

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»
Инженерный факультет
Кафедра «Электрификация»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
(В.В. Морозов)
«01» сентября 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

наименование практики

Уровень высшего образования	бакалавриат
Программа	прикладного бакалавриата
Направление(я) подготовки	35.03.06 «Агроинженерия»
Направленность (профиль) образовательной программы	«Электрооборудование и электротехнологии в АПК»
Форма обучения	заочная
Срок получения образования по программе бакалавриата	5 лет

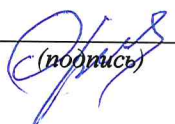
Ярославль
2021 г.

При разработке программы практики «Преддипломная практика» в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1172 от 20.10.2015 г.

2. Учебный план по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Электрооборудование и электротехнологии в АПК», одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА 2 марта 2021 г. Протокол № 3. Период обучения: 2018 – 2023 гг.


Преподаватель-разработчик


(подпись)

д.т.н., доцент Орлов П.С.
(ученая степень, звание)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры электрификации 26 августа 2021 г. Протокол № 12.

Заведующий кафедрой


(подпись)

д.т.н., доцент Орлов П.С.
(ученая степень, звание)

РПД одобрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного факультета 30 августа 2021 г. Протокол № 12.

Председатель учебно-методической комиссии инженерного факультета


(подпись)

к.п.н. Ананьин Г.Е.
(учёная степень, звание)

СОГЛАСОВАНО:

Отдел комплектования библиотеки


(подпись)

Волкова И.О.
(Фамилия И.О.)

Декан инженерного факультета


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(ученая степень, звание)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

№ раз- дела	Наименование раздела (подраздела)	Стр.
1	Вид практики, способ и формы (форма) ее проведения, цели и задачи практики	5
2	Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3	Место практики в структуре образовательной программы	9
4	Место и время проведения практики	9
5	Объем практики	9
6	Содержание практики	10
7	Формы отчетности по практике	10
8	Методические указания для самостоятельной работы	11
9	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
9.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
9.2	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики	15
9.3	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	17
9.4	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	30
9.5	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	34
10	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	35
10.1	Основная учебная литература	35
10.2	Дополнительная учебная литература	36
11	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики	37
11.1	Перечень электронно-библиотечных систем	37
11.2	Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	37
12	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	38
12.1	Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса	38

12.2	Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	38
13	Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики	39
14	Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	41
	Приложения	
	Приложение 1. Лист дополнений и изменений к программе практики	
	Приложение 2 Аннотация программы практики	

1 ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика

Тип практики: Преддипломная практика

Способ (ы) проведения практики: стационарная.

Форма(ы) (форма) практики: непрерывно.

Целями проведения производственной практики являются закрепление приобретенных профессиональных умений и навыков путем непосредственного участия обучающегося в деятельности организации или научно-исследовательского учреждения; изучение организационной структуры учреждения и действующей в ней структуры управления; изучение особенностей строения, состояния, проведения и/или функционирования конкретных технологических процессов; освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных, технологических и других процессов, в соответствии с профилем подготовки; приобщение обучающегося к социальной среде предприятия (организации) с целью формирования общекультурных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере; закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебных и производственных практик; сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы и т.д.

Задачами производственной практики являются конкретные задачи производственной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности в соответствии с образовательной программой и ФГОС ВО, в числе которых могут быть: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии; развитие общекультурных и профессиональных компетенций; освоение современных производственных процессов; адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм и т. д.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Прохождение практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	психологические особенности различных субъектов профессиональной деятельности	осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы	способами и приемами социального взаимодействия и сотрудничества с различными субъектами системы в целях улучшения качества деятельности
2	ПК-1	готовностью изучать и использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований	изучать и использовать научно-техническую информацию	научно-технической информацией по тематике исследований
3	ПК-2	готовностью к участию в проведении исследований рабочих и технологических процессов машин	методики исследований рабочих и технологических процессов машин	проводить исследования рабочих и технологических процессов машин	методиками исследований рабочих и технологических процессов машин
4	ПК-3	готовностью к обработке результатов экспериментальных исследований	методики обработки результатов экспериментальных исследований	обрабатывать результаты экспериментальных исследований	современными эффективными методиками обработки результатов экспериментальных исследований
5	ПК-4	способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования	требования, предъявляемые к исходным данным для расчета и проектирования	осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования	навыками сбора и анализа исходных данных

..

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
6	ПК-5	способность проводить и оценивать результаты измерений	методики проведения и оценки результатов измерений	проводить и оценивать результаты измерений	знаниями по проведению и оценке результатов измерений
7	ПК-6	способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	В совершенстве знать информационные технологии используемые при проектировании машин и организации их эксплуатации	использовать информационные технологии при проектировании и эксплуатации машин	знаниями о использовании информационных технологий при проектировании и эксплуатации машин
8	ПК-7	готовностью к участию в проектировании новой техники и технологии	нормативные документы по проектированию техники и технологий	проектировать новую технику и технологии	профессиональными навыками по проектировании новой техники и технологий
9	ПК-8	готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	правила эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	Осуществлять эксплуатацию машин и технологического оборудования и электроустановки	профессиональными навыками эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок
10	ПК-9	способностью использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования	типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования	Организовать техническое обслуживание, ремонт и восстановление изношенных деталей машин и электрооборудования	типовыми технологиями технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования
11	ПК-10	способностью использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, связанных с биологическими объектами	использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, связанных с биологическими объектами	Навыками монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов

№ п/ п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
12	ПК–11	способностью использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	нормативные документы определения параметров технологических процессов и качества продукции	использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	профессиональными навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции
13	ПК–12	способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	Требования по организации работы исполнителей, находить и принимать решения в по организации и нормированию труда	организовать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	Практическими навыками организации труда, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда
14	ПК–13	способностью анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ	Методики анализа технологических процессов и оценки результатов выполнения работ	анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ	Профессиональными навыками анализа технологический процесс и оценки результаты выполнения работ
15	ПК–14	способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	Нормативные требования проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа практической деятельности	проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	Методиками стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа
16	ПК–15	готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	Требования по систематизации и обобщению информации по использованию ресурсов	систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	Знаниями по систематизации и обобщению информации по формированию и использованию ресурсов

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к Блоку 2 «Практики» программы бакалавриата.

4 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована непосредственно в Академии, а также в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе их структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договоров, заключаемых между профильными организациями и Академией.

Место проведения производственной практики: в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы на основе договоров; научно-исследовательские проектные, изыскательские и конструкторские институты на основе договоров; а также структурные подразделения ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА (кафедра «Электрификация»).

При организации практической подготовки при проведении практики профильные организации создают условия для реализации практики, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Базы практики обучающихся ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА представлены на сайте ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА <http://www.yaragrovuz.ru/> в разделе «Образование».

Производственная практика проводится на 5 курсе.

5 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной или производственной практики в часах: 216, в том числе в форме практической подготовки: 2 часа.

Общая трудоемкость практики в зачетных единицах: 6.

Продолжительность практики: 4 недели.

Контактная работа с обучающимися: 2 часа.

Самостоятельная работа: 214 часов.

6 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5 курс

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики с указанием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (на основе трудовых действий)	Содержание раздела в дидактических единицах	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
1	Подготовительный этап	ДЕ-1. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Оформление на рабочие места практики	6	Индивидуальное задание, вопросы и задания для защиты отчёта о практике
2	Производственный этап	ДЕ-2.Общее знакомство с организационной структурой, видами производственной деятельности предприятия. Производственные экскурсии по предприятию (цехам, участкам, отделам и службам, мастерским)	114	Отчёт по практике, вопросы и задания для защиты отчёта о практике
3	Обработка и анализ полученной информации	ДЕ-3. Обработка и анализ полученной информации	68	Отчёт по практике, вопросы и задания для защиты отчёта о практике
4	Подготовка отчета по практике		28	Отчёт по практике, вопросы и задания для защиты отчёта о практике

7 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от кафедры дневник прохождения практики, отчет о прохождении практики, в котором содержится информация, соответствующая программе практики и индивидуальному заданию руководителя практики нахождение практики. Дневник практики и отчет о прохождении практики оформляются в соответствии с требованиями установленными программой практики. При заполнении дневника следует исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление письменного отчета по итогам практики. В отчете, как правило, должно быть отражено: содержание работы в период практики, степень выполнения индивидуального задания, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Общие требования и параметры отчета: формат А4, в текстовом редакторе Word; тип шрифта: Times New Roman, размер шрифта 14; межстрочный интервал: полуторный; размеры полей: верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15

мм. Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, второй содержание и т.д. На первой странице номер не ставится.

В характеристике профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения практики (отзыве) должны быть отражены сведения о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике, а так же уровень сформированности компетенций.

Отчетность по результатам прохождения практики сдается на соответствующую кафедру, ответственную за проведение практики в срок, установленный графиком прохождения практики для регистрации и проверки.

На основе анализа представленных обучающимся документов (отчет по практике, индивидуальное задание, дневник практики, отзыв руководителя практики от профильной организации) руководителем практики от ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА составляется рецензия на отчет о прохождении практики. Защита отчета проводится в установленные сроки после устранения замечаний руководителя (если таковые имеются).

По итогам промежуточной аттестации выставляется дифференцированный зачет.

Выполненные отчёты о практике после их защиты хранятся на кафедре проведения практики в соответствии с номенклатурой дел академии.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Чтение графической проектной и исполнительской электротехнической документации [Текст] П.С. Орлов, А.В. Власов / Методические указания к практическим занятиям и лабораторным работам по учебной и технологической практике. 37 с. ЧП Егорычева Е.В. Кострома, Дурасовский пр-д., 7. ЯГСХА, Ярославль 2005.

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа. Правила оформления [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов инженерного факультета / Е.В. Шешунова, В.В. Шмигель, П.С. Орлов [и др.], Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018, 88с.// Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php, требуется авторизация

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся в процессе проведения производственной практики «Преддипломная практика», являющейся этапом формирования компетенций ОК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Промежуточная аттестация по практике «Преддипломная практика» проводится с целью определения степени освоения обучающимся образовательной программы в форме зачета с оценкой.

9.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<i>ОК-7 – Способность к самоорганизации и самообразованию</i>	
2	Психология
2	Технологическая практика
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
1	Введение в профессию
<i>ПК-4 – Способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования</i>	
3	Компьютерное проектирование
1	Биология с основами экологии
3	Теоретические основы электротехники
3	Электроника
4	Эксплуатация электрооборудования
5	Электроснабжение
5	Светотехника и электротехнологии
5	Проектирование систем электрификации
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<i>ПК-5 – Готовностью к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов</i>	
3	Компьютерное проектирование
4	Автоматика
5	Электроснабжение
5	Светотехника и электротехнологии
5	Проектирование систем электрификации
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
<i>ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы</i>	
1	Информационные технологии
5	Электроснабжение
5	Светотехника и электротехнологии
5	Проектирование систем электрификации
3	Основы математического моделирования в агроинженерии
3	Статистико-математические методы в инженерии
3	Основы научных исследований в инженерии
3	Планирование эксперимента

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-7 – готовностью к участию в проектировании новой техники и технологии	
3	Компьютерное проектирование
2,3	Техническая механика
5	Электроснабжение
5	Светотехника и электротехнологии
5	Проектирование систем электрификации
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-8 – Готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
1	Технологии в сельском хозяйстве
4	Электрические машины
4	Технические средства в сельском хозяйстве
4	Электропривод
4	Эксплуатация электрооборудования
4	Устройство и эксплуатация электротехнического оборудования электрических сетей
5	Светотехника и электротехнологии
5	Устройство и эксплуатация котельных установок
5	Отопительное оборудование в АПК
5	Энергосбережение в сельском хозяйстве
5	Технологии энергосбережения в перерабатывающей промышленности
5	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии в АПК
5	Биогазовые установки
5	Надежность электрооборудования в АПК
5	Надежность электрических машин
5	Электротехнологии в АПК
5	Использование электронагрева в технологических процессах АПК
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
1	Введение в профессию
3	Органическое земледелие
ПК-9 – способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
4	Эксплуатация электрооборудования
4	Оперативное обслуживание подстанций и распределительных сетей
4	Технологии ремонта электроустановок
4	Технологии ремонта электрических машин
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-10 – способностью использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
2	Монтаж электрооборудования и средств автоматизации
4	Технические средства в сельском хозяйстве
4	Электропривод
4	Оперативное обслуживание подстанций и распределительных сетей
5	Электроснабжение
5	Проектирование систем электрификации
5	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии в АПК
5	Биогазовые установки
5	Релейная защита распределительных сетей
5	Релейная защита оборудования объектов коммунального хозяйства
1,2,3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2	Технологическая практика
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
3	Теория электрических и магнитных цепей
ПК-11– способностью использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	
4	Техника и технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства
4	Эксплуатация электрооборудования
4	Диагностика электротехнического оборудования электрических сетей
3	Электротехнические материалы
3	Физика полупроводниковых материалов
3	Электроизмерительные приборы
3	Информационно-измерительная техника
3	Электротехнические измерения
3	Измерения магнитных величин
5	Энергосбережение в сельском хозяйстве
5	Технологии энергосбережения в перерабатывающей промышленности
5	Надежность электрооборудования в АПК
5	Надежность электрических машин
3,4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-12– способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	
4,5	Безопасность жизнедеятельности
4	Организация и управление производством в энергослужбах и на предприятиях энергоснабжения АПК
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-13– способностью анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ	

№ курса	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3	Экономика АПК
4	Организация и управление производством в энергослужбах и на предприятиях энергоснабжения АПК
5	Энергосбережение в сельском хозяйстве
5	Технологии энергосбережения в перерабатывающей промышленности
5	Нетрадиционные и возобновляемые источники энергии в АПК
5	Биогазовые установки
4	Сельскохозяйственные рынки
4	Теория отраслевых рынков
5	Технико-экономическое обоснование инженерных решений
5	Технико-экономическое обоснование проектной деятельности в инженерии
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-14– способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	
3	Экономика АПК
4	Сельскохозяйственные рынки
4	Теория отраслевых рынков
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты
ПК-15– готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	
3	Экономика АПК
4	Сельскохозяйственные рынки
4	Теория отраслевых рынков
5	Технико-экономическое обоснование инженерных решений
5	Технико-экономическое обоснование проектной деятельности в инженерии
5	Преддипломная практика
5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты

9.2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ раздела (темы)	Наименование контролируемого раздела (подэтапа) практики (этапа)	Код контролируемой компетенции	Форма оценочных средств
1	Подготовительный этап	ОК-7	зачет с оценкой
2	Производственный этап	ОК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	зачет с оценкой
3	Обработка и анализ полученной информации	ОК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	зачет с оценкой
4	Подготовка отчета по практике	ОК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	зачет с оценкой

9.3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: психологические особенности различных субъектов профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы</p> <p>Владеть: способами и приемами социального взаимодействия и сотрудничества с различными субъектами системы в целях улучшения качества деятельности</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: особенности своей личности и их соотносённость с выбранной профессиональной деятельностью, нацелен на карьерный рост</p> <p>Способен: получать новые знания и повышать квалификацию с целью карьерного роста</p> <p>Умеет: быстро повысить квалификацию, получить дополнительные профессиональные знания и умения</p> <p>Владеет: техникой личностного и профессионального самосовершенствования и способен реализовать ее на практике</p>	<p>Знает: особенности своей личности и их соотносённость с выбранной профессиональной деятельностью</p> <p>Умеет: получить дополнительные профессиональные знания и умения</p> <p>Владеет: приемами личностного и профессионального самосовершенствования</p> <p>Понимает: значение уровня образованности для профессионального саморазвития</p>	<p>Знает: особенности профессиональной деятельности и стремится к самореализации в данном виде деятельности</p> <p>Умеет: получать необходимые знания самостоятельно</p> <p>Владеет: способами и приемами профессионального самосовершенствования</p>	<p>Не знает: особенности профессиональной деятельности и стремится к самореализации в данном виде деятельности</p> <p>Не умеет: получать необходимые знания самостоятельно</p> <p>Не владеет: способами и приемами профессионального самосовершенствования</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-4	способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования	<p>Знать: требования, предъявляемые к исходным данным для расчета и проектирования</p> <p>Уметь: осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: особенности требований, предъявляемых к исходным данным для расчета и проектирования</p> <p>Способен: повышать квалификацию с целью ускорения сбора и анализа исходных данных</p> <p>Умеет: осуществлять взаимодействие и организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы</p> <p>Владет: навыками сбора и анализа исходных данных</p>	<p>Знает: Основные требования, предъявляемые к исходным данным для расчета и проектирования</p> <p>Умеет: получить профессиональные знания и умения для осуществления взаимодействия и организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы</p> <p>Владет: профессиональными навыками сбора и анализа исходных данных</p> <p>Понимает: значение своевременного сбора и анализа исходных данных для расчета и проектирования</p>	<p>Знает: Нормативные требования предъявляемые к исходным данным для расчета и проектирования</p> <p>Умеет: организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы для получения необходимых данных расчета и проектирования</p> <p>Владет: способами и приемами профессионального сбора и анализа исходных данных</p>	<p>Не знает: Нормативные требования предъявляемые к исходным данным для расчета и проектирования</p> <p>Не умеет: организовывать совместную деятельность со всеми участниками профессиональной системы для получения необходимых данных расчета и проектирования</p> <p>Не владеет: способами и приемами профессионального сбора и анализа исходных данных</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-5	способность проводить и оценивать результаты измерений	<p>Знать: методики проведения и оценки результатов измерений</p> <p>Уметь: проводить и оценивать результаты измерений</p> <p>Владеть: навыками проведения и оценки результатов измерений</p>	Самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: Особенности проведения и оценки результатов измерений на действующих предприятиях</p> <p>Способен: получать новые знания и повышать квалификацию с целью повышения качества проведения и оценки результатов измерений</p> <p>Умеет: С высоким качеством проводить и оценивать результаты измерений</p> <p>Владет: профессиональными навыками проведения и оценки результатов измерений</p>	<p>Знает: Современные методы проведения и оценки результатов измерений</p> <p>Умеет: оперативно проводить и оценивать результаты измерений</p> <p>Владет: Передовыми приемами, методиками и навыками проведения и оценки результатов измерений</p> <p>Понимает: значение оперативности и точности предоставляемых результатов измерений</p>	<p>Знает: особенности профессиональной деятельности при проведении и оценке результатов измерений</p> <p>Умеет: получать необходимые данные при проведении и оценке результатов измерений</p> <p>Владет: Профессиональными способами, методами и приемами проведения и оценки результатов</p>	<p>Не знает: особенности профессиональной деятельности при проведении и оценке результатов измерений</p> <p>Не умеет: получать необходимые данные при проведении и оценке результатов измерений</p> <p>Не владеет: Профессиональными способами, методиками и приемами проведения и оценки результатов</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-6	способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы	<p>Знать: В совершенстве информационные технологии используемые при проектировании машин и организации их эксплуатации</p> <p>Уметь: использовать информационные технологии при проектировании и эксплуатации машин</p> <p>Владеть информационными технологиями при проектировании машин и организации их эксплуатации</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: Особенности применения информационных технологий используемые при проектировании машин и организации и их эксплуатации на действующих предприятиях</p> <p>Способен: совершенствовать существующие методики использования информационных технологий</p> <p>Умеет: качественно использовать информационные технологии при проектировании и эксплуатации машин</p> <p>Владеет: профессиональными навыками применения информационных технологий при проектировании машин и механизмов и организации их эксплуатации</p>	<p>Знает: Современные методы применения информационных технологий используемые при проектировании машин и организации и их эксплуатации</p> <p>Умеет: оперативно использовать информационные технологии при проектировании и эксплуатации машин</p> <p>Владеет: Передовыми приемами, методиками и навыками применения информационных технологий при проектировании и эксплуатации машин и механизмов</p> <p>Понимает: значение информационных технологий при проектировании машин и организации их эксплуатации</p>	<p>Знает: Нормативные требования использования информационных технологий при проектировании машин и организации их эксплуатации</p> <p>Умеет: получать необходимые данные используя информационные технологии при проектировании и эксплуатации машин и механизмов</p> <p>Владеет: Профессиональными методиками и приемами применения информационных технологий при проектировании машин и организации их эксплуатации</p>	<p>Не знает: Нормативные требования использования информационных технологий при проектировании машин и организации их эксплуатации</p> <p>Не умеет: получать необходимые данные используя информационные технологии при проектировании и эксплуатации машин и механизмов</p> <p>Не владеет: Профессиональными методиками и приемами применения информационных технологий при проектировании машин и организации их эксплуатации</p>
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-7	готовностью к участию в проектировании новой техники и технологии	<p>Знать: нормативные документы по проектированию техники и технологий</p> <p>Уметь: проектировать новую технику и технологии</p> <p>Владеть профессиональными навыками проектирования новой техники и технологий</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: нормативные документы по проектированию техники и технологий</p> <p>Способен: совершенствовать существующие методики проектирования техники и технологий</p> <p>Умеет: качественно проектировать новую технику и технологии</p> <p>Владет: профессиональными навыками проектирования новой техники и технологий</p>	<p>Знает: Современные методы проектирования техники и технологий</p> <p>Умеет: оперативно проектировать новую технику и технологии</p> <p>Владет: Передовыми приемами, методиками и навыками проектирования новой техники и технологий</p> <p>Понимает: значение профессиональных навыков при проектировании новой техники и технологий</p>	<p>Знает: Нормативные документы по проектированию техники и технологий</p> <p>Умеет: Организовать работу по проектированию новой техники и технологий</p> <p>Владет: Профессиональными методиками и приемами проектирования новой техники и технологий</p>	<p>Не знает: Нормативные документы по проектированию техники и технологий</p> <p>Не умеет: Организовать работу по проектированию новой техники и технологий</p> <p>Не владеет: Профессиональными методиками и приемами проектирования новой техники и технологий</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-8	готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок	<p>Знать: правила эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок</p> <p>Уметь: Осуществлять эксплуатацию машин и технологическое оборудование и электроустановки</p> <p>Владеть профессиональными навыками эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: правила эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок</p> <p>Способен: Осуществлять эксплуатацию машин и электроустановки</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить техническое обслуживание, эксплуатацию машин и технологическое оборудование и электроустановок</p> <p>Владеет: Практическими навыками эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок</p>	<p>Знает: Технологические процессы эксплуатации машин</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками эксплуатацию машин, технологического оборудования и электроустановок</p> <p>Понимает: Назначение рабочих и технологических параметров машин</p>	<p>Знает: правила эксплуатации машин и технологического оборудования</p> <p>Умеет: Профессионально осуществлять эксплуатацию машин и технологическое оборудование и электроустановок</p> <p>Владеет: Определенными навыками эксплуатации машин и технологического оборудования.</p>	<p>Не знает: правила эксплуатации машин и технологического оборудования</p> <p>Не умеет: Профессионально осуществлять эксплуатацию машин и технологическое оборудование и электроустановок</p> <p>Не владеет: Определенными навыками эксплуатации машин и технологического оборудования.</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-9	способностью использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования	<p>Знать: типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</p> <p>Уметь: Организовать техническое обслуживание, ремонт и восстановление изношенных деталей машин и электрооборудования</p> <p>Владеть типовыми технологиями технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: Технологические процессы ремонта и восстановления деталей машин и электрооборудования</p> <p>Способен: Участвовать в совершенствовании технологических процессов обслуживания, ремонта и восстановления деталей машин</p> <p>Умеет: проводить техническое обслуживание, ремонт и восстановление деталей машин</p> <p>Владеет: Практическими навыками проведения технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</p>	<p>Знает: Технологические процессы ремонт машин</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по техническому обслуживанию, ремонт и восстановление изношенных деталей машин</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками проведения ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</p> <p>Понимает: Назначение технологических параметров машин</p>	<p>Знает: Технологические процессы технического обслуживания и ремонта машин</p> <p>Умеет: Проводить ремонт и восстановление деталей машин</p> <p>Владеет: навыками проведения технического обслуживания, ремонта и восстановления деталей машин</p>	<p>Не знает: Технологические процессы технического обслуживания и ремонта машин</p> <p>Не умеет: Проводить ремонт и восстановление деталей машин</p> <p>Не владеет: навыками проведения технического обслуживания, ремонта и восстановления деталей машин</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-10	способностью использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами	<p>Знать: современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами</p> <p>Уметь: использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов,</p> <p>Владеть современными методами монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, связанных с биообъектами</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: Технологические и рабочие процессы ТО машин</p> <p>Способен: Участвовать в совершенствовании технологических процессов обслуживания, ремонта и восстановления изношенных машин</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить техническое обслуживание, ремонт и восстановление изношенных деталей машин в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Практическими навыками проведения технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</p>	<p>Знает: Технологические процессы ремонт машин</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по техническое обслуживание, ремонт и восстановление изношенных деталей машин</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками проведения ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования</p> <p>Понимает: Назначение рабочих и технологических параметров машин</p>	<p>Знает: Технологические и рабочие процессы технического обслуживания и ремонта машин</p> <p>Умеет: Проводить ремонт и восстановление изношенных деталей машин в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Определенными навыками проведения технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин</p>	<p>Не знает: Технологические и рабочие процессы технического обслуживания и ремонта машин</p> <p>Не умеет: Проводить ремонт и восстановление изношенных деталей машин в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Не владеет: Определенными навыками проведения технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-11	способностью использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции	<p>Знать: технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Уметь: Организовать определение параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Владеть профессиональными навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p>	Самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Способен: Участвовать в совершенствовании технологических процессов для повышения качества продукции</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить определение параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Владеет: Практическими навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p>	<p>Знает: Технологические процессы определяющие качество продукции</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по определению параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Понимает: Назначение рабочих параметров оборудования</p>	<p>Знает: Имеет представление о технологических рабочих процессах технического оборудования и о качестве продукции</p> <p>Умеет: Определенные навыки определение параметров технологических процессов и качества продукции в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Определенными практическими навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов</p>	<p>Не знает: Имеет представление о технологических рабочих процессах технического оборудования и о качестве продукции</p> <p>Не умеет: Определенные навыки определение параметров технологических процессов и качества продукции в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Не владеет: Определенными практическими навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
		отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено			
ПК-12	способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	<p>Знать: технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Уметь: Организовать определение параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Владеть профессиональными навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Способен: Участвовать в совершенствовании технологических процессов для повышения качества продукции</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить определение параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Владеет: Практическими навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p>	<p>Знает: Технологические процессы определяющие качество продукции</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по определению параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов и качества продукции</p> <p>Понимает: Назначение рабочих и технологических параметров оборудования</p>	<p>Знает: Имеет представление о технологических рабочих процессах технического оборудования и о качестве продукции</p> <p>Умеет: Определенные навыки определения параметров технологических процессов и качества продукции в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Определенными практическими навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов</p>	<p>Не знает: Имеет представление о технологических рабочих процессах технического оборудования и о качестве продукции</p> <p>Не умеет: Определенные навыки определения параметров технологических процессов и качества продукции в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Не владеет: Определенными практическими навыками использования технических средств для определения параметров технологических процессов</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-13	способностью анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ	<p>Знать: Методики анализа технологических процессов и оценки результатов выполнения работ</p> <p>Уметь: анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ</p> <p>Владеть Профессиональными навыками анализа технологического процесса и оценки результатов выполнения работ</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: Технологические и рабочие процессы оценивает результатов выполнения работ</p> <p>Способен: Участвовать в совершенствовании технологических процессов и оценивать результаты выполнения работ</p> <p>Умеет: Самостоятельно анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Практическими навыками анализа технологического процесса машин и электрооборудования</p>	<p>Знает: Технологические процессы работы машин</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по анализу процессов</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками проведения анализа технологического процесса и оценки результатов выполнения работ</p> <p>Понимает: значение анализа и оценки рабочих и технологических параметров машин</p>	<p>Знает: Технологические и рабочие процессы и подает их объективному анализу</p> <p>Умеет: Проводить анализ и оценку параметров изношенных деталей машин в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Определенными навыками проведения технического анализа технологических процессов и оценки результатов выполнения работ</p>	<p>Не знает: Технологические и рабочие процессы и подает их объективному анализу</p> <p>Не умеет: Проводить анализ и оценку параметров изношенных деталей машин в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Не владеет: Определенными навыками проведения технического анализа технологических процессов и оценки результатов выполнения работ</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-14	способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	<p>Знать: Нормативные требования проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа практической деятельности</p> <p>Уметь: проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности</p> <p>Владеть: профессиональными навыками и методиками стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: методики процессы проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов</p> <p>Способен: Участвовать в совершенствовании методик проведения стоимостной оценки производственных ресурсов</p> <p>Умеет: проводить стоимостную оценку производственных ресурсов и проводить экономический анализ в соответствии с нормативными документами</p> <p>Владеет: Практическими навыками стоимостной оценки основных производственных ресурсов, применяя элементов экономического анализа</p>	<p>Знает: Нормативную документацию по стоимостной оценке ресурсов предприятия</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить операции по стоимостной оценке производственных ресурсов с применением экономического анализа</p> <p>Владеет: Необходимыми навыками проведения проведения стоимостной оценки производственных ресурсов</p> <p>Понимает: Необходимость экономического анализа практической деятельности</p>	<p>Знает: методики стоимостной оценки ресурсов предприятия</p> <p>Умеет: квалифицированно проводить оценку основных ресурсов с применения экономического анализа в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Владеет: Определенными навыками проведения экономического анализа для оценки устойчивой работы предприятия</p>	<p>Не знает: методики стоимостной оценки ресурсов предприятия</p> <p>Не умеет: квалифицированно проводить оценку основных ресурсов с применения экономического анализа в соответствии с нормативно-технической документацией</p> <p>Не владеет: Определенными навыками проведения экономического анализа для оценки устойчивой работы предприятия</p>

Компетенции		Перечень компонентов компетенции	Образовательные технологии формирования компетенции	Форма оценочного средства	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
					высокий	средний	ниже среднего (пороговый)	Низкий (пороговый уровень не достигнут)
Код	Формулировка				Шкалы оценивания			
					отлично/зачтено	хорошо/зачтено	удовл./зачтено	неудовл. / не зачтено
ПК-15	готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	<p>Знать: Требования по систематизации и обобщению информации по использованию ресурсов</p> <p>Уметь: систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия</p> <p>Владеть Знаниями по систематизации и обобщению информации по формированию и использованию ресурсов</p>	самостоятельная работа	ИЗ, отчет по практике, зачет	<p>Знает: Требования по систематизации и обобщению информации по использованию ресурсов</p> <p>Способен: систематизировать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия</p> <p>Умеет: Самостоятельно систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия</p> <p>Владет: Практическими навыками по систематизации и обобщению информации по формированию и использованию ресурсов предприятия</p>	<p>Знает: Нормативные требования по обобщению информации о ресурсах предприятия</p> <p>Умеет: Самостоятельно проводить обобщение информации об использовании ресурсов предприятия</p> <p>Владет: Необходимыми навыками по систематизации и обобщению информации по формированию и использованию ресурсов</p> <p>Понимает: Необходимость систематизации и обобщения информации</p>	<p>Знает: Эффективные методики систематизации и обобщения информации в целях эффективного использования ресурсов</p> <p>Умеет: Профессионально осуществлять систематизацию и обобщение информации</p> <p>Владет: Определенными навыками систематизации и обобщения информации</p>	<p>Не знает: Эффективные методики систематизации и обобщения информации в целях эффективного использования ресурсов</p> <p>Не умеет: Профессионально осуществлять систематизацию и обобщение информации</p> <p>Не владеет: Определенными навыками систематизации и обобщения информации</p>

9.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для выполнения программы практики обучающемуся выдается индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практики от профильной организации. На основе задания утверждается рабочий график (план), в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем.

Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации зачета с оценкой

Компетенция: ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-4 – Способностью осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования;

ПК-5 – Готовностью к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов;

ПК-6 – способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы;

ПК-7 – готовностью к участию в проектировании новой техники и технологии;

ПК-8– готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок;

ПК-9 – способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования;

ПК-10 – способность использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами;

ПК-11– способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции;

ПК-12– способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда;

ПК-13– способностью анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ;

ПК-14– способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности;

ПК-15– готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия.

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Выбрать тип электропроводки и составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ.
2. Вычертить полнолинейную схему электропроводок.
3. Описать мероприятия по проверке электропроводки перед её включением в работу
4. Описать последовательность и правила проверки смонтированной электропроводки.
5. Описать последовательность срабатывания элементов схемы управления в процессе включения насоса в работу, а также при избыточной нагрузке и КЗ.
6. Определите состав бригады и срок выполнения работ.
7. Определить время необходимое для выполнения монтажных работ.
8. Определить количественный и квалификационный состав бригады электромонтёров.
9. Определить мероприятия обеспечивающие безопасность в процессе электромонтажных работ скрытых электропроводок.
10. Перечислите все элементы эл. установки подлежащие занулению и указать, как его выполнять в конкретных условиях монтажа.
11. Перечислить документы необходимые для начала строительных работ и сдачи ВЛ в эксплуатацию.
12. Подготовить эскизы выполнения повторного заземления арматуры опор ВЛ.
13. Подобрать тип и оснастку концевых железобетонных опор для ВЛ 0,4 кВ.
14. Привести краткое описание вопросов рассматриваемых в ходе инструктажа по ТБ на рабочем месте.
15. Привести схему подключения УЗО в ЩВ.
16. Привести эскиз переоснастки металлоконструкций опоры ВЛ на присоединении строящегося ответвления.
17. Разработать организационные и технические мероприятия по технике безопасности при строительстве ВЛ.
18. Составить линейный график работ и определить продолжительность монтажа.
19. Составить полнолинейную TN-C-Схему электропроводок.
20. Составить схему проверки сопротивления заземляющего устройства.
21. Составить технологические карты выполнения работ по монтажу ВЛ 0,4кВ и переходов через водные препятствия.
22. Составить технологические карты выполнения работ по монтажу воздушных вводов ВЛ в КТП 10/0,4 кВ и привода РЛНД 10/0,4 кВ.

23. Составить технологическую карту выполнения работ перехода через инженерные коммуникации.
24. Составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ открытых электропроводок.
25. Составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ и время затрачиваемое на монтаже.
26. Составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ кабельных линий.
27. Составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ воздушных линий.
28. Составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ и эскиз узла для заказа в ЗМУ на её изготовление.
29. Составить технологическую карту выполнения электромонтажных работ тросовой проводки.
30. Составить технологическую карту производства работ скрытой электропроводкой.
31. Составить технологическую карту производства электромонтажных работ трубных электропроводок.
32. Сформулировать организационные и технические мероприятия для безопасного производства электромонтажных работ.
33. Кто ведет пооперационный контроль качества выполняемых работ.
34. В каких случаях составляют акты освидетельствования скрытых работ.
35. Какие работы выполняются перед сдачей электроустановок в эксплуатацию.
36. Как опробуют оборудование перед вводом в эксплуатацию.
37. Кто входит в состав приемочной комиссии, при сдаче законченного объекта.
38. Какие документы предъявляются комиссии при сдаче объекта строительства.
39. Что такое эксплуатационный режим для сдаваемой в эксплуатацию электроустановки.
40. Кто несет ответственность за соблюдение техники безопасности на объекте выполнения электромонтажных работ.
41. Чем достигается безопасность выполняемых работ при установке опор ВЛ.
42. Какими защитными средствами должен пользоваться электромонтажник при работе на опоре ВЛ.

1. Задания для проведения зачета с оценкой:

Задание №1

Вы являетесь главным инженером предприятия. Согласно ТУ энергоснабжающая организация сделала Вам предписание увеличить коэффициент реактивной мощности от 0,7 до 0,9. Как Вы будете решать поставленную задачу?

Задание №2

Вы являетесь главным инженером предприятия. Директор предприятия решил расширять свое производство. Для работы нового оборудования необходим резервный источник питания, иначе предприятие понесет большие потери. Как Вы будете решать поставленную задачу?

Задание №3

Вы являетесь главным инженером РЭС. На подстанции 10/0,4 кВ у самого удаленного потребителя напряжение составляет 184 В, у ближайшего 232В. Однако по ГОСТу напряжение должно быть в пределах $220 \pm 10\%$. Какие меры Вы предпримите для решения данной задачи?

Задание №4

Вы проектируете предприятие 2-й категории надежности. Каким образом Вы будете рассчитывать ТП?

Задание №5

Постройте график нагрузок сельскохозяйственного предприятия. Каким образом определить, оптимален ли режим потребления электрической энергии?

Задание №6

Для подогрева воды в тепличном хозяйстве вы предложили использовать солнечные коллекторы. На сколько экономически целесообразно внедрять такие энергосберегающие технологии на данном предприятии?

Задание №7

Приведите примеры тепловизионного контроля при аудите технического состояния оборудования и всех систем обеспечения производства предприятия.

Задание №8

Для управления насосным оборудованием вы предложили использовать частотные преобразователи. Поясните принятое решение и какую выгоду получит предприятие.

Задание №9

Для снижения потребления электроэнергии вы предложили использовать датчики присутствия, движения, реле включения по времени. Какие преимущества от внедрения такого решения вы получите?

Задание №10

Определить капитальные вложения и годовые эксплуатационные издержки на сооружение эксплуатацию двух параллельных линий 10 кВ длиной 8 км, выполненных сечением АС- 50 на железобетонных опорах. В режиме максимальных нагрузок по линии протекает ток $I = 100$ А.

Задание №11

Выбрать сечения сталеалюминиевых проводов по экономическим интервалам тока, принимая для всех подстанций число часов максимальной мощности нагрузки $T_{\max} = 3800$ часов.

Задание №12

Выбрать сечение кабельных линий по экономической плотности тока $j_{\text{эк}}$ и проверить выбранные сечения по допустимой потере напряжения.

Задание №13

Выбрать сечение кабельных линий по допустимой потере напряжения при дополнительном условии равенства сечения на всех участках линии.

Задание №14

Проверить по условиям нагрева допустимость прокладки двух кабелей 10 кВ. Кабели с бумажной пропитанной изоляцией в алюминиевой оболочке предполагается проложить в траншее при фактической температуре земли +10 °С и расстоянии между кабелями 100 мм. Длительность наибольшей нагрузки составляет 3 часа.

9.5 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контроль освоения практики и оценка знаний обучающихся на зачете с оценкой производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования.

При оценке знаний и умений, приобретённых обучающимися в период прохождения практик, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета по практике, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Отчёт по практике	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты 	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
	<p>отчета – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>		и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		<p>«хорошо» (зачтено)</p>	<p>Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
		<p>«удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.</p>
		<p>«неудовлетворительно» (не зачтено)</p>	<p>Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.</p>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10.1 Основная учебная литература

№ п/п	Наименование	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Рыжков И.Б., Основы научных исследований и изобретательства (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс]: уч.пособие / И.Б. Рыжков. - СПб.: Лань, 2020. - 224 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/145848 , СПб., Лань, 2020, 224с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111896 ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 25.08.2021).	Все разделы	5	Электронный ресурс
2	Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа. Правила оформления [Электронный ресурс]: учебно-метод. пособие для студентов инженерного фак-та / Е.В. Шешунова, В.В. Шмигель, П.С. Орлов [и др.], Ярославль, ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, 2018, 88с	Все разделы	5	Электронный ресурс
3	Литвиненко А.М., Технологии разработки объектов интеллектуальной собственности (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.М. Литвиненко, В.Л. Бурковский. - СПб.: Лань, 2018. - 184 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105984 , СПб., Лань, 2018, 184с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111896 ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 25.08.2021).	Все разделы	5	Электронный ресурс

10.2 Дополнительная учебная литература

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
1	Методические указания по оформлению выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся по направлению "Агроинженерия" [Текст]. / Е.В. Шешунова, В.В. Шмигель, П.С. Орлов [и др.], Ярославль, ФГБОУ ВПО ЯГСХА, 2014, 68с. // Электронная библиотека ЯГСХА. – Режим доступа: http://192.168.2.44/buki_web/bk_cat_find.php ,_требуется авторизация	Все разделы	5	Электронный ресурс

№ п/п	Наименование, автор(ы), год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс	Количество экземпляров в библиотеке
2	Семенов Б.А., Инженерный эксперимент в промышленной теплотехнике, теплоэнергетике и теплотехнологиях (ЭБС Издательство "Лань") [Электронный ресурс] / Б.А. Семенов. - Лань, 2013. - 384 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5107 , СПб., Лань, 2013, 384 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111896 ограниченный по логину и паролю (дата обращения: 25.08.2021).	Все разделы	5	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к электронным ресурсам (ЭР) библиотеки ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды академии и сайта по логину и паролю (<https://biblioyaragrovuz.jimdo.com/электронный-каталог>).

11 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

11.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование	Тематика	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»	Универсальная	https://e.lanbook.com/
2.	Электронно-библиотечная система «Рукопт»	Универсальная	http://rucont.ru/
3.	Электронно-библиотечная система «iBooks.ru»	Универсальная	http://ibooks.ru/
4.	Электронно-библиотечная система «AgriLib»	Специализированная	http://ebs.rgazu.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Универсальная	http://elibrary.ru/

11.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИНТЕРНЕТ-САЙТОВ

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <https://minobrnauki.gov.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

2. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://www.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://window.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ре-сурс]. – Режим доступа. – <http://fcior.edu.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

5. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://mcx.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа. – <http://elibrary.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/akdil/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

9. Информационно-справочный портал. Проект Российской государственной библиотеки для молодежи [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.library.ru, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

12 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса при проведении практики позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов.

12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса

При прохождении практики в ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА обучающимися используется следующее программное лицензионное обеспечение:

№	Наименование	Тематика
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень программного лицензионного обеспечения, используемого обучающимся при прохождении практики в профильной организации, определяется материально-техническим обеспечением профильной организации.

12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	Универсальная	http://www.consultant.ru Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	Универсальная	https://www.garant.ru/ Доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА
3.	База данных Polpred.com Обзор СМИ	Универсальная	https://polpred.com/ Локальная сеть Ярославской ГСХА / индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет по логину и паролю
4.	Реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных Elsevier ScienceDirect	Универсальная	https://www.sciencedirect.com/ Доступ с IP-адреса академии
5.	Базы данных издательства SpringerNature	Универсальная	https://www.springernature.com/ Доступ с IP-адреса академии
6.	Реферативная и аналитическая база данных Elsevier Scopus	Универсальная	https://www.scopus.com/ Доступ с IP-адреса академии
7.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Универсальная	https://нэб.рф/ К произведениям, перешедшим в общественное достояние доступ свободный. К произведениям, охраняемым авторским правом доступ с компьютеров электронного читального зала библиотеки Ярославской ГСХА
8.	База данных AGRIS	Специализированная	http://agris.fao.org/agris-search/index.do Доступ свободный
9.	Информационно-справочная система «Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний» (СЭБиЗ)	Специализированная	http://www.cnsnb.ru/AKDiL/ Доступ свободный

13 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности:

Предприятия г. Ярославля и Ярославской области.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p><i>Профильная организация</i></p>	<p>Практика проходит на базе профильных организаций согласно договоров. Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики от 08.05.2015 г. Соглашение о сотрудничестве №ЯР-2017/11 от 29.06.2017 г. ПАО «МРСКА Центра» - «Ярэнерго» Ярославская обл. №132 от 17.04.2013 г. ООО «Рыбоводный завод Ярославский» Ярославский МР Ярославская обл. №3 от 05.02.2015 г. ФГУП «Григорьевское» Ярославский МР Ярославская обл. №4/2014 от 03.09.2014 г. ОАО «Агропромышленная компания «РУСЬ» Ярославский МР Ярославская обл. №2/2014 от 01.09.2014 г. ООО племзавод «Родина» Ярославский МР Ярославская обл. №1/2014 от 23.04.2014 г. ОАО «СХП «Вошажниково» Борисоглебский МР Ярославская обл. №02-19 от 18.06.2019 г. ООО Агропарк «Ясенево» Некрасовский МР Ярославская обл. От 05.04.2017г. ООО «Собрание» Большесельский МР Ярославская обл. №б/н от 23.03.2017 г. АО «Ярославский бройлер» Рыбинский МР Ярославская обл. №7/с-2017 от 01.09.2016 г. ООО «Пивоваренная компания «Балтика» г. Ярославль ОАО «Племзавод имени Дзержинского» Ярославский МР Ярославская обл. ООО СПК «Революция» Ярославский МР Ярославская обл. ЗАО «Новый путь» Ростовский МР Ярославская обл. ЗАО «Красный Холм» Ростовский МР Ярославская обл. ПАО «ТГК-2» г. Ярославль Колхоз «Искра» (СПК) Угличский МР Ярославская обл.</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</i> Помещение № <u>109</u>. Количество посадочных мест: <u>12</u>.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локаль-</p>

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p>Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>ную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным система. Кондиционер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</i> Помещение № <u>318</u>. Количество посадочных мест: <u>12</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Ту-таевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 12 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт. Кондиционер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><i>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</i> Помещение № <u>341</u>. Количество посадочных мест: <u>6</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Ту-таевское шоссе, 58.</p>	<p>Специализированная мебель – учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры персональные – 6 шт. с лицензионным программным обеспечением, выходом в сеть «Интернет» и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА, к базам данных и информационно-справочным системам, копир-принтер – 1 шт., кондиционер – 1 шт. Программное обеспечение – Microsoft Windows, Microsoft Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе дисциплины.</p>
<p><i>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</i> Помещения № <u>210</u>, № <u>328</u>. Адрес (местоположение) помещения: 150052, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Е. Колесовой, 70.</p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office.</p>
<p><i>Помещения для хранения и профилак-</i></p>	<p>Специализированная мебель; стеллажи для хранения</p>

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
<p>ческого обслуживания учебного оборудования Помещения № 236, № 312. Адрес (местоположение) помещения: 150042, Ярославская обл., г. Ярославль, Ту- таевское шоссе, 58.</p>	<p>учебного оборудования; компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет и локальную сеть, доступом к информационным ресурсам, электронной информационно-образовательной среде академии, к базам данных и информационно-справочным системам; наушники; сканер/принтер; специальный инструмент и инвентарь для обслуживания учебного оборудования. Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office.</p>

14 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА создаются полноценные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

При выборе мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторингом, лупами;

- для инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики для лиц с ОВЗ: Индивидуальные задания (в случае необходимости) формируются руководителем практики от вуза с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся. Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10... 15 минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой. Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от вуза;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при

входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики. Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

- во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся - инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**Дополнения и изменения к программе практики
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2018/2019 учебный год

В программу практики
«Преддипломная практика»
наименование практики

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	27.08.2018 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики: 11.1 Перечень электронно-библиотечных систем 11.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	Обновлены перечни электронно-библиотечных систем и рекомендуемых интернет-сайтов необходимых, для проведения практики	27.08.2018 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)
3	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	27.08.2018 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2018 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к программе практики
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2019/2020 учебный год

В программу практики
«Преддипломная практика»
наименование практики

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	26.08.2019 г. Протокол №11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)
2	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	26.08.2019 г. Протокол №11  (подпись)	29.08.2019 г. Протокол № 11  (подпись)

**Дополнения и изменения к программе практики
период обучения: 2018-2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2020/2021 учебный год

В программу практики
«Преддипломная практика»
наименование практики

вносятся следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
2	11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики: 11.2 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов	Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для проведения практики	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
3	12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем: 12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения учебного процесса 12.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	Внесены изменения в состав лицензионного программного обеспечения. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при проведении практики.	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)
4	13. Материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения практики	Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы	25.08.2020 г. Протокол № 12  (подпись)	27.08.2020 г. Протокол № 11  (подпись)







**Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
период обучения: 2018 – 2023 учебные года**

Внесенные изменения на 2021/2022 учебный год

В рабочую программу практики

Преддипломная практика

наименование дисциплины

№ п/п	Раздел	Изменения и дополнения	Дата, номер протокола заседания кафедры, виза заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания учебно-методической комиссии, виза председателя учебно-методической комиссии факультета
1	4. Структура дисциплины и распределение ее трудоемкости (на одного обучающегося)	На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в таблицу раздела 4 рабочей программы дисциплины включена строка «в том числе в форме практической подготовки».	26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
2	5. Содержание дисциплины	На основании приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»: – в таблице п. 5.1 «Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий» рабочей программы дисциплины в графе «Контактная работа при проведении учебных занятий» добавлена графа «в т.ч. в форме практической подготовки»; – в рабочую программу дисциплины включен п. 5.5 «Контактная работа при проведении учебных занятий в форме практической подготовки», в котором указаны часы лабораторных и практических занятий, проводимые в форме практической подготовки, предусматривающие участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
3	8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой	Обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации	26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)

	для освоения дисциплины	образовательной программы	<i>(подпись)</i> 26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	<i>(подпись)</i> 30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
4	9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	9.1 Перечень рекомендуемых интернет-сайтов по дисциплине. Обновлен перечень рекомендуемых интернет-сайтов, необходимых для реализации образовательной программы	26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
5	11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем. Обновлен перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)
6	12. Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине	12.1 Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности. Обновлен перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы	26.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)	30.08.2021 г. Протокол № 12  (подпись)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославская государственная сельскохозяйственная академия»
Инженерный факультет



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
ФГБОУ ВО Ярославская ГСХА,
(В.В. Морозов)
«01» сентября 2021 г.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

(наименование практики)

Уровень высшего образования	<i>бакалавриат</i>
Программа	<i>прикладного бакалавриата</i>
Направление(я) подготовки	<i>35.03.06 «Агроинженерия»</i>
Направленность (профиль) образовательной программы	<i>«Электрооборудование и электротехнологии в АПК»</i>
Форма обучения	<i>заочная</i>
Срок получения образования по программе бакалавриата	<i>5 лет</i>

Декан факультета


(подпись)

к.т.н., доцент Шешунова Е.В.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Председатель УМК
инженерного факультета


(подпись)

к.п.н. Ананьин Г.Е.
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей
кафедрой


(подпись)

д.т.н., доцент Орлов П.С
(учёная степень, звание, Фамилия И.О.)

Ярославль, 2021 г.

Производственная практика «Преддипломная практика»

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

- знать: устройство и принцип действия машин и технологического оборудования для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции; технические средства для определения параметров технологических процессов; технологии технического обслуживания техники, технологические процессы восстановления работоспособности деталей;

- уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; разрабатывать и использовать графическую техническую документацию; использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования;

- владеть: навыками профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования для производства, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции; технологиями технического обслуживания машин, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования; навыками выполнения правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, норм охраны труда и природы.

Прохождение практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)
1	2	3
1	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
2	ПК-4	способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования
3	ПК-5	готовность к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов
4	ПК-6	способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы
5	ПК-7	Готовность к участию в проектировании новой техники и технологии
6	ПК-8	готовность к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок
7	ПК-9	способность использовать типовые технологии технического обслуживания, ремонта и восстановления изношенных деталей машин и электрооборудования
8	ПК-10	способность использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами
9	ПК-11	способность использовать технические средства для определения параметров технологических процессов и качества продукции
10	ПК-12	способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда
11	ПК-13	способность анализировать технологический процесс и оценивать результаты выполнения работ
12	ПК-14	способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности;

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)
1	2	3
13	ПК-15	готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели, контактная работа с обучающимися 2 часа.