

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Факультет агробизнеса
Кафедра гуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
В.В. Морозов
«28» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (Английский)

наименование дисциплины

Уровень высшего образования

бакалавриат

(бакалавриат; магистратура; подготовка кадров высшей квалификации)

Программа

прикладного бакалавриата

(прикладного бакалавриата; прикладной магистратуры)

Направление(я) подготовки

*35.03.07 Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции*

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы

*Предпринимательство в производстве и переработке сельскохозяйственной
продукции*

Форма обучения

очная

(очная, заочная)

Срок получения образования по программе

4 года

Ярославль
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Цель и задачи освоения дисциплины	5
2	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5.1	Содержание разделов дисциплины	8
5.2	Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля	9
5.3	Практические занятия	10
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.1	Виды самостоятельной работы обучающихся	11
6.2	Методические указания (для самостоятельной работы)	12
7	Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО	13
7.2	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины	13
7.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
7.4	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
7.4.1	Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования	16
7.4.2	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации (зачета, экзамена)	30
7.5	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	30

№ п/п	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
	знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	33
8.1	Основная учебная литература	33
8.2	Дополнительная учебная литература	34
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	34
9.1	Перечень электронно-библиотечных систем	34
9.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	35
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	36
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	36
11.1	Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса	36
11.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	37
12	Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	37
12.1	Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности	38
13	Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	40
14	Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	41
	Приложения	
	Приложение 1. Лист дополнений и изменений к рабочей программе дисциплины	43
	Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	48

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» (Английский) является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по развитию коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности и участвовать в процессе межкультурной коммуникации.

Задачи:

- расширение и систематизация знаний наиболее употребительной (базовой) грамматики необходимой для устных и письменных форм общения;
- расширение лексического запаса за счет включения профессионально ориентированной лексики;
- формирование умений и навыков устной и письменной речи, необходимых для социального и профессионального общения в рамках тематики, предусмотренной программой;
- развитие навыков и умений работы с текстом на иностранном языке в плане чтения, понимания содержания прочитанного материала, перевода с иностранного и на иностранный язык текстов общественно-бытового, публицистического и профессионально-ориентированного содержания;
- развитие навыков восприятия устной (монологической и диалогической) речи на бытовые и профессиональные темы.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных компетенций (ОК):

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p><i>З – 1</i> не менее 4000 лексических единиц, из них не менее 2700 активно;</p> <p><i>З – 2</i> грамматический материал в объеме необходимом для успешного ведения письменной и устной коммуникации;</p> <p><i>З – 3</i> основы ведения письменной и устной коммуникации на английском языке.</p>	<p><i>У – 1</i> читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;</p> <p><i>У – 2</i> использовать языковой материал в письменном виде речевой деятельности;</p> <p><i>У – 3</i> подготовить публичное выступление. Сделать сообщение, доклад, обмен мнениями.</p>	<p><i>В – 1</i> основами публичной речи (делать сообщения, доклады);</p> <p><i>В – 2</i> навыками разговорной, бытовой и профессиональной речи;</p> <p><i>В – 3</i> умениями, связанными с редактированием разного рода сообщений.</p>

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (Английский) относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовой части программы бакалавриата.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.		
		Всего	Семестр	
			1	2
Контактная работа (контактные часы) обучающихся с преподавателем, в том числе:		117	56,9	60,1
Лекции (Л)		-	-	-
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		108	54	54
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе:		75,4	51,1	24,3
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-
	КР	-	-	-
Расчетно-графические работы (РГР)		-	-	-
Реферат (Реф)		-	-	-
Контрольная работа студента заочной формы обучения		-	-	-
Контроль		23,6	-	23,6
Вид промежуточной аттестации (зачет (З), зачет с оценкой (З0), экзамен (Э), защита КП (КР))		3,Э	3	Э
Общая трудоемкость	часов	216	108	108
	зачетных единиц	6	3	3

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Содержание раздела в дидактических единицах (ДЕ)	В результате изучения дисциплины обучающиеся:
1	2	3	4	5
1	Грамматика	ОК-5	ДЕ-1. Существительное: категория числа, артикль. Местоимения: личные, притяжательные, возвратные, указательные. Числительное: количественное, порядковое, дробное. Прилагательное и наречие: степени сравнения. Глагол (личные и неличные формы): система времен активного и пассивного залогов, согласование времен, модальные глаголы и их эквиваленты, причастия, деепричастия, инфинитив. Структура предложения, вопросительные, отрицательные структуры.	З-2
2	Лексика	ОК-5	ДЕ-2. Бытовая лексика, базовая терминологическая лексика по специальности. Многозначность слов. Основные отраслевые словари.	З-1 В-2
3	Чтение	ОК-5	ДЕ-3. Виды чтения литературы по специальности: ознакомительное, просмотровое, изучающее, поисковое. Правила перевода текстов, понятие научного стиля, составление профессионального словаря.	У-1 В-3
4	Устная практика	ОК-5	ДЕ-4. Темы бытового характера; темы учебно-познавательного характера; социально-культурные темы; профессиональные темы. Публичная монологическая и диалогическая речь.	З-3 У-3 В-1, В-2, В-3
5	Письмо	ОК-5	ДЕ-5. Составление письменного сообщения; реферата, оформление делового письма, конверта, резюме.	З-3 У-2 В-3

5.2 Разделы дисциплины по видам аудиторной (контактной) работы и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебных занятий (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости ¹
			Л	ЛР	ПЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Грамматика	-	-	12	Т
2	1	Лексика	-	-	10	Т,Кл
3	1	Чтение	-	-	12	Т
4	1	Устная практика	-	-	10	Кл
5	1	Письмо	-	-	10	Т
Итого за 1 семестр:					54	
6	2	Грамматика	-	-	12	Т
7	2	Лексика	-	-	10	Т,Кл
8	2	Чтение	-	-	12	Т
9	2	Устная практика	-	-	10	Кл
10	2	Письмо	-	-	10	Т
Итого за 2 семестр:					54	
ИТОГО:					108	

¹ Т- тестирование, Кл – коллоквиум (устный опрос)

5.3. Практические занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Всего часов
1	1	Грамматика	Порядок слов в повествовательных, вопросительных и повелительных предложениях. Система времен английского глагола в действительном и страдательном залоге.	12
2	1	Лексика	Общепотребительная лексика по теме «I am a student», «United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland». Общепрофессиональная лексика по теме «Animal Husbandry», «The History of Agriculture».	10
3	1	Чтение	Аналитическое чтение текста по теме «The First Farmers». Поисковое чтение текста «Great Britain». Изучающее чтение с целью полного понимания содержания текста «The History of Agriculture». Ознакомительное чтение с целью определения главной и второстепенной информации текста по теме «London».	12
4	1	Устная практика	Собеседование по теме «I am a student», «United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland», «London». Реферирование текста.	10
5	1	Письмо	Составление плана текста. Оформление резюме, конверта. Виды деловых писем.	10
Итого за 1 семестр:				54
6	2	Грамматика	Модальные глаголы и их эквиваленты. Причастие I,II (формы, функции). Инфинитив. Формы инфинитива. Функции инфинитива. Независимый причастный оборот.	12
7	2	Лексика	Профессиональная лексика по теме «Cattle Breeding». Общепотребительная лексика по теме «The USA», «Canada». Профессиональная лексика по теме «Pig Breeding». Общеизвестные термины.	10
8	2	Чтение	Аналитическое чтение текста по теме «Cattle Breeding». Изучающее чтение с целью полного понимания содержания текста «Pig Breeding». Ознакомительное чтение с целью определения главной и второстепенной информации текста «The USA». Ознакомительное чтение текста «Animal Feeds». Ознакомительное чтение с целью определения главной и второстепенной	12

			информации по теме «Canada».	
9	2	Устная практика	Собеседование по теме «The USA», «Canada».	10
10	2	Письмо	Составление плана текста. Написание аннотации. Оформление деловой документации.	10
Итого за 2 семестр:				54
ИТОГО:				108

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Виды самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Грамматика	Подготовка к тестированию	7
2	1	Лексика	Подготовка к устному опросу, коллоквиуму	9,1
			Подготовка к тестированию	7
3	1	Чтение	Подготовка к тестированию	7
4	1	Устная практика	Подготовка к устному опросу, коллоквиуму	7
5	1	Письмо	Конспектирование материалов, работа со справочной литературой	7
			Подготовка к тестированию	7
Итого часов за 1 семестр:				51,1
6	2	Грамматика	Подготовка к тестированию	3
7	2	Лексика	Подготовка к устному опросу, коллоквиуму	4
			Подготовка к тестированию	3
8	2	Чтение	Подготовка к тестированию	4
9	2	Устная практика	Подготовка к устному опросу, коллоквиуму	4
10	2	Письмо	Конспектирование материалов, работа со справочной литературой	4
			Подготовка к тестированию	2,3
Итого часов за 2 семестр:				24,3
ИТОГО:				75,4

6.2 Методические указания (для самостоятельной работы)

В процессе самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» (Английский) обучающиеся могут воспользоваться следующими изданиями: «Методические разработки по дисциплине Английский язык для самостоятельной работы студентов аграрных вузов заочной формы обучения [Электронный ресурс]» авторы Л.И. Юревич, М.Н. Заикина, Ю.Д. Кононова, Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2013, 104 с., которое представлено в электронной библиотеке ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: <https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/>, требуется авторизация; «Практикум по дисциплине Английский язык для студентов бакалавров технологического, экономического и инженерного факультетов заочной формы обучения [Электронный ресурс]», авторы Л.И. Юревич, М.Н. Заикина, Ю.Д. Кононова, М.А. Беляева, Ярославль, Ярославская ГСХА, 2014, 308с., которое представлено в электронной библиотеке ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: <https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/>, требуется авторизация. В данных изданиях представлены тексты, лексико-грамматические и речевые упражнения, задания по изучающему, поисковому и ознакомительному чтению, лексический минимум, которые обучающиеся могут использовать в процессе самостоятельной работы.

При подготовке к коллоквиумам по дисциплине целесообразно воспользоваться изданием «Учебный толковый англо-русский словарь для студентов, обучающихся по направлениям подготовки Зоотехния, Ветеринария [Электронный ресурс]» авторы Л.И. Юревич, Н.П. Борина, Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2017, 86с., которое представлено в электронной библиотеке ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: <https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/>, требуется авторизация. Данное издание содержит наиболее употребительные термины, слова и словосочетания профессиональной направленности, а также их перевод и подробное толкование профессиональной терминологии. Обучающимся рекомендуется использовать словарь при переводе текстов профессиональной направленности, подготовке сообщений, реферировании и аннотировании профессионально-ориентированных текстов.

7 Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык» (Английский).

В фонде оценочных средств представлены типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» (Английский) проводится с целью определения степени освоения обучающимся образовательной программы в форме экзамена.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

№ семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<i>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</i>	
1,2	<i>Иностранный язык (Английский)</i>
2	Русский язык и культура речи
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

7.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование контролируемого раздела (подэтапа) дисциплины (этапа)	Код контролируемой компетенции	Форма оценочных средств
1	Грамматика	ОК-5	Т
2	Лексика	ОК-5	Т, Кл
3	Чтение	ОК-5	Т
4	Устная практика	ОК-5	Кл
5	Письмо	ОК-5	Т

7.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 4000 лексических единиц, из них не менее 2700 активно; - грамматический материал в объеме необходимом для успешного ведения письменной и устной коммуникации; - основы ведения письменной и устной коммуникации на английском языке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; - использовать языковой материал в письменном виде речевой 	<p>Проектная технология, технология тестирования, технология коммуникативного обучения, информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>Тестирование, Коллоквиум, Зачет, Экзамен</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовую лексику общего языка, нейтрального научного стиля и основную терминологию своей широкой и узкой специальности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять изученный грамматический и лексический материал в бытовой и профессиональной сферах; - создавать вторичный текст на основе прочитанного (устный реферат). <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения деловой 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовую лексику общего языка и основную терминологию своей специальности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные способы поиска профессиональной информации; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами публичной речи – сообщения и доклады (с предварительной подготовкой). - приемами аннотирования, реферирования и перевода литературы по специальности; <p>Понимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диалогическую и монологическую речь, устную речь на 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые фонетические, лексические и грамматические явления <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять главную и второстепенную информацию; - понимать основную идею и выполнять задания после двукратного прослушивания текста; - воспроизводить текст максимально близко к оригиналу. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разговорно-бытовой и профессиональной речи; - всеми видами чтения и основными навыками письма. 	<p>Не знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые фонетические, лексические и грамматические явления <p>Не умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять главную и второстепенную информацию; - понимать основную идею и выполнять задания после двукратного прослушивания текста; - воспроизводить текст максимально близко к оригиналу. <p>Не владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разговорно-

		<p>деятельности; - подготовить публичное выступление. Сделать сообщение, доклад, обмен мнениями. Владеть: - основами публичной речи (делать сообщения, доклады); - навыками разговорной, бытовой и профессиональной речи; - умениями, связанными с редактированием разного рода сообщений.</p>			<p>переписки, умениями, связанными с редактированием разного рода сообщений; Способен: - участвовать в диалоге, в ситуациях профессионального общения.</p>	<p>бытовые темы</p>		<p>бытовой и профессиональной речи; - всеми видами чтения и основными навыками письма.</p>
--	--	--	--	--	---	---------------------	--	---

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.4.1 Типовые задания для проведения текущего контроля и рубежного тестирования

Тест для входного контроля

1. Выберите нужное
Mother ... breakfast for her children.
 - 1) are preparing
 - 2) have prepared
 - 3) prepares
 - 4) prepare
2. Выберите нужное
Pete ... the picture on page 22.
 - 1) describe
 - 2) have described
 - 3) is describing
 - 4) describing
3. Выберите нужное
I shall have dinner when I... from school.
 - 1) come
 - 2) comes
 - 3) will come
 - 4) has come
4. Выберите нужное
Mary ... to me for nearly a month.
 - 1) hadn't written
 - 2) didn't write
 - 3) wasn't written
 - 4) hasn't written
5. Выберите нужное
Julia ... to the cinema last night.
 - 1) has invited
 - 2) is invited
 - 3) was invited
 - 4) shall be invited
6. Выберите нужное
Sam wanted to know what I... in his room.
 - 1) have been doing
 - 2) am doing
 - 3) was doing
 - 4) shall be doing
7. Выберите нужное
Jane ... bring porridge instead of Mother.
 - 1) can
 - 2) will be able

3) be able to

4) shall be able to

8. Выберите нужное

Jane ... before we got there.

1) left

2) had left

3) will leave

4) is left

9. Выберите нужное

You ... to read the book again.

1) can

2) must

3) will have

4) was able

10. Выберите нужное

There ... some students in the laboratory now.

1) are

2) shall be

3) was

4) is

11. Выберите нужное

There is ... garden in front of the club.

1) any

2) no

3) some

4) every

12. Выберите нужное

My bag is large,... is larger.

1) mine

2) yours

3) our

4) their

13. Выберите нужное

The flat of my friend is ... than ours.

1) large

2) largest

3) larger

4) largely

14. Выберите нужное

Alec is a lazy boy. He even speaks

1) lazily

2) lazy

3) lazier

4) laziest

15. Выберите нужное

Please, everybody get... the bus. It's time to start.

1) on

2) out

3) from

4) at

16. Выберите нужное

Charlie has a funny way of... .

1) laugh

2) laughing

3) having laughed

4) be laughing

17. Выберите нужное

At night we could see millions of stars ... our heads.

1) on

2) above

3) before

4) below

18. Закончите вопрос

You work for the Engineering Company,... you?

1) do

2) don't

3) did

4) didn't

19. Выберите правильный вопрос к подчеркнутому The production of grain increases from year to year.

1) What does the production of grain do?

2) What do the production of grain do?

3) What the production of grain does?

4) What the production of grain increases?

20. Выберите правильный вопрос к предложению After work she always goes home.

1) Does she always go home after work?

2) Does she always goes home after work?

3) She always goes home after work?

4) Always does she go home after work?

21. Выберите нужное

"Here" is the opposite of "...».

1) To

2) From

3) There

4) Under

22. Выберите нужное

Robin Hood was a ... man.

1) weak

2) bad

3) brave

4) lazy

23. Выберите нужное

I'm ... a present for my son.

1) looking about

2) looking on

3) looking for

4) looking after

24. Выберите нужное

... me to use this map.

1) Permits

2) Permit

3) Perform

4) Promises

25. Выберите нужное

... the light, it has become dark.

1) Switch on

2) Look

3) Switch off

4) Watch

26. Выберите нужное

Her hair was so soft, it was ... silk.

1) as

2) like

3) near

4) likely

27. Выберите нужное

Here is the newspaper Pete ... at the station.

1) has brought

2) has broken

3) has bought

4) has broaden

28. Выберите нужное

The first thing one can see is a very large hill in the middle of Edinburgh - the Rock.
Edinburgh Castle ... on the Rock.

1) standing

2) stands

3) houses

4) placing

29. Выберите нужное

The Indian Government gave a lunch in ... of the President.

1) name

2) memory

3) hope

4) honour

30. Выберите нужное

He ... his way in the forest.

1) lost

2) find

3) kept

4) took

London has many parks and gardens. The best known are Hyde Park, Regent's Park and St James's Park. They are all within easy reach of the centre of London.

Hyde Park is a royal park since 1536. It was once part of the forest where Henry VIII hunted wild animals. Hyde Park now has 146 hectares of parkland, and people are allowed to walk or sit and lie on the grass. The Serpentine is a lake in the middle of the park. In summer you can swim in the Serpentine or go out in a boat. It is a custom for some people to swim in it on Christmas Day. Hyde Park is famous for its Speaker's Corner, where people go when they want to tell other people about their political opinions.

Regent's Park is in the north-west of London. It is the home of the London Zoo. There are more than six thousand animals and birds in the Zoo. One can reach the Zoo by boat that goes along the Regent's canal. In summer one can visit an open-air theatre and enjoy a play by Shakespeare. There are also children's playgrounds and tennis courts.

St James's Park is the oldest and the smallest of the royal parks. It is near Buckingham Palace. There is a lake in St James's Park which is famous for its water-birds. The pelicans were originally given to Charles II by a Russian ambassador*. Hundreds of people who work in the offices nearby come to this park to rest and eat their lunch.

* ambassador - посол

31. Определите тему текста и закончите предложение The text is about....

- 1) the history of London
- 2) the best-known London parks
- 3) the famous people of London
- 4) London lakes and rivers

32. Выберите предложение, соответствующее содержанию текста

- 1) There are no parks in the centre of London.
- 2) Speaker's Corner is a place where people talk about politics.
- 3) There is a famous Zoo in Hyde Park.
- 4) Speaker's Corner is a place where people have a rest.

33. Выберите предложение, не соответствующее содержанию текста

- 1) Hyde Park is a royal park since 1536.
- 2) Charles II hunted wild animals in Hyde Park.
- 3) Londoners can sit and lie on the grass.
- 4) Hyde park is famous for its Speaker's Corner.

34. Укажите правильный ответ на вопрос

Where is the Serpentine?

- 1) It is in the middle of St James's Park.
- 2) It is in the centre of London.
- 3) It is near Buckingham Palace.
- 4) It is in the middle of Hyde Park.

35. В тексте слово near означает

- 1) близкий
- 2) близко
- 3) приближаться
- 4) ближний

36. Закончите предложение словом соответствующим содержанию текста

There is an open-air ... in Regent's Park.

- 1) museum
- 2) theatre
- 3) market
- 4) swimming pool

37. Закончите предложение в соответствии с содержанием текста

Office workers come to St James's Park

- 1) to hunt wild animals
- 2) to swim in the Serpentine
- 3) to see plays by Shakespeare
- 4) to have a rest during lunch time

38. Выберите наиболее удачный заголовок

- 1) London's Parks.
- 2) Places of Interest.
- 3) The Big Three.
- 4) Parks and Gardens.

39. Выберите нужное

... is a country in North America and a member of the British Commonwealth.

- 1) Canada
- 2) the USA
- 3) Greenland
- 4) Mexico

40. Выберите нужное

In the USA ... is responsible for making laws.

- 1) Congress
- 2) the House of Representatives
- 3) the Senate
- 4) the Government

41. Выберите нужное.

The main Headquarters of the United Nations are in... .

- 1) Montreal
- 2) New York
- 3) Washington, D.C.
- 4) London

42. Выберите нужное

Independence Day is a holiday celebrated in ... on July, 4.

- 1) Canada
- 2) Ireland
- 3) Scotland
- 4) the USA

43. Выберите нужное

... is the centre of the American film industry.

- 1) Broadway
- 2) Hollywood
- 3) Wall Street
- 4) Boston

44. Выберите нужное

... is an English writer whose most famous novel is "Robinson Crusoe".

- 1) D. Defoe
- 2) J. Swift
- 3) Ch. Dickens
- 4) W.Scott

45. Выберите нужное

... wrote his famous novel "Oliver Twist" in 1838.

- 1) Jack London
 - 2) Conan Doyle
 - 3) Jerome K. Jerome
 - 4) Ch. Dickens
46. Вежливо откажитесь пойти в театр
- 1) I'll be delighted.
 - 2) I don't like it.
 - 3) I'm afraid, I can't.
 - 4) I've got other things to do.
47. Поблагодарите медсестру за оказанную помощь
- 1) I have no idea.
 - 2) All the best to you!
 - 3) Thank you very much.
 - 4) I don't think so.
48. Предложите гостю свои услуги за столом
- 1) What shall I do?
 - 2) Can you give it to me?
 - 3) I'm glad you like it.
 - 4) Can I get you anything?
49. Друг расстраивается, что потерял ручку, которую Вы ему подарили. Успокойте его
- 1) I am glad you liked it.
 - 2) Well, never mind.
 - 3) It goes without saying.
 - 4) Not bad!
50. Сделайте комплимент другу
- 1) I don't care.
 - 2) You look great.
 - 3) How kind of you.
 - 4) Glad to see you.

Текущий тест №1

Выберите правильный вариант ответа:

1. The biosphere is ... essential component of life on the Earth.
 - a) more; b) the most; c) essentialist
1. Agriculture ...people with food.
 - a) supply ; b) supplies; c) supplied
3. This area ... irrigated when it was necessary.
 - a) is; b) have; c) was
4. Last spring farmers ... more fertilizers than this year.
 - a) used; b) use; c) have used
5. Our farm ... food products of high quality.
 - a) produced; b) produces; c) produce

6. Last year our biologist ... some improved crop varieties.
a) have produced; b) produced; c) produce
7. We begin a new experiment on our farm next year.
a) have; b) are; c) shall

Выберите глагол, который следует вставить в это предложение.

New methods of weed control on this farm.

- 1) To use; 2) used; 3) is using; 4) have been used; 5) use

Постройте предложение из следующих слов:

may/ Crops/ methods/ be grown/ by/ different

Установите соответствия между высказываниями:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. What a lovely day it is today! | a) Mm. Horrible. |
| 2. It's very wet today. | b) I'm very well, thanks. |
| 3. How are you today? | c) No, I missed it. |
| 4. Did you have a nice weekend? | d) Thank you. I went to the country. |
| 5. How are you finding living in London? | e) Yes, it was lovely. |
| 6. Did you have a good journey? | f) Yes. |
| 7. Did you watch the football yesterday? | g) I'm enjoying |

Выберите правильный ответ.

1. The Earth ... us food products due to the biosphere.
a) give; b) is giving; c) gives
2. All plant ... in a thin layer of soil.
a) grew; b) grow; c) grows.
3. Land ... protection.
a) required; b) requires; c) is requiring
4. Crops may be ... by different methods.
a) grow; b) grows; c) grown.
5. Our agronomist ... at a very important problem.
a) works; b) work; c) is working
6. Achievements of biology on many farms.
a) are used b) use; c) uses.
7. In crop selection climate is the... environmental factor.
a) importantest; b) most important; c) important
8. This plant ... well on our farm.
a) to grow; b) grows; c) grow

Закончите предложение

Light is necessary for

Сопоставьте глаголы и существительные:

- | | |
|----------|------------------|
| 1. Have | a) film |
| 2. Wash | b) to my friends |
| 3. Watch | c) my hair |
| 4. Talk | d) breakfast |
| 5. Have | e) washing up |
| 6. Do | f) a shower |

Выпишите глаголы, у которых окончание произносится как [- id]:

Used, existed, increased, provided, applied, planted

Укажите номера кратких ответов на вопрос: Does this soil contain too much moisture?

1. Yes, it do. 2. Yes, it does. 3. Yes, it has. 4. Yes, it is.

Сопоставьте слова-антонимы:

- | | |
|---------------|------------------|
| 1. To be calm | a) to set |
| 2. to rise | b) to be nervous |
| 3. horrible | c) old |
| 4. mean | d) beautiful |
| 5. new | e) kind |

Сопоставьте слова в 1-ой и 2-ой колонках, чтобы получились вопросительное предложение.

1. When a) do you visit on Sundays ?
2. Who b) do you go to bed?
3. How c) do you do your homework?

Укажите номера возможных кратких ответов на вопрос “ Have you seen this picture?”

1. Yes, I am. 2. Yes, I do. 3. Yes, I did. 4. Yes, I have. 5. Yes, I shall. 6. No, I haven't. 7. No, I don't.

Составьте предложения, используя Past Continuous:

- | | |
|-----------|--|
| 1. It | b) (to play) badminton in the garden when suddenly it began to rain. |
| 2. Mother | |
| 3. She | c) still (to rain) when I looked out of the window. |
| | a) (to make) coffee in the kitchen when the door bell rings |

Какой формой глагола является Participle 2?

Определите функции окончания -S:

1. The student's work is interesting.	a) множ. число существительных
2. My brother drinks coffee in the morning.	b) притяжательный падеж существ.
3. There are different practices of crop cultivation on farms.	c) глагол в Present Simple, 3л., ед.ч.

Текущий тест №2

Выберите правильный вариант и переведите на русский язык полученные предложения.

- If the quality of pasture grasses is low, cows _____ spend more time on grazing.
 - are to
 - have to
 - should
 - can
- The production of dairy products _____ constantly _____ in Russia at present.
 - increases
 - has increased
 - is increased
 - is increasing
- The company _____ its old machines for dairy production in two months, I believe.
 - replaced
 - has replaced
 - will be replaced
 - will replace
- Some characteristics of this cow breed _____ carefully _____ by the scientists at the moment.
 - are studied
 - are studying
 - are being studied
 - have been studied
- Farmers _____ to control the epidemic in the region.
 - were able
 - could
 - must
 - ought
- During the Ice Age in order to survive, animals _____ adapt to colder environmental conditions.
 - had to
 - were to
 - must
 - should
- A farmer _____ feed silage to horses since the animals are susceptible to digestive troubles.
 - shouldn't
 - may not
 - can't
 - doesn't have to
- The farmers discussed preventive methods _____ by veterinarians.
 - recommended
 - recommending
 - are recommended
 - being recommended
- The _____ calf requires liberal feeding.
 - grown
 - being grown
 - growing
 - grew
- _____ dual-purpose sheep, farmers expect their farms to be more profitable.

Nearly all breeds of mutton type originated in England and their names were taken either from the names of English counties or hills.

- a) Все породы тонкорунного типа возникли в Англии и их имена, взятые из названий английских графств или холмов сохранились до наших дней.
- b) И хотя все породы мясного типа возникли в Англии, их названия распространились далеко за пределы английских графств и районов.
- c) Почти все тонкорунные породы возникли в Англии, а их имена были взяты из названий английских графств и холмов.
- d) Половина пород мясного типа возникли в Англии, а их имена были даны в честь тех графств и холмов, на которых они выращивались.
- e) Почти все породы мясного типа возникли в Англии, а их имена были взяты либо из названий английских графств, либо холмов.

Какое английское предложение соответствует русскому?

В Великобритании баранина, вероятно, гораздо более ценна, чем шерсть.

- a) Mutton is unlikely to be much more valuable than wool in Great Britain.
- b) Mutton is said to be much more valuable than wool in Great Britain.
- c) Mutton is much more valuable than wool in Great Britain.
- d) Mutton is likely to have been much more valuable than wool in Great Britain.
- e) Mutton is likely to be much more valuable than wool in Great Britain.

Ответом на какой вопрос является следующее предложение?

Rams of this breed have been extensively used for improving flocks of merinos on the Western ranges of the United States.

- a) What breed of rams have been extensively used?
- b) When did breeders improve merino flocks?
- c) Why have rams of this breed been extensively used?
- d) Where did rams of this breed originate?
- e) What have rams of this breed been extensively used for?

Темы коллоквиумов:

1. The History of Agriculture
2. Animal Husbandry
3. Cattle Breeding

7.4.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Компетенция:

ОК -5 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Практические задания для проведения зачета:

1. Письменный перевод текста со словарем с иностранного языка на русский язык.
2. Беседа с преподавателем о содержании прочитанного текста по направлению подготовки.
3. Собеседование по пройденным устным темам на иностранном языке.

Компетенция:

ОК -5 - Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Практические задания для проведения экзамена:

1. Письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по направлению подготовки объемом печатных знаков.
2. Чтение и реферирование на иностранном языке текста по направлению подготовки объемом 1000 печатных знаков без словаря.
3. Чтение и реферирование на русском языке текста по направлению подготовки без словаря объемом 1000 печатных знаков.
4. Собеседование по пройденным устным темам на иностранном языке.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачёте и экзамене производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

Коллоквиум (теоретический опрос) – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или модуля дисциплины, организованное в виде устного (письменного) опроса обучающегося или в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса:

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка *«хорошо»* выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Тестовые задания

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования:

Оценка *«отлично»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка *«хорошо»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 % тестовых заданий;

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Зачёт

Критерии оценки на зачёте:

Оценки *«зачтено»* и *«не зачтено»* выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка *«зачтено»* должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок (*«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*), а *«не зачтено»* - параметрам оценки *«неудовлетворительно»*.

Оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала программы дисциплины, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины. Как правило, оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, показавшему полное знание материала программы дисциплины, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка *«хорошо»*

выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала программы дисциплины в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала программы дисциплины, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

Экзамен

Критерии оценивания экзамена:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов экзаменационного билета и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на экзамен, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на экзамен вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Комарова, Е.Н. Английский язык для специальностей "Зоотехния" и "Ветеринария" [Текст]: Учебник / Е.Н. Комарова - М.: Академия, 2008. - 384с.	Все разделы	1-2	49
2	Войнатовская, С.К. Английский язык для зооветеринарных вузов [Текст]: Учебник / С.К. Войнатовская - СПб.: Лань, 2012.- 240с.	Все разделы	1-2	39
	Войнатовская, С.К. Английский язык для зооветеринарных вузов [Электронный ресурс]: учебник / С.К. Войнатовская. - Электрон. дан. – СПб.: Лань, 2018. – 240 с. //ЭБС Издательства «Лань». - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107266 , ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 30.04.2020).	Все разделы	1-2	Электронный ресурс
3	Заикина, М.Н. Multimedia in English [Текст]: МУ на англ. яз. по развитию навыков устной речи с применением мультимедийных средств для студ. бакалавр. / М.Н. Заикина, Н.В. Корельская - Ярославль: Ярославская ГСХА, 2014 - 152с.	Все разделы	1-2	49
	Заикина, М.Н. Multimedia in English. [Электронный ресурс]: МУ на англ. яз. по развитию навыков устной речи с применением мультимедийных средств для студ. бакалавр. / М.Н. Заикина, Н.В. Корельская – Ярославль: Ярославская ГСХА, 2014 - 152с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: https://biblioyaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/ , требуется авторизация	Все разделы	1-2	Электронный ресурс
4	Волкова, С.А. Английский язык для аграрных вузов [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Волкова. - Электрон. дан. – СПб.: Лань, 2016. – 256 с. //ЭБС Издательства «Лань». - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75507 , ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 30.04.2020).	Все разделы	1-2	Электронный ресурс

8.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
1	Юревич, Л.И. Учебный толковый англо-русский словарь для студентов, обуч. по напр. подг. Зоотехния, Ветеринарно-санитарная экспертиза [Текст]: Учебный словарь / Л.И. Юревич, Н.П. Борина – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2017.- 86с.	Лексика	1-2	38

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров в библиотеке
	Юревич, Л.И. Учебный толковый англо-русский словарь для студентов, обуч. по напр. подг. Зоотехния, Ветеринарно-санитарная экспертиза. [Электронный ресурс]: Учебный словарь / Л.И. Юревич, Н.П. Борина – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2017.- 86с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: https://biblioyaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/ , требуется авторизация	Лексика	1-2	Электронный ресурс
2	Вельчинская, В.А. Грамматика английского языка [Текст]: Учебно-методическое пособие / В.А. Вельчинская. - 2-е изд. - М.: Флинта; Наука, 2011. - 232с.	Грамматика	1-2	20
3	Заикина М.Н. Английский язык [Текст]: хрестоматия для обучающихся по направлению подготовки 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции". / М.Н. Заикина, Ю.Д. Кононова - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. - 60 с.	Лексика Чтение	1-2	12
	Заикина М.Н. Английский язык (№ CD868/15) [Электронный ресурс]: хрестоматия для обучающихся по направлению подготовки 35.03.07 "Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции". / М.Н. Заикина, Ю.Д. Кононова - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. - 60 с. // Электронная библиотека ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА. – Режим доступа: https://biblioyaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/ , требуется авторизация	Лексика Чтение	1-2	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/>).

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень электронно-библиотечных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система	Универсальная	http://rucont.ru/

	«Руконт»		
3.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
4.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10. Электронный словарь АБВУД LINGVO [Электронный ресурс]: Англо-русский и русско-английский словарь.- Режим доступа: <http://www.lingvo.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

11. Мультитран [Электронный ресурс]: информационный сайт для самостоятельной работы (словарь-переводчик).– Режим доступа: <http://www.multitrans.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Практическое занятие	Проработка лексико-грамматического и языкового материала общего и профессионального характера, подготовка ответов к контрольным заданиям, просмотр рекомендуемой литературы, работа с аутентичными текстами (ознакомительное, изучающее, поисковое чтение), работа с двуязычными словарями, просмотр и прослушивание аудио и видеозаписей. Выполнение лексико-грамматических заданий и письменных переводов текстов из рекомендованных изданий, поиск информации в сети Интернет по темам, подготовка диалогов и монологических высказываний, написание эссе, аннотаций и рефератов по изучаемым темам. Подготовка ответов к контрольным вопросам по темам.
Подготовка к зачёту, экзамену	Работа с материалами практических занятий, основной и дополнительной литературой, ресурсами сети Интернет.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

№	Наименование	Тематика
1.	MicrosoftWindows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Реферативная и наукометрическая база данных Web of Science	Универсальная	http://webofscience.com Доступ с IP-адреса академии.
5.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Scopus	Универсальная	https://www.scopus.com/ Доступ с IP-адреса академии.
6.	Базы данных издательства SpringerNature	Универсальная	https://www.springernature.com/ Доступ с IP-адреса академии.
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
8.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnsbh.ru/AKDiL/ Доступ свободный.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины «Иностранный язык» (Английский) используются специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего

контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью (учебная доска, учебная мебель) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение № <u>313</u> Количество посадочных мест <u>35</u> Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий – компьютеры G3240/4Gb/1Tb/АОС - 11 шт., веб-камера Dialog WC-25U. 2.OM, автофокус, встр. микрофон. USB 2.0 – 11 шт., наушники с микрофоном HP Fremium Digital Headset ХА490АА – 11 шт., мультимедиа-проектор BENQ – 1 шт., комплект плакатов по английскому языку: таблица «Системы времен английского глагола» – 4 шт., таблица словообразовательных суффиксов – 1 шт, таблицы спряжения глаголов tohave, tobe – 2 шт, таблица сложные формы причастия – 1 шт, таблица сложные формы инфинитива – 1 шт, таблицы сложные конструкции с инфинитивом – 2 шт, таблицы модальные глаголы – 2 шт, таблица английских неличных глагольных форм – 1 шт, таблица структура английского предложения – 1 шт, таблица структура вопросительных предложений – 1 шт.; программное обеспечение - Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение № <u>333</u> Количество посадочных мест <u>20</u> Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель – учебная доска, учебная мебель; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий - ноутбук, проектор, экран, комплект плакатов по немецкому языку; программное обеспечение - Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры</p>

<p>Помещение № <u>109</u> Количество посадочных мест <u>12</u> Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70</p>	<p>персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Помещение № <u>318</u> Количество посадочных мест <u>12</u> Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы Помещение № <u>341</u> Количество посадочных мест <u>6</u> Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель; технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.; кондиционер – 1 шт.; программное обеспечение – Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u></p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом</p>

<p>Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p>	<p>к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7.</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещения № <u>236</u> № <u>312</u> Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение - Microsoft Windows 7, Microsoft Office 7.</p>

13 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Объем контактной работы всего 117 часов, в т.ч. Л - часов, ЛР - часов, ПЗ 108 часов.

Интерактивные занятия составляют 20 % от объема аудиторных занятий.

№ п/п	№ семестра	Виды учебной работы	Образовательные технологии	Особенности проведения занятий (индивидуальные/ групповые)
1	2	3	4	5
1.	1	Практические занятия	Проектная технология	индивидуальные, групповые
2.	1	Практические занятия	Технология тестирования	индивидуальные, групповые
3.	1	Практические занятия	Технология коммуникативного обучения	индивидуальные, групповые
4.	1	Практические занятия	Информационно-коммуникационные технологии	индивидуальные, групповые

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

Одной из форм проведения практических занятий является *проектная технология*. Организация работы по проекту предполагает следующие этапы:

выдвижение идеи; формирование микрогрупп; распределение заданий в микрогруппе; практическая деятельность учащихся в рамках проекта; промежуточный контроль; обсуждение способов оформления проекта; документирование проекта; презентация результатов проекта с помощью программы PowerPoint; подведение итогов выполнения проекта; этап практического использования результатов работы над проектом (в качестве наглядных пособий, докладов на других уроках, конференциях, выставках и т. д.).

Метод проектов ориентирован на самостоятельную деятельность учащихся: индивидуальную, парную, групповую, которую они выполняют в течение определенного отрезка времени. Работа над проектом включает несколько этапов: подготовку, определение темы и целей проекта; планирование, определение источников и способов сбора информации; сбор информации; анализ информации, формулирование выводов, представление и оценка результатов работы над проектом.

Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках дисциплины на определённом этапе обучения.

Технология коммуникативного обучения – это обучение на основе общения, когда процесс обучения является моделью процесса коммуникации. Учебный процесс строится на основе коллективного взаимодействия обучающихся с преподавателем, а также обучающихся друг с другом.

Информационно-коммуникационные технологии – поиск информации на англоязычных сайтах сети интернет, работа с узкопрофильными он-лайн словарями, интерактивные тренировочные лексико-грамматические упражнения и тесты.

14 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Иностранный язык» (Английский) лиц, относящихся к категории инвалидов, и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в вузе предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, при

необходимости – услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
 период обучения: 2018-2022 учебные года

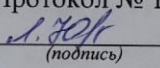
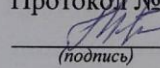
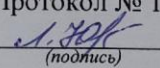
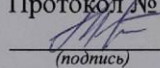
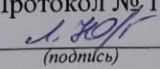
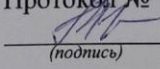
Внесенные изменения на 2018/2019 учебный год

В рабочую программу дисциплины

Иностранный язык (Английский)

наименование дисциплины

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	27.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 1  (подпись)
2	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 9.1 Перечень электронно-библиотечных систем	Обновлен перечень электронно-библиотечных систем, необходимых для реализации образовательной программы	27.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 1  (подпись)
3	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	27.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 1  (подпись)

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2018-2022 учебные года**





Внесенные изменения на 2019/2020 учебный год

В рабочую программу дисциплины

Иностранный язык (Английский)

наименование дисциплины

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно- методической комиссии, виза председателя учебно- методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	26.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	26.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2018-2022 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

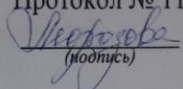
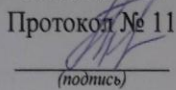
В рабочую программу дисциплины

Иностранный язык (Английский)

наименование дисциплины

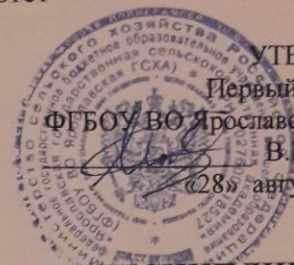
вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/ п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Исорозова</i> (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Исорозова</i> (подпись)
2	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 9.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине	Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Исорозова</i> (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Исорозова</i> (подпись)
3	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 11.1 Перечень лицензионного программного обеспе-	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.	25.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Исорозова</i> (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11 <i>Исорозова</i> (подпись)

	чения учебного процесса 11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
4	12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы	25.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»

Технологический факультет



УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор
 ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
 В.В. Морозов
 «28» августа 2020г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (Английский)

(наименование учебной дисциплины)

Уровень высшего образования бакалавриат
 (бакалавриат; магистратура; подготовка кадров высшей квалификации)

Программа прикладного бакалавриата
 (прикладного бакалавриата; прикладной магистратуры)

Направление(я) подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки
 сельскохозяйственной продукции
 (код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) образовательной программы Предпринимательство в производстве и переработке сельскохозяйственной
 продукции

Форма обучения очная
 (очная, заочная)

Срок получения образования по программе 4 года

Декан технологического
 факультета
 Председатель УМК
 технологического
 факультета

(подпись)

к.с.-х.н. Бушкарева А.С.
 (учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

(подпись)

Зубарева Т.Г.
 (учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей
 кафедрой

(подпись)

к.с.-х.н. Семёнова Н.В.
 (учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2020 г.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

– **знать:** фонетические, лексические и грамматические структуры устной и письменной речи в объеме, необходимом для повседневного и профессионального

общения в рамках изученных тем; основные сведения о стране изучаемого языка; основы ведения письменной и устной коммуникации на английском языке;

– **уметь:** читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности; использовать языковой материал в устном и письменном виде речевой деятельности; подготовить публичное выступление (сообщение, реферат, доклад, презентацию) на иностранном языке;

– **владеть:** навыками чтения, говорения, письма и аудирования в рамках изученных тем; правилами подготовки аннотации, реферата, доклада, статьи, презентации на иностранном языке.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.		
	Всего	Семестр	
		1	2
Контактная работа (контактные часы) обучающихся с преподавателем, в том числе:	117	56,9	60,1
Лекции (Л)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	108	54	54
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе:	75,4	51,1	24,3
Курсовой проект (работа)	КП	-	-
	КР	-	-
Расчетно-графические работы (РГР)	-	-	-
Реферат (Реф)	-	-	-
Контрольная работа студента заочной формы обучения	-	-	-
Контроль	23,6	-	23,6
Вид промежуточной аттестации (зачет (З), зачет с оценкой (З0), экзамен (Э), защита КП (КР))	3,Э	3	Э
Общая трудоемкость	часов	216	108
	зачетных единиц	6	3