





## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

№ раз- дела	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Вид практики, способы и форма (формы) ее проведения, цели и задачи практики	5
2	Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3	Место практики в структуре образовательной программы	8
4	Место и время проведения практики	8
5	Объем практики	8
6	Содержание практики	9
7	Формы отчетности по практике	10
8	Методические указания для самостоятельной работы	11
9	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
9.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
9.2	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	15
9.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
9.4	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	25
9.5	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	28
10	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	30
10.1	Основная учебная литература	30
10.2	Дополнительная учебная литература	30
11	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	31
11.1	Перечень электронно-библиотечных систем	31
11.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	32
12	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	32
12.1	Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса	33

12.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	33
13	Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики	34
14	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	35
	Приложения	
	Приложение 1. Лист дополнений и изменений к программе практики	38
	Приложение 2 Аннотация программы практики	41

## 1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** преддипломная практика

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма практики:** непрерывно.

**Целями проведения производственной практики** являются закрепление приобретенных профессиональных умений и навыков путем непосредственного участия обучающегося в деятельности организации или научно-исследовательского учреждения; изучение организационной структуры учреждения и действующей в ней структуры управления; изучение особенностей строения, состояния, проведения и/или функционирования конкретных технологических процессов; освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических и других процессов, в соответствии с профилем подготовки; приобщение обучающегося к социальной среде предприятия (организации) с целью формирования общекультурных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере; закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных и производственных практик; сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы и т.д.

**Задачами производственной практики** являются конкретные задачи производственной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности в соответствии с образовательной программой и ФГОС ВО, в числе которых могут быть: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии; развитие общекультурных и профессиональных компетенций; освоение современных производственных процессов; адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм и т. д.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	особенности профессиональной деятельности и стремится к самореализации в данном виде деятельности; психологические	получать необходимые знания самостоятельно; осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность	техникой личностного и профессионального самосовершенствования и способен реализовать ее на практике; способами и приемами соци-

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
			особенности различных субъектов профессиональной деятельности	со всеми участниками профессиональной системы	ального взаимодействия и сотрудничества с различными субъектами системы в целях улучшения качества деятельности
2	ПК-4	способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования	перечень исходных данных для расчета проектируемой мастерской	грамотно осуществлять подбор и анализ данных для проектирования	основами подбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования
3	ПК-5	готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов	основы разработки технических средств и техпроцессов производства	проектировать технические средства и системы автоматизации проектируемых процессов	методикой проектирования технических средств и систем автоматизации проектируемых процессов
4	ПК-6	способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	номенклатуру существующих информационных технологий при проектировании машин	применять перечень существующих информационных технологий при проектировании машин	особенностями использования существующих информационных технологий при проектировании машин
5	ПК-7	готовность к участию в проектировании новой техники и технологии	основы проектирования современных конструктивных элементов техники	разрабатывать новые технологии	методами проектирования новой техники и технологий
6	ПК-8	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	устройство машин, технологического оборудования, их эксплуатационные характеристики	проводить расчет некоторых характеристик двигателей машин, диагностические операции по обслуживанию техники	методиками проведения оценки технического состояния машин и технологического оборудования
7	ПК-9	способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования	устройство машин, технологические операции обслуживания машин	использовать технические средства для обслуживания и ремонта машин	технологическими приемами обслуживания и ремонта машин, восстановления работоспособности деталей машин
8	ПК-10	способность использовать современные	современные методы монтажа, налад-	использовать современные методы	методикой использования современных

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
		менные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	ки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	методов монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами
9	ПК-11	способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	перечень технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции	использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции
10	ПК-12	способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	основы организации и нормирования труда исполнителей работ	использовать эффективные методы организации работ исполнителей	навыками организации работы исполнителей
11	ПК-13	способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ	особенности технологического процесса	определять комплекс параметров, характеризующих технологический процесс	способом управления технологическим процессом и оценки результатов выполнения работ
12	ПК-14	способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	основы экономического анализа и методику проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов предприятия	проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов предприятия	методами экономического анализа и применением его в практической деятельности
13	ПК-15	готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	требования систематизации и обобщения информации по ресурсам предприятия	обобщать данные систематизации и давать рекомендации по использованию ресурсов предприятия	методами оценки ресурсов предприятия и разработки мероприятий по совершенствованию работы предприятия

### 3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к Блоку 2 «Практики. Вариативная часть» программы бакалавриата.

### 4 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована непосредственно в Академии, а также в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе их структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договоров, заключаемых между профильными организациями и Академией.

**Место проведения производственной практики:** в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основе договоров; научно-исследовательские проектные, изыскательские и конструкторские институты на основе договоров; а также структурные подразделения ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА (кафедра «Технический сервис»).

При организации практической подготовки при проведении практики профильные организации создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Базы практики обучающихся ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА представлены на сайте ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА <http://www.yaragrovuz.ru/> в разделе «Образование».

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится на 5 курсе.

### 5 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели, контактная работа с обучающимися 2 часа.

## 6 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Формируемые компетенции	Содержание раздела в дидактических единицах	Трудоёмкость (в часах)	Формы текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный этап	ОК-7	ДЕ-1. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности	2	Индивидуальное задание, вопросы для защиты отчёта о практике
2	Практический этап. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия	ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	ДЕ-2.Общее знакомство с организационной структурой, видами и финансовыми показателями производственной деятельности предприятия	20	Отчёт по практике
3	Практический этап. Изучение генерального плана предприятия, плана ремонтно-обслуживающей базы предприятия	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	ДЕ-3.Производственные экскурсии по предприятию (цехам, участкам, отделам и службам)	30	Отчёт по практике
4	Практический этап. Изучение технологических операций ремонта, технического обслуживания техники	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	ДЕ-4.Изучение основных технологических процессов на рабочих местах	40	Отчёт по практике
5	Практический этап. Анализ данных по эксплуатации машин на предприятии	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	ДЕ-5. Изучение данных по эксплуатации машин за последние три года	30	Отчёт по практике
6	Практический этап. Анализ состояния охраны труда на предприятии и экологические аспекты деятельности предприятия	ПК-12, ПК-14	ДЕ-6. Изучение показателей травматизма, условий труда работников предприятия, мероприятий по улучшению безопасности труда	20	Отчёт по практике
7	Практический этап. Работа с технической и технологической документацией и подготовка отчета	ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13	ДЕ-7.Самостоятельная работа с технической и технологической документацией, ресурсами Интернет	30	Отчёт по практике
8	Заключительный этап.	ПК-15	ДЕ-8. Анализ полученной информации, обработка данных,	44	Оформление отчёта по практике, индивидуальных документов обучающегося, вопросы для защиты отчета по результатам практики

## 7 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от кафедры дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, в котором содержится информация, соответствующая программе практики и индивидуальному заданию руководителя практики на прохождение практики. Дневник практики и отчет о прохождении практики оформляются в соответствии с требованиями установленными программой практики. При заполнении дневника следует исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета по итогам практики. В отчете, как правило, должно быть отражено: содержание работы в период практики, степень выполнения индивидуального задания, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Общие требования и параметры отчета: формат А4, в текстовом редакторе Word; тип шрифта: Times New Roman, размер шрифта 14; межстрочный интервал: полуторный; размеры полей: верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, второй содержание и т.д. На первой странице номер не ставится.

В характеристике профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения практики (отзыве) должны быть отражены сведения о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, а так же уровень сформированности компетенций.

Отчетность по результатам прохождения практики сдается на соответствующую кафедру, ответственную за проведение практики в срок, установленный графиком прохождения практики для регистрации и проверки.

На основе анализа представленных обучающимся документов (отчет по практике, индивидуальное задание, дневник практики, отзыв руководителя практики от профильной организации) руководителем практики от ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА составляется рецензия на отчет о прохождении практики. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

По итогам промежуточной аттестации выставляется дифференцированный зачет.

Выполненные отчёты о практике после их защиты хранятся на кафедре проведения практики в соответствии с номенклатурой дел академии.

## 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Соцкая, И.М., Дмитренко, В.П., Карпов, Д.С., Несиоловский, О.Г., Адакин, Р.Д. Учебная, производственная и преддипломная практики [Текст]: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (профили «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК», «Машины и оборудование в агробизнесе», «Технический сервис в АПК») [Текст] / И.М. Соцкая, В.П. Дмитренко, Д.С. Карпов, О.Г. Несиоловский, Р.Д. Адакин. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 84 с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: <https://biblioyaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/>, требуется авторизация.

## 9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе проведения производственной практики «Преддипломная практика», являющейся этапом формирования компетенций ОК-7, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Промежуточная аттестация по «Преддипломная практика» проводится с целью определения степени освоения обучающимся образовательной программы в форме зачета с оценкой.

### 9.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<b>ОК-7 – Способность к самоорганизации и самообразованию</b>	
2	Психология
2	Технологическая практика
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
1	Введение в профессию
<b>ПК-4 – Способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования</b>	
3	Компьютерное проектирование
1	Биология с основами экологии
3	Технология конструкционных материалов
4	Тракторы и автомобили

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Технологии ремонта машин
5	Проектирование предприятий технического сервиса
5	Диагностика и техническое обслуживание машин
5	Технологии сельскохозяйственного машиностроения
5	Особенности конструкции и расчета деталей сельскохозяйственных машин
5	Особенности конструкции и расчета деталей тракторов и автомобилей
5	Транспортно-грузовые системы
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-5 – Готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов</b>	
3	Компьютерное проектирование
1	Автоматика
3	Технологии ремонта машин
5	Проектирование предприятий технического сервиса
5	Диагностика и техническое обслуживание машин
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-6 – Способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы</b>	
3	Информационные технологии
3	Технологии ремонта машин
5	Проектирование предприятий технического сервиса
5	Диагностика и техническое обслуживание машин
3	Основы математического моделирования в агроинженерии
3	Информационные технологии на транспорте
3	Основы научных исследований в инженерии
3	Планирование эксперимента
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-7 – Готовность к участию в проектировании новой техники и технологии</b>	
3	Компьютерное проектирование
2	Теоретическая механика
3	Соппротивление материалов
3	Теория механизмов и машин
4	Детали машин
3	Технологии ремонта машин
5	Проектирование предприятий технического сервиса
5	Диагностика и техническое обслуживание машин
5	Особенности конструкции и расчета деталей сельскохозяйственных машин
5	Особенности конструкции и расчета деталей тракторов и автомобилей
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-8 – Готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок</b>	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
1	Технологии в земледелии
1	Технологии в растениеводстве

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
1	Технологии в животноводстве
3	Электротехника и электроника
4	Тракторы и автомобили
3	Механизация животноводства
4	Сельскохозяйственные машины
3	Тепловые двигатели
3	Дизельные двигатели
4	Организация безопасной работы автотракторной техники
4	Транспортные средства и безопасность движения
4	Гидропривод машинно-тракторных агрегатов
4	Гидравлические и пневматические системы
4	Надежность технических систем
4	Триботехника
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Технологическая практика
1,2,3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
1	Введение в профессию
3	Подготовка трактористов-машинистов
3	Органическое земледелие
<b>ПК-9 – способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</b>	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
4	Топливо и смазочные материалы
5	Технологии ремонта машин
5	Проектирование предприятий технического сервиса
5	Диагностика и техническое обслуживание машин
4	Надежность технических систем
4	Триботехника
5	Управление цепями поставок
5	Управление запасами
5	Испытание автотракторных двигателей после ремонта
5	Организация ремонта технических средств в АПК
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Технологическая практика
3,4	Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-10 – способностью использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</b>	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
4	Тракторы и автомобили
3	Механизация животноводства
4	Сельскохозяйственные машины

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Технологии сельскохозяйственного машиностроения
5	Электрооборудование тракторов и автомобилей
5	Электропривод в сельскохозяйственных машинах
4	Надежность технических систем
4	Триботехника
5	Транспортно-грузовые системы
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-11– способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</b>	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
4	Топливо и смазочные материалы
5	Диагностика и техническое обслуживание машин
5	Технологии сельскохозяйственного машиностроения
4	Надежность технических систем
4	Триботехника
5	Транспортно-грузовые системы
5	Управление цепями поставок
5	Управление запасами
5	Испытание автотракторных двигателей после ремонта
5	Организация ремонта технических средств в АПК
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Технологическая практика
3,4	Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-12– Способность организовать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда</b>	
4,5	Безопасность жизнедеятельности
4	Организация и управление производством на предприятиях технического сервиса
<b>5</b>	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-13– Способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ</b>	
3	Экономика АПК
4	Организация и управление производством на предприятиях технического сервиса
3	Основы транспортных перевозок
3	Технологии транспортных процессов
5	Испытание автотракторных двигателей после ремонта
5	Организация ремонта технических средств в АПК
4	Сельскохозяйственные рынки
4	Теория отраслевых рынков
5	Технико-экономическое обоснование инженерных решений
5	Технико-экономическое обоснование проектной деятельности в инженерии

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-14– Способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности</b>	
3	Экономика в АПК
4	Сельскохозяйственные рынки
4	Теория отраслевых рынков
5	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<b>ПК-15– Готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия</b>	
3	Экономика в АПК
4	Сельскохозяйственные рынки
4	Теория отраслевых рынков
5	Технико-экономическое обоснование инженерных решений
5	Технико-экономическое обоснование проектной деятельности в инженерии
5	<b>Преддипломная практика</b>
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты

## 9.2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ раздела (темы)	Наименование контролируемого раздела (подэтапа) практики (этапа)	Код контролируемой компетенции	Форма оценочных средств
1	Подготовительный этап	ОК-7	зачет с оценкой
2	Практический этап. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия	ПК -4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	зачет с оценкой
3	Практический этап. Изучение генерального плана предприятия, плана ремонтно-обслуживающей базы предприятия	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	зачет с оценкой
4	Практический этап. Изучение технологических операций ремонта, технического обслуживания техники	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	зачет с оценкой
5	Практический этап. Анализ данных по эксплуатации машин на предприятии	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	зачет с оценкой
6	Практический этап. Анализ состояния охраны труда на предприятии и экологические аспекты деятельности предприятия	ПК-12, ПК-14	зачет с оценкой
7	Практический этап. Работа с технической и технологической документацией и подготовка отчета	ПК-5, ПК-6, ПК- 7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-13	зачет с оценкой
8	Заключительный этап	ПК-15	зачет с оценкой

### 9.3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать:</b> особенности профессиональной деятельности и стремится к самореализации в данном виде деятельности; психологические особенности различных субъектов профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> получать необходимые знания самостоятельно; осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> техникой личностного и профессионального самосовершенствования и способен реализовать ее на практике; способами и приемами социального взаимодействия и сотрудничества с различными субъектами системы в целях улучшения качества деятельности</p>	Отчёт Вопросы для защиты отчёта по результатам практики	<p><b>Знает:</b> особенности профессиональной деятельности и стремится к освоению профессии инженера</p> <p><b>Умеет:</b> получать необходимые знания самостоятельно и стремиться к повышению квалификации с целью карьерного роста</p> <p><b>Владеет:</b> техникой личностного и профессионального самосовершенствования и способен реализовать ее на практике</p> <p><b>Способен:</b> Освоить технику личностного и профессионального самосовершенствования</p>	<p><b>Знает:</b> особенности своей личности и их соотносимость с выбранной профессиональной деятельностью</p> <p><b>Умеет:</b> повысить квалификацию, получить дополнительные профессиональные знания и умения</p> <p><b>Владеет:</b> техникой личностного и профессионального самосовершенствования и способен реализовать ее на практике</p> <p><b>Понимает:</b> Особенности профессии инженера, задачи инженерной деятельности</p>	<p><b>Знает:</b> особенности своей личности и их соотносимость с выбранной профессиональной деятельностью, нацелен на карьерный рост</p> <p><b>Умеет</b> получать необходимые знания самостоятельно</p> <p><b>Владеет:</b> техникой личностного и профессионального самосовершенствования и способен реализовать ее на практике</p>	<p><b>Не знает:</b> особенности профессиональной деятельности</p> <p><b>Не умеет:</b> получать необходимые знания самостоятельно</p> <p><b>Не владеет:</b> техникой личностного и профессионального самосовершенствования</p>
ПК-4	способность осуществлять сбор и анализ ис-	<p><b>Знать:</b> Перечень исходных данных для</p>	Отчёт Вопросы и задания	<p><b>Знает:</b> Необходимый набор исход-</p>	<p><b>Знает:</b> Минимально необходимый</p>	<p><b>Знает:</b> Минимально необходимый</p>	<p><b>Не знает:</b> набор исходных данных</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
	ходных данных для расчета и проектирования	<p>расчета проектируемой мастерской</p> <p><b>Уметь:</b> Грамотно осуществлять подбор и анализ данных для проектирования</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> Основами подбора и анализ исходных данных для расчета и проектирования</p>	для защиты отчёта по результатам практики	<p>ных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Умеет:</b> Решать самостоятельно вопросы, связанные с подбором и анализом исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Владеет:</b> Методикой подбора и принципами анализа исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Способен:</b> Самостоятельно проводить подбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования</p>	<p>набор исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Умеет:</b> Решать вопросы сбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Владеет:</b> Методикой подбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Понимает:</b> Принципы подбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования</p>	<p>набор исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Умеет:</b> Решать вопросы, связанные с подбором и анализом исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Владеет:</b> Методикой подбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования</p>	<p>для расчета и проектирования</p> <p><b>Не умеет:</b> Решать вопросы, связанные с подбором и анализом исходных данных для расчета и проектирования</p> <p><b>Не владеет:</b> Методикой подбора и принципами анализа исходных данных для расчета и проектирования</p>
ПК-5	готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов	<p><b>Знать:</b> основы разработки технических средств и техпроцессов производства</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать технические средства и системы автоматизации проектируемых процессов</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> методикой проектирования технических средств и систем автоматизации проектируемых процессов</p>	<p>Отчёт</p> <p>Вопросы и задания для защиты отчёта по результатам практики</p>	<p><b>Знает:</b> Современные методы проектирования основных технических средств и техпроцессов</p> <p><b>Умеет:</b> Самостоятельно решать проектные задачи по проектированию основных технических средств и техпроцессов</p> <p><b>Владеет:</b> Практическими навыками проектирования</p>	<p><b>Знает:</b> Методы проектирования основных технических средств и техпроцессов</p> <p><b>Умеет:</b> Решать проектные задачи по проектированию основных технических средств и техпроцессов</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками проектирования технических средств и технологических процессов</p> <p><b>Понимает:</b></p>	<p><b>Знает:</b> Принципы проектирования основных технических средств и техпроцессов</p> <p><b>Умеет:</b> Применять полученные знания при проектировании технических средств и систем автоматизации</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками проектирования технических средств и систем автоматизации</p>	<p><b>Не знает:</b> основы разработки технических средств и техпроцессов производства</p> <p><b>Не умеет:</b> Решать проектные задачи по проектированию основных технических средств и техпроцессов</p> <p><b>Не владеет:</b> Навыками проектирования технических средств и</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
				технических средств и технологических процессов <b>Способен:</b> Самостоятельно выбирать оптимальный метод для проектирования основных технических средств и процессов	Порядок проектирования технических средств и систем автоматизации		систем автоматизации
ПК-6	способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	<b>Знать:</b> номенклатуру существующих информационных технологий при проектировании машин <b>Уметь:</b> применять перечень существующих информационных технологий при проектировании машин <b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> особенностями использования существующих информационных технологий при проектировании машин	Отчёт Задания для защиты отчёта по результатам практики	<b>Знает:</b> Порядок применения информационных технологий при проектировании машин <b>Умеет:</b> Самостоятельно проектировать, применяя современные информационные технологии <b>Владеет:</b> Практическими навыками самостоятельного использования информационных технологий <b>Способен:</b> Самостоятельно использовать и анализировать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	<b>Знает:</b> Порядок применения информационных технологий при проектировании машин <b>Умеет:</b> Проектировать, применяя современные информационные технологии <b>Владеет:</b> Навыками самостоятельного использования информационных технологий <b>Понимает:</b> сущность использования информационных технологий при проектировании машин	<b>Знает:</b> Применяемые информационные технологии при проектировании машин <b>Умеет:</b> Использовать информационные технологии при проектировании машин <b>Владеет:</b> Основами использования информационных технологий при проектировании машин	<b>Не знает:</b> Применяемые информационные технологии при проектировании машин <b>Не умеет:</b> Использовать информационные технологии при проектировании машин <b>Не владеет:</b> Основами использования информационных технологий при проектировании машин
ПК-7	готовность к участию в проектировании новой техники и технологии	<b>Знать:</b> основы проектирования современных конструктивных элементов техники <b>Уметь:</b> разрабатывать новые технологии	Отчёт Задания для защиты отчёта по результатам практики	<b>Знает:</b> Последовательность разработки новой техники <b>Умеет:</b> Самостоятельно качественно оформлять основные	<b>Знает:</b> Основные этапы разработки новой техники <b>Умеет:</b> Грамотно оформлять основные текстовые и графические	<b>Знает:</b> Последовательность проектных решений <b>Умеет:</b> Оформлять основные текстовые и графические материалы	<b>Не знает:</b> основы проектирования современных конструктивных элементов техники <b>Не умеет:</b>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
		<b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> методами проектирования новой техники и технологий		<p>текстовые и графические материалы при проектировании</p> <p><b>Владеет:</b> Практическими навыками самостоятельного выполнения основных этапов проектирования</p> <p><b>Способен:</b> Самостоятельно разрабатывать конструктивные элементы</p>	<p>ческие материалы при проектировании</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками самостоятельного выполнения основных этапов проектирования</p> <p><b>Понимает:</b> Задачи проектирования новой техники и технологий</p>	<p>риалы при проектировании</p> <p><b>Владеет:</b> Принципами выполнения основных этапов проектирования</p>	<p>Оформлять основные текстовые и графические материалы при проектировании</p> <p><b>Не владеет:</b> Принципами выполнения основных этапов проектирования</p>
ПК-8	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	<p><b>Знать:</b> устройство машин, технологического оборудования, их эксплуатационные характеристики</p> <p><b>Уметь:</b> проводить расчет некоторых характеристик двигателей машин, диагностические операции по обслуживанию техники</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> методиками проведения оценки технического состояния машин и технологического оборудования</p>	<p>Отчёт</p> <p>Вопросы и задания для защиты отчёта по результатам практики</p>	<p><b>Знает:</b> Особенности конструкции машин, технологического оборудования, их эксплуатационные характеристики</p> <p><b>Умеет:</b> проводить расчет некоторых характеристик двигателей машин, диагностические операции по обслуживанию техники</p> <p><b>Владеет:</b> Определёнными навыками выполнения измерений основных параметров, подтверждающих работоспособность машин</p> <p><b>Способен:</b></p>	<p><b>Знает:</b> Особенности конструкции машин, технологического оборудования, их эксплуатационные характеристики</p> <p><b>Умеет:</b> Охарактеризовать неисправности двигателей при эксплуатации</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками выполнения измерений основных параметров, подтверждающих работоспособность машин</p> <p><b>Понимает:</b> Сущность процесса изменения технического состояния машин</p>	<p><b>Знает:</b> Характеристики машин</p> <p><b>Умеет:</b> Дать оценку обнаруженных неисправностей машин</p> <p><b>Владеет:</b> Некоторыми навыками выполнения измерений основных параметров, подтверждающих работоспособность машин</p>	<p><b>Не знает:</b> Особенности конструкции машин, технологического оборудования, их эксплуатационные характеристики</p> <p><b>Не умеет:</b> проводить расчет некоторых характеристик двигателей машин, диагностические операции по обслуживанию техники</p> <p><b>Не владеет:</b> Навыками выполнения измерений основных параметров, подтверждающих работоспособность машин</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания				
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)	
				Шкалы оценивания				
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено	
1	2	3	5	6	7	8		
				Оценить работоспособность машин				
ПК-9	способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования	<p><b>Знать:</b> устройство машин, технологические операции обслуживания машин</p> <p><b>Уметь:</b> использовать технические средства для обслуживания и ремонта машин</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> технологическими приемами обслуживания и ремонта машин, восстановления работоспособности деталей машин</p>	Отчёт Вопросы и задания для защиты отчёта по результатам практики	<p><b>Знает:</b> Назначение и устройство машин, технологические операции обслуживания машин</p> <p><b>Умеет:</b> Использовать технические средства для обслуживания и ремонта машин</p> <p><b>Владеет:</b> Необходимыми технологическими приемами самостоятельной работы при обслуживании и ремонте машин</p> <p><b>Способен:</b> грамотно проводить операции технического обслуживания машин</p>	<p><b>Знает:</b> Назначение и устройство машин, технологические операции обслуживания машин</p> <p><b>Понимает:</b> как проводить некоторые операции технического обслуживания машин</p> <p><b>Умеет:</b> Использовать необходимые технические средства для обслуживания машин</p> <p><b>Владеет:</b> технологическими приемами работы при обслуживании машин</p> <p><b>Понимает:</b> как проводить некоторые операции технического обслуживания машин</p>	<p><b>Знает:</b> Назначение и устройство машин</p> <p><b>Умеет:</b> Использовать технические средства для обслуживания машин</p> <p><b>Владеет:</b> Некоторыми технологическими приемами обслуживания машин</p>	<p><b>Не знает:</b> Назначение и устройство станочного оборудования мастерской</p> <p><b>Не умеет:</b> Использовать технические средства для обслуживания оборудования</p> <p><b>Не владеет:</b> некоторыми технологическими приемами обслуживания станочного оборудования</p>	
ПК-10	способность использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	<p><b>Знать:</b> современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Уметь:</b> использовать современные методы монтажа, наладки машин и устано-</p>	Отчёт Вопросы для защиты отчёта по результатам практики	<p><b>Знает:</b> прогрессивные современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Умеет:</b> грамотно выбирать и применять современные методы монтажа,</p>	<p><b>Знает:</b> прогрессивные современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Умеет:</b> выбирать и применять современные методы монтажа, наладки машин и</p>	<p><b>Знает:</b> современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Умеет:</b> использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p>	<p><b>Не знает:</b> современные методы монтажа, наладки машин и установок</p> <p><b>Не умеет:</b> использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок</p> <p><b>Не владеет:</b> методами монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и</p>	

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
		<p>вок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> методикой использования современных методов монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p>		<p>наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Владеет:</b> навыками самостоятельного использования современных методов монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Способен:</b> самостоятельно использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p>	<p>установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Владеет:</b> определенными навыками использования современных методов монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p><b>Понимает:</b> последовательность выполнения монтажа, наладки машин и установок, необходимость поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p>	<p><b>Владеет:</b> методами монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p>	автоматизированных технологических процессов
ПК-11	способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	<p><b>Знать:</b> Перечень технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Уметь:</b> использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и</p>	Отчёт Задания для защиты отчёта по результатам практики	<p><b>Знает:</b> Современные виды технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Умеет:</b> Грамотно определять параметры технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Владеет:</b> Апробированными навыками использования новейших технических средств для опреде-</p>	<p><b>Знает:</b> Наиболее применяемые виды технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Умеет:</b> Определять параметры технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Владеет:</b> Определенными навыками использования новейших технических средств для опреде-</p>	<p><b>Знает:</b> Перечень основных технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Умеет:</b> Использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Владеет:</b> Навыками использования тех-</p>	<p><b>Не знает:</b> Перечень основных технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Не умеет:</b> Использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p><b>Не владеет:</b> Навыками использования</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
		качества продукции		ления параметров технологических процессов и качества продукции <b>Способен:</b> Самостоятельно выбрать технические средства и определить параметры технологических процессов и качества продукции	ления параметров технологических процессов и качества продукции <b>Понимает:</b> Как самостоятельно выбрать технические средства и определить параметры технологических процессов и качества продукции	нические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	технические средства для определения параметров технологических
ПК-12	способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	<b>Знать:</b> основы организации и нормирования труда исполнителей работ <b>Уметь:</b> использовать эффективные методы организации работ исполнителей <b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> навыками организации работы исполнителей	Отчёт Вопросы для защиты отчёта по результатам практики	<b>Знает:</b> основы организации и нормирования труда исполнителей работ <b>Умеет:</b> самостоятельно использовать эффективные методы организации работ исполнителей <b>Владеет:</b> Апробированными навыками организации работы исполнителей <b>Способен:</b> Грамотно организовать работу исполнителей	<b>Знает:</b> основы организации и нормирования труда исполнителей работ <b>Умеет:</b> использовать эффективные методы организации работ исполнителей <b>Владеет:</b> навыками организации работы исполнителей <b>Понимает:</b> Задачи организации работы исполнителей	<b>Знает:</b> основы организации и нормирования труда исполнителей работ <b>Умеет:</b> использовать методы организации работ исполнителей <b>Владеет:</b> Определенными навыками организации работы исполнителей	<b>Не знает:</b> основы организации и нормирования труда исполнителей работ <b>Не умеет:</b> использовать эффективные методы организации работ исполнителей <b>Не владеет:</b> навыками организации работы исполнителей

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
ПК-13	способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ	<p><b>Знать:</b> особенности технологического процесса</p> <p><b>Уметь:</b> определять комплекс параметров, характеризующих технологический процесс</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> способом управления технологическим процессом и оценки результатов выполнения работ</p>	Отчёт Вопросы для защиты отчёта по результатам практики	<p><b>Знает:</b> Особенности технологического процесса</p> <p><b>Умеет:</b> Определять параметры технологического процесса обкатки</p> <p><b>Владеет:</b> Способом управления технологическим процессом и самостоятельной оценкой результатов выполнения работ</p> <p><b>Способен:</b> Самостоятельно выбрать технические средства для определения параметров технологического процесса</p>	<p><b>Знает:</b> режимы технологического процесса</p> <p><b>Умеет:</b> Определять основные параметры технологического процесса</p> <p><b>Владеет:</b> Способом управления процессом и оценкой результатов выполнения работ</p> <p><b>Понимает:</b> Необходимость проведения технологического процесса и оценки результатов выполнения работ</p>	<p><b>Знает:</b> Режимы технологического процесса обкатки двигателей</p> <p><b>Умеет:</b> Определять параметры технологического процесса</p> <p><b>Владеет:</b> Способом управления технологическим процессом</p>	<p><b>Не знает:</b> особенности технологического процесса</p> <p><b>Не умеет:</b> определять комплекс параметров, характеризующих технологический процесс</p> <p><b>Не владеет:</b> способом управления технологическим процессом и оценки результатов выполнения работ</p>
ПК-14	способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	<p><b>Знать:</b> основы экономического анализа и методику проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Уметь:</b> проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> методами экономического анализа и применением его в практи-</p>	Отчёт Вопросы для защиты отчёта по результатам практики	<p><b>Знает:</b> основы экономического анализа и методику проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Умеет:</b> Самостоятельно проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Владеет:</b> методами экономического анализа и применением его</p>	<p><b>Знает:</b> основы экономического анализа и методику проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Умеет:</b> определять стоимость основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Владеет:</b> методами экономического анализа и применением его в практической деятельно-</p>	<p><b>Знает:</b> методику проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Умеет:</b> определять стоимость основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Владеет:</b> методами экономического анализа</p>	<p><b>Не знает:</b> методику проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Не умеет:</b> определять стоимость основных производственных ресурсов предприятия</p> <p><b>Не владеет:</b> методами экономиче-</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
Код	Формулировка			повышенный (высокий)	достаточный (средний)	пороговый (ниже среднего)	недопустимый (пороговый уровень не достигнут)
				Шкалы оценивания			
				отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл./не зачтено
1	2	3	5	6	7	8	
		ческой деятельности		в практической деятельности <b>Способен:</b> Самостоятельно использовать основы экономического анализа для оценки ресурсов предприятия	сти <b>Понимает:</b> основы проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа в практической деятельности		ского анализа и применением его в практической деятельности
ПК-15	готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	<b>Знать:</b> требования систематизации и обобщения информации по ресурсам предприятия <b>Уметь:</b> обобщать данные систематизации и давать рекомендации по использованию ресурсов предприятия <b>Иметь навыки и (или) владеть:</b> методами оценки ресурсов предприятия и разработки мероприятий по совершенствованию работы предприятия	Отчёт Задания для защиты отчёта по результатам практики	<b>Знает:</b> требования систематизации и обобщения информации по ресурсам предприятия <b>Умеет:</b> Грамотно обобщать данные систематизации и давать рекомендации по использованию ресурсов предприятия <b>Владеет:</b> методами оценки ресурсов предприятия и разработки мероприятий по совершенствованию работы предприятия <b>Способен:</b> самостоятельно провести анализ и систематизацию данных	<b>Знает:</b> основные требования систематизации и обобщения информации по ресурсам предприятия <b>Умеет:</b> обобщать данные систематизации и давать рекомендации по использованию ресурсов предприятия <b>Владеет:</b> методами оценки ресурсов предприятия и разработки мероприятий по совершенствованию работы предприятия <b>Понимает:</b> важность систематизации и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия	<b>Знает:</b> требования систематизации и обобщения информации по ресурсам предприятия <b>Умеет:</b> обобщать данные систематизации <b>Владеет:</b> методами оценки ресурсов предприятия	<b>Не знает:</b> требования систематизации и обобщения информации по ресурсам предприятия <b>Не умеет:</b> провести анализ и систематизацию данных <b>Не владеет:</b> методами оценки ресурсов предприятия

## **9.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для выполнения программы практики обучающемуся выдается индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практики от профильной организации. На основе задания утверждается рабочий график (план), в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем.

### **Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации зачета с оценкой**

**Компетенция:** ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию

#### **Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Виды инструктажей по охране труда и технике безопасности
2. Изучение показателей травматизма, условий труда работников предприятия, мероприятий по улучшению безопасности труда

**Компетенция:** ПК-4 – способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования

#### **Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия.
2. Структура управления предприятия
3. Показатели травматизма и состояние охраны труда на предприятии
4. Состав машинно-тракторного парка предприятия.
5. Ремонтно-обслуживающая база предприятия.

#### **Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Модернизация ремонтно-обслуживающей базы предприятия.

**Компетенция:** ПК-5 – готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов

#### **Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Ремонтно-обслуживающая база предприятия.

**Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Организация участка по ремонту деталей (двигателей, корпусных деталей, валов и т.д.)

**Компетенция:** ПК-6 – способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы

**Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Планирование годовой загрузки ремонтной базы предприятия.

**Компетенция:** ПК-7 – готовность к участию в проектировании новой техники и технологии

**Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Современные технологии диагностирования и технического обслуживания техники.

**Компетенция:** ПК-8 – готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Организация технического обслуживания машин на предприятии

**Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Совершенствование технического обслуживания и ремонта техники на предприятии

2. Организация хранения техники в условиях хозяйства

3. Повышение надежности машин в эксплуатации.

**Компетенция:** ПК-9 – способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Мойка техники на предприятии.

1. Сборочно-разборочные работы в мастерской, используемое оборудование.

**Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Реконструкция ремонтной базы предприятия;

2. Организация участка по ремонту двигателей на предприятии;

3. Организация выездного сервисного обслуживания техники;

**Компетенция:** ПК-10 – способность использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Современные методы сборочно-разборочных и монтажных работ.
2. Организация сбора и утилизация отработанных масел на предприятии.

**Компетенция:** ПК-11– способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции

**Задания для проведения зачета с оценкой:**

1. Совершенствование операций оценки диагностического состояния машин.
2. Изучение данных по эксплуатации машин за последние три года.

**Компетенция:** ПК-12 – способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Организация ремонта машин на предприятии.
2. Организация хранения машин на предприятии.

**Компетенция:** ПК-13 – способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Участки ремонтной базы, виды работ, площади участков, состав оборудования.
2. Технологические операции ремонта, технического обслуживания техники. Нормативно-техническая документация.

**Компетенция:** ПК-14 – способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
2. Управление запасами на предприятии.

**Компетенция:** ПК-15 – готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия

### **Задания для проведения зачета с оценкой:**

- 1.Повышение эффективности эксплуатации техники.
2. Организация транспортно-грузового хозяйства.
3. Организация складского хозяйства.
- 4.Анализ эффективности использования машинно-тракторного парка предприятия.

### **9.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Контроль освоения практики и оценка знаний обучающихся на зачете с оценкой производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

При оценке знаний и умений, приобретённых обучающимися в период прохождения практик, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

#### **Критерии оценивания результатов обучения**

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета по практике, ведомость.

<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Критерии оценивания компетенций (результатов)</b>	<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Отчёт по практике	– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты	<b>«отлично» (зачтено)</b>	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	<p>отчета – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>		<p>и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p>
		<p><b>«хорошо» (зачтено)</b></p>	<p>Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
		<p><b>«удовлетворительно» (зачтено)</b></p>	<p>Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.</p>
		<p><b>«неудовлетворительно» (не зачтено)</b></p>	<p>Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.</p>

## 10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 10.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Батищев, А.Н. Монтаж, эксплуатация и ремонт технологического оборудования: Учебник [Текст] / А.Н.Батищев. – М., КолосС, 2007. – 424 с.	Все разделы	5	30
2	Шиловский, В.Н. Сервисное обслуживание и ремонт машин и оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Шиловский, А.В. Питухин, В.М. Костюкевич. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 240 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/226478">https://e.lanbook.com/book/226478</a> ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 27.04.2022).	Все разделы	5	Электронный ресурс

### 10.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Учебная, производственная и преддипломная практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия (профили «Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК», «Машины и оборудование в агробизнесе», «Технический сервис в АПК») [Электронный ресурс] / И.М. Соцкая, В.П. Дмитренко, Д.С. Карпов, О.Г. Несиоловский, Р.Д. Адакин. – Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2020. – 84 с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/</a> , требуется авторизация	Все разделы	5	Электронный ресурс
2	Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа. Правила оформления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов инженерного факультета. / Е.В. Шешунова, В.В. Шмигель, П.С. Орлов [и др.] - Электр. текст. дан. - Ярославль: ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018. - 88 с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: <a href="https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/">https://biblio-yaragrovuz.jimdofree.com/электронный-каталог/</a> , требуется авторизация	Все разделы	5	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblio-yaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог/>).

## 11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 11.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	<a href="#">Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»</a>	Универсальная	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2.	<a href="#">Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»</a>	Универсальная	<a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>
3.	<a href="#">Электронно-библиотечная система «AgriLib»</a>	Специализированная	<a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a>
4.	<a href="#">Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU</a>	Универсальная	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

### 11.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИНТЕРНЕТ-САЙТОВ

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcsx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.library.ru](http://www.library.ru) , свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

## **12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса при проведении практики позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов.

### **12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса**

При прохождении практики в ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА обучающимися используется следующее программное лицензионное обеспечение:

№	Наименование	Тематика
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Calculate Linux	Операционная система

Перечень программного лицензионного обеспечения, используемого обучающимся при прохождении практики в профильной организации, определяется материально-техническим обеспечением профильной организации.

### **12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a> Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
3.	База данных Polpred.com Об-	Универсальная	<a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a>

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
	зор СМИ		Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю.
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	<a href="https://нэб.рф/">https://нэб.рф/</a> К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА.
5.	База данных AGRIS	Специализированная	<a href="http://agris.fao.org/agris-search/index.do">http://agris.fao.org/agris-search/index.do</a> Доступ свободный
6.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	<a href="http://www.cnsnb.ru/AKDiL/">http://www.cnsnb.ru/AKDiL/</a> Доступ свободный.

### 13 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:**

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
Практика проходит на базе профильных организаций согласно договоров.	Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики №8 от 30.01.2015 г.ОАО «Автодизель» (ЯМЗ) г. Ярославль №2/2014 от 01.09.2014 г.ООО племзавод «Родина» Ярославский МР Ярославская обл. №1/2014 от 23.04.2014 г.ОАО «СХП «Вошажниково» Борисоглебский МР Ярославская обл. Соглашение о совместной деятельности от 10.01.2013 г.ЗАО ПК «Ярославич» Ярославский МР Ярославская обл. №Д0501-22023 от 01.04.2019 г ООО «Брянская мясная компания» Брянская обл. №YARCX 01-18 от 05.12.2018 г.ООО «ЭкоНиваТехника-Холдинг» Воронежская обл. От 05.04.2017 г.ООО «Собрание» Большесельский МР Ярославская обл. №б/н от 23.03.2017 г АО «Ярославский бройлер» Рыбинский МР Ярославская обл.
<b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b> Помещение № 109	Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры пер-

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p>Количество посадочных мест <u>12</u>  Адрес (местоположение) помещения:  150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p>	<p>сональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам.  Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b>  Помещение № <u>318</u>  Количество посадочных мест <u>12</u>  Адрес (местоположение) помещения:  150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель.  Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.  Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b>  Помещение № <u>341</u>  Количество посадочных мест <u>6</u>  Адрес (местоположение) помещения:  150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель.  Технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт.  Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><b>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>  Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u>  Адрес (местоположение) помещения:  150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул.Е. Колесовой, 70</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.  Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux.</p>

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p><b>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>  Помещения № 236, № 312  Адрес (местоположение) помещения:  150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Тутаевское шоссе, 58</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования.  Программное обеспечение - Microsoft Windows, Microsoft Office, Calculate Linux.</p>
<p><b>Практика проходит на базе профильных организаций в соответствии с заключенными договорами (индивидуальными, долгосрочными).</b>  ООО АТП Ярославское  ООО ЯрКамп-Сервис</p>	<p>Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики.</p>

## **14 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА создаются полноценные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования

крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

**Особенности содержания практики для лиц с ОВЗ:** Индивидуальные задания (в случае необходимости) формируются руководителем практики от вуза с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

**Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.** Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10... 15 минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

**Особенности руководства практикой.** Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от вуза;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

**Особенности учебно-методического обеспечения практики.** Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

**Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

- во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся - инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**Дополнения и изменения к программе практики  
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2018/2019 учебный год

В программу практики  
«Преддипломная практика»  
наименование практики

**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	27.08.2018 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики: 11.1 Перечень электронно-библиотечных систем 11.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	Обновлены перечни электронно-библиотечных систем и рекомендуемых интернет-сайтов необходимых, для проведения практики	27.08.2018 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)
3	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	27.08.2018 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)

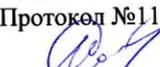
**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины  
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2019/2020 учебный год

В программу практики  
Преддипломная практика

*наименование практики*

**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	26.08.2019 г. Протокол №11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)
2	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 12.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса 12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	26.08.2019 г. Протокол №11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к программе практики  
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В программу практики  
Преддипломная практика

*наименование практики*

**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол №12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики: 11.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для проведения практики	25.08.2020 г. Протокол №12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
3	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 12.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения учебного процесса 12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	25.08.2020 г. Протокол №12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
4	13. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики	Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол №12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к программе практики  
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В программу практики  
Преддипломная практика

*наименование практики*

**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	В связи с утверждением Профессионального стандарта 35.03.06 Агроинженерия: «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 555н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 г., регистрационный № 60002) внесены изменения в подраздел 2.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения (п. 2.3.1, п.2.3.2, п.2.3.3) рабочей программы практики	06.10.2020 г. Протокол № 2  (подпись)	07.10.2020 г. Протокол № 2  (подпись)

**Дополнения и изменения к программе практики  
период обучения: 2018-2023 учебные года**

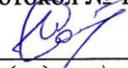
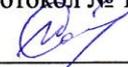
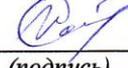
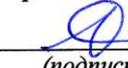
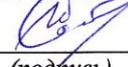
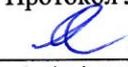
Внесенные изменения на 2021/2022 учебный год

В программу практики  
«Преддипломная практика»

*наименование практики*

**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	На основании приказа Минобрнауки России от 08.02.2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки» п. 2.3 «Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения» программы практики изложен в следующей редакции: «Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, (сформированы академией самостоятельно на основе профессионального стандарта, соответствующего профессиональной деятельности выпускников».	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
2	5 Объем практики / НИР (на одного обучающегося)	На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в таблицу раздела 5 программы практики включены строки: - «в том числе в форме практической подготовки»; - «Продолжительность	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)

		практики (недель); - «Форма контроля».		
3	6. Содержание практики / НИР	На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в таблицу подраздела 6.1 «Содержание разделов практики / НИР и формы контроля» программы практики внесены изменения, отражающие наименование разделов (этапов) практики, с указанием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (на основе трудовых действий).	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
4	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
5	11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	11.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов. Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для проведения практики	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
6	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
7	13. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики	13. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики. Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы	27.08.2021 г. Протокол № 11  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)

**Дополнения и изменения к программе практики  
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2022/2023 учебный год

В программу практики  
«Преддипломная практика»

*наименование практики*

**вносятся следующие изменения и дополнения:**

№ п/п	Раздел	Изменения и дополне- ния	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего ка- федрой	Дата, номер прото- кола заседания учебно- методической ко- миссии, виза председателя учеб- но-методической комиссии факуль- тета
	10. Перечень основ- ной и дополнитель- ной учебной литера- туры, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень ос- новной и дополнительной учебной литературы, не- обходимой для проведе- ния практики.		
	11. Перечень ресур- сов информационно- телекоммуникаци- онной сети «Интер- нет», необходимых для проведения практики	Обновлен перечень элек- тронно-библиотечных систем, необходимых для проведения практики.	14.06.2022 г. Протокол № 10  (подпись)	20.06.2022 г. Протокол № 11  (подпись)
	12. Перечень ин- формационных тех- нологий, используе- мых при проведении практики, включая перечень программ- ного обеспечения и информационных справочных систем	Обновлен перечень про- фессиональных баз дан- ных и информационных справочных систем, ис- пользуемых при прове- дении практики.		
	13. Материально- техническое обеспе- чение, необходимое для проведения практики	Обновлен перечень баз практик.		

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»  
Инженерный факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной,  
научной, воспитательной работе,  
молодежной политике и  
цифровой трансформации  
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,  
В.В. Морозов  
«30» июня 2022 г.



**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

*Преддипломная практика*

(наименование учебной дисциплины)

<b>Уровень высшего образования</b>	бакалавриат
<b>Программа</b>	прикладного бакалавриата
<b>Направление подготовки</b>	35.03.06 «Агроинженерия»
<b>Направленность (профиль) образовательной программы</b>	«Организация обслуживания транспорта и логистика в АПК»
<b>Форма обучения</b>	заочная
<b>Срок получения образования по программе бакалавриата</b>	5 лет

Декан факультета

  
(подпись)

К.Т.Н., доцент Шешунова Е.В.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Председатель УМК  
инженерного факультета

  
(подпись)

К.П.Н. Ананьин Г.Е.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей  
кафедрой

  
(подпись)

К.Т.Н., доцент Соцкая И.М.  
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2022 г.

## Производственная практика Преддипломная практика

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

- знать: современную технологию и организацию производства сельскохозяйственных машин, автотракторной и другой сельскохозяйственной и общепромышленной техники; технологическую документацию, оборудование, применяемое на предприятии; организацию работы по управлению качеством продукции и услуг на предприятии; технико-экономические показатели работы предприятия; устройство и правила эксплуатации машин и технологического оборудования; устройство автотракторной техники;

- уметь: выполнять технологический процесс обслуживания и ремонта в соответствии с нормативной документацией; проводить операции по техническому обслуживанию машин; использовать технические средства для обслуживания и ремонта техники; проводить анализ научно-технической информации по тематике исследования; проводить регулирование рабочих параметров машин в соответствии с нормативной документацией; проводить эксперименты; проводить анализ полученных данных; анализировать и предлагать новые технические решения в проектировании технических средств и технологических процессов; проводить анализ выявленных недостатков эксплуатируемой техники и предлагать технические решения по её совершенствованию;

- владеть: навыками работы по обслуживанию и ремонту техники; навыками выполнения работ с использованием оборудования, инструмента; технологическими приемами обслуживания и ремонта машин (деталей); навыками использования научно-технической информации, отечественных и зарубежных разработок по тематике проводимых исследований; практическими навыками проведения стабильности технологических и рабочих процессов машин; проводить обработку данных эксперимента; навыками сбора и анализа данных для расчета параметров технологических параметров для выпуска качественной продукции; навыками выполнения конструкторской разработки и её расчета; методикой совершенствования определенных характеристик эксплуатируемой техники.

Прохождение практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)
1	2	3
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
2	ПК-4	способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования
3	ПК-5	готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции (или ее части)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
		сельскохозяйственных объектов
4	ПК-6	способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы
5	ПК-7	готовность к участию в проектировании новой техники и технологии
6	ПК-8	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок
7	ПК-9	способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования
8	ПК-10	способность использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами
9	ПК-11	способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции
10	ПК-12	способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда
11	ПК-13	способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ
12	ПК-14	способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности
13	ПК-15	готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.