанционного обучения.
25. Типология междисциплинарных связей и постановка прикладных задач по реализации механизмов интеграции в учебном процессе.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» и оценка знаний обучающихся на зачёте производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Собеседование – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или модуля дисциплины, организованное в виде устного (письменного) опроса обучающегося или в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса:

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка *«хорошо»* выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования:

Оценка *«отлично»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка *«хорошо»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Практическое задание.

Выполнение практического занятия по дисциплине предполагает выполнение задания, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную, психолого – педагогическую, трениговую ситуацию. Обучающийся самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации, составляет план или программу.

Критерии оценки знаний обучающихся при оценке практическое задания.

Оценка *«отлично»* – выставляется, если обучающийся представил комплексную оценку предложенной практической задачи, знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей.

Оценка *«хорошо»* – выставляется, если обучающийся представил комплексную оценку предложенной практической задачи с некоторыми недочетами, но имеются незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, не сформулированы в полном объеме выводы.

Оценка *«удовлетворительно»* – выставляется, если у обучающегося имеются затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; имеются значительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, не сформулированы самостоятельно выводы.

Оценка *«неудовлетворительно»* – выставляется, если у обучающегося имеются неверная оценка ситуации. Нет ответов на теоретические вопросы.

Индивидуальное домашнее задание

Изложенное понимание ИДЗ как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (междисциплинарных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана содержанию ИДЗ; б) полнота и глубина знаний по теме; в) обоснованность способов и методов работы с материалом; г) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму ИДЗ.

Критерии оценки знаний обучающихся при оценке за выполнение индивидуального домашнего задания.

Оценка **«отлично»** – выставляется, если выполнены все требования к написанию и защите ИДЗ: обозначена рассматриваемая проблема и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** – выставляется, если основные требования к ИДЗ и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется, если имеются существенные отступления от требований к выполнению задания. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании ИДЗ или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется, если тема ИДЗ не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Зачёт

Критерии оценки на зачёте:

Оценки **«зачтено»** и **«не зачтено»** выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала программы дисциплины, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Самойлов В.Д. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Самойлов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 208 с. // ЭБС Руконт. - Режим доступа: https://rucont.ru/efd/358858	все	3	Электронный ресурс
2	Самойлова И.В. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Самойлова, И.Н. Мавлюдов. - Пенза: РИО ПГСХА, 2015. - 268 с. // ЭБС "AgriLib". - Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/4879	все	3	Электронный ресурс
3	Быков С.В. Социальная психология нормативного поведения в организации [Электронный ресурс]: монография / С.В. Быков. - Самара: Самар. гуманитар. акад., 2008. — 116 с. // ЭБС "AgriLib". - Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/535	все	3	Электронный ресурс
4	Попова Л.Л. Современные технологии общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Л. Попова. - Томск: изд-во Томского политехнического ун-та», 2009. - 180 с. // ЭБС "AgriLib". - Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/589	все	3	Электронный ресурс
5	Ковальчук М.А. Актуальные проблемы психологии (№ CD868/6) [Электронный ресурс]: монография. / М.А. Ковальчук - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. - 108 с. - Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php	все	3	Электронный ресурс

8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3	4	5
1	Кривокора Е.И., Деловые коммуникации, М., Инфра-М, 2012, 190с	все	3	5
2	Дзялошинский И.М., Деловые коммуникации. Теория и практика / И.М. Дзялошинский, А.М. Пильгун, М., Юрайт, 2014, 433с	все	3	5

3	Бороздина Г.В., Психология делового общения, М., ИНФРА-М, 2009, 295с	все	3	25
4	Марковская И.М., Основы социально-психологических знаний (ЭБС AgriLib) [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.М. Марковская. - Челябинск: Изд-во Южно-Уральский ГУ, 2004. - 61 с. - Режим доступа: http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/706	все	3	Электронный ресурс
5	Кабаченко Т.С., Психология управления: Учеб. пособ. для вузов, М., Педагогич. общество, 2003, 384с	все	3	24
4	Ковальчук М.А. Актуальные проблемы психологии (№ CD868/6) [Электронный ресурс]: монография. / М.А. Ковальчук - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. - 108 с. - Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php	все	3	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «Рукопт»	Универсальная	http://rucont.ru/
3.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
4.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Ознакомиться с персоналиями. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практическое занятие	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом практического занятия, который отражает

	<p>содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения основной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений можно самостоятельно выбрать тему реферата по проблеме практического занятия или ИДЗ по теме, и по возможности подготовить к нему презентацию. Конспектирование источников предполагает цельное конспектирование оригинальных работ классиков общественной мысли в рамках изучаемой темы или использование источников (основной и дополнительной литературы) для дополнения учебного материала, изложенного в конспекте лекции. Работа с конспектом лекций предполагает усвоение изложенного учебного материала, дополнение конспекта учебными материалами по вопросам, требующим самостоятельного изучения на основе рекомендуемой основной и дополнительной литературы, а также выполнение ИДЗ индивидуальную подготовку по вопросам практического занятия.</p>
Индивидуальное домашнее задание	<p>Тема индивидуального домашнего задания должна соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут. Результаты выполненных ИДЗ должны быть представлены в электронном виде, в соответствии с заданием.</p>
Тестирование письменное	<p>Подготовка ответов к контрольным вопросам по темам, работа с лексическим и практическим материалом по изучаемым темам.</p>
Подготовка к зачету	<p>Работа с материалами практических занятий, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет.</p>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или)

асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Реферативная и наукометрическая база данных Web of Science	Универсальная	http://webofscience.com Доступ с IP-адреса академии.
5.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Scopus	Универсальная	https://www.scopus.com/ Доступ с IP-адреса академии.
6.	Базы данных издательства Springer Nature	Универсальная	https://www.springernature.com/ Доступ с IP-адреса академии.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ

			свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
8.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnshb.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» используются специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью (учебная доска, учебная мебель) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Помещение № 205, посадочных мест 80, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - компьютер в комплекте - 1 шт.; мультимедиа-проектор Acer P7280 - 1 шт.; проекционный экран DINON Manual настенный - 1 шт.; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office
Помещение № 213, посадочных мест 32, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций,	Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения наборы, демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, мультимедиа-

<p>текущего контроля и промежуточной аттестации: Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>проектор, акустическая система, экран настенный; программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office</p>
<p>Помещение № 109, посадочных мест 12, помещение для самостоятельной работы: Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.;</p> <p>программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение № 318, посадочных мест 12, помещение для самостоятельной работы: Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир- принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.;</p> <p>программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение № 341, посадочных мест 6, помещение для самостоятельной работы: Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно- образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно- справочным системам, копир-принтер – 1 шт.;</p> <p>кондиционер – 1 шт.;</p> <p>программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>

	дисциплины.
Помещение № 210, 328 помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70	Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.

13 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Объем контактной работы всего 37,1 часа, в т.ч. Л - 18часов, ЛР - часов, ПЗ - 18 часов.

Интерактивные занятия составляют 30 % от объема аудиторных занятий.

№ п/п	№ курса	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
1	2	3	4	5
1.	3	Дискуссионные лекции	Информационно интерактивные,	- групповые
2.	3	Тренинги	Интерактивные	групповые
3.	3	Дискуссии	Интерактивные	групповые

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

Проектная технология представляет собой совокупность определенных действий обучаемых, направленных на решение проблемы, оформленной в виде некоего конечного продукта. Организация работы по проекту включает следующие этапы: выдвижение идеи, формирование микрогрупп, распределение заданий в микрогруппе, практическая деятельность учащихся в рамках проекта, промежуточный контроль, обсуждение способов оформления проекта, документирование проекта, презентация результатов проекта с помощью программы PowerPoint, подведение итогов выполнения проекта, этап практического использования результатов работы над проектом. Метод ориентирован на самостоятельную деятельность обучаемых: индивидуальную, парную, групповую, которую они выполняют в течение определенного отрезка времени.

Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках дисциплины на определённом этапе обучения.

Технология коммуникативного обучения – это обучение на основе общения, когда процесс обучения является моделью процесса коммуникации. Учебный процесс строится на основе коллективного взаимодействия обучающихся с преподавателем, а также обучающихся друг с другом.

14 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2018-2022 учебные года
 Внесенные изменения на 2018/2019 учебный год
 В рабочую программу дисциплины

Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения

наименование дисциплины

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	27.08.2018 г. Протокол № 11 <i>Л. Золот</i> (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11 <i>Л. Золот</i> (подпись)
2	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем	Обновлен перечень электронно-библиотечных систем, необходимых для реализации образовательной программы	27.08.2018 г. Протокол № 11 <i>Л. Золот</i> (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11 <i>Л. Золот</i> (подпись)
3	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	27.08.2018 г. Протокол № 11 <i>Л. Золот</i> (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11 <i>Л. Золот</i> (подпись)




**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2018-2022 учебные года**

Внесенные изменения на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины

Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
наименование дисциплины

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно- методической комиссии, виза председателя учебно- методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	26.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	26.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2018-2022 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В рабочую программу дисциплины

Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
наименование дисциплины

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 1,1 <i>(подпись)</i>	27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i>
2	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i>	27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i>
3	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении	25.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i>	27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>(подпись)</i>

	<p>обеспечения и информационных справочных систем:</p> <p>11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса</p> <p>11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</p>	<p>образовательного процесса по дисциплине.</p>		
4	<p>12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине</p>	<p>Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы</p>	<p>25.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Ворожикова</i> (подпись)</p>	<p>27.08.2020 г. Протокол № 11 _____ (подпись)</p>

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»
Факультет агробизнеса



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
В.В. Морозов
«28» августа 2020г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Тренинг и технологии профессионально – ориентированного обучения
(наименование учебной дисциплины)

Уровень высшего образования подготовка кадров высшей квалификации
(бакалавриат; магистратура; подготовка кадров высшей квалификации)

Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
(прикладного бакалавриата; прикладной магистратуры)

Направление(я) подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы _____
Общее земледелие, растениеводство

Форма обучения _____ заочная
(очная, заочная)

Срок получения образования по программе _____ 5 лет

Декан факультета
агробизнеса

Макаров
(подпись)

к.с.-х.н., доцент Ваганова Н.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Председатель УМК
факультета агробизнеса

Труфанов
(подпись)

к.с.-х.н., доцент Труфанов А.М.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей
кафедрой

Щукин
(подпись)

к.с.-х.н., доцент Щукин С.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2020 г.

В результате изучения дисциплины «Тренинг и технологии профессионально-ориентированного обучения» обучающиеся должны:

Знать: структуру и содержание современной педагогики высшей школы, а также психологические особенности субъектов образовательных отношений.

Уметь: осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность со всеми участниками образовательных отношений.

Владеть: методами социального взаимодействия и сотрудничества с различными субъектами образовательной системы в целях улучшения качества деятельности.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебных занятий и самостоятельной работы		Объем дисциплины, час.	
		Всего	Курс № 3
1		2	3
Контактная работа (контактные часы) обучающихся с преподавателем, в том числе:		37,1	37,1
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		18	18
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе:		34,9	34,9
Курсовой проект (работа)	КР	-	-
	КП	-	-
Расчетно – графические работы (РГР)		-	-
Реферат (Р)		-	-
Контрольная работа студента заочной формы обучения		-	-
Контроль		-	-
Вид промежуточной аттестации	<i>Форма (зачет (З), зачет с оценкой (ЗО), экзамен (Э), защита КР(КП))</i>	3	3
Общая трудоёмкость	Часов	72	72
	Зачетных единиц	2	2